

ZAPISNIK

3. seje Sveta zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško, ki je bila v sredo, 27. 2. 2013, ob 16. uri v zbornici matične šole.

Prisotni: Marija Gregurec, Marjeta Ocvirk, Petra Velikonja, Brigita Kovač, Mateja Škorja, Damjan Kovač, Lidija Šober Nemec, Martin Horjak. Petra Kralj Sajovic, Vesna Razboršek Vodišek.

Prisotni od vabljenih: Ljudmila Pušnik, Irena Plevnik, Savina Radišek Kuhar, Irena Namestnik, Nevenka Turnšek

Odsotni: Dimitrij Gril

Zapisnikarica: Blanka Gorišek

Seja se je pričela ob 16. uri, predsednica sveta zavoda gospa Marjeta Ocvirk je podala naslednji

dnevni red:

1. Pregled prisotnosti in ugotovitev sklepčnosti.
2. Sprejem dnevnega reda.
3. Pregled realizacije sklepov pretekle seje in potrditev zapisnika.
4. Poročilo o delu šolskega sklada za leto 2012 (gospa Nevenka Turnšek).
5. Obravnava predloga in sprejem letnega poročila za leto 2012 (poslovno poročilo – gospa Ljudmila Pušnik, računovodsko poročilo – gospa Marija Gregurec).
6. Obravnava predloga in sprejem finančnega plana za leto 2013 (gospa Marija Gregurec).
7. Obravnava in sprejem samoevalvacijskega poročila za leto 2011/12 (gospa Ljudmila Pušnik).
8. Razno.
9. Ocenitev delovne uspešnost ravnateljice za leto 2012 (gospa Marjeta Ocvirk).

K točki 1:

Gospa Marjeta Ocvirk je pozdravila prisotne. Odsoten je bil gospod Dimitrij Gril.

Sprejet je bil **sklep št. 1:** Prisotnih je deset članov sveta zavoda, torej je svet zavoda sklepčen.

K točki 2:

Gospa Marjeta Ocvirk je podala pregled dnevnega reda in predlagala menjavo 8. in 9. točke. Člani sveta zavoda so se strinjali.

Sprejet je bil **sklep št. 2:** Člani sveta zavoda so sprejeli dnevni red s predlagano zamenjavo 8. in 9. točke.

K točki 3:

Gospa Marjeta Ocvirk je prebrala sklepe prejšnje seje.

Sprejet je bil **sklep št. 3:** Potrdi se zapisnik 2. seje sveta zavoda z dne 27. 9. 2012.

K točki 4:

Gospa Nevenka Turnšek je predstavila poročilo o delu šolskega sklada za leto 2012.

Sprejet je bil **sklep št. 4:** Člani sveta zavoda so sprejeli poročilo o delu šolskega sklada za leto 2012.

K točki 5:

Gospa Ljudmila Pušnik in računovodkinja gospa Marija Gregurec sta predstavili predlog letnega poročila za leto 2012 (gospa Ljudmila Pušnik poslovno poročilo, gospa Marija Gregurec računovodsko poročilo).

Sredstva poslovnega izida, presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2012, znašajo 2.786,00 €. Ker o porabi presežka odloča svet zavoda, so se člani odločili, da se bo presežek porabil za nakup računalniške in avdio opreme.

Sprejet je bil **sklep št. 5:** Sprejme se letno poročilo za leto 2012.

K točki 6:

Gospa Marija Gregurec je predstavila predlog finančnega plana za leto 2013 in omenila, da je bil predlog narejen na podlagi finančnih sredstev, ki jih je že zagotovilo Ministrstvo Vlade RS za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, saj za določena sredstva še ni znano, ali jih bomo prejeli ali ne (sredstva za učila in učne pripomočke, za izobraževanje, ekskurzije učencev ...).

Sprejet je bil **sklep št. 6:** Sprejme se finančni plan za leto 2013.

K točki 7:

Gospa Ljudmila Pušnik je predstavila samoevalvacijsko poročilo za leto 2011/12.

Sprejet je bil **sklep št. 7:** Sprejme se samoevalvacijsko poročilo za leto 2011/12.

K točki 8:

Gospa Lidija Šober Nemec je v imenu staršev povedala, da se ne strinjajo z načinom delitve obrokov učencem, saj naj bi bili ti premajhni in tudi dodatne porcije ne dobijo, če želijo. Nekateri učence naj bi se sililo k uživanju hrane, ki je ne marajo.

Gospa Irena Namestnik je razložila, da se otrok ne sili k uživanju hrane, ampak se jih spodbuja. Povedala je tudi, da je velikost obrokov točno določena in da so dodatne porcije vedno na voljo, samo v primeru, ko je na jedilniku tisto, kar imajo otroci še posebej radi, se lahko zgodi, da dodatnih porcij ni za vse.

Gospo Vesno Razboršek Vodišek je zanimalo, ali šola pri pripravi obrokov uporablja zamrznjeno in že pripravljeno hrano. Gospa Ljudmila Pušnik je odgovorila, da se zaradi velike količine obrokov uporablja tudi že zamrznjena hrana, a se trudimo, da bi pripravljali čim bolj svežo in zdravo hrano.

Gospa Petra Kralj Sajovic je predlagala, da bi starše na roditeljskih sestankih seznanili z načinom delitve hrane.

Sprejet je bil **sklep št. 8:** Člani sveta zavoda so se dogovorili, da se starše na uvodnih roditeljskih sestankih seznani z načinom delitve hrane.

Gospa Marjeta Ocvirk je članom predlagala spremembo in dopolnitev poslovnika o delu sveta zavoda glede roka pisanja in odpošiljanja zapisnika. Člani sveta zavoda so se strinjali.

Sprejet je bil **sklep št. 9:** Člani sveta zavoda se strinjajo s spremembo drugega odstavka 12. člena poslovnika o delu sveta zavoda, ki se zdaj glasi:

»Zapisnik mora biti napisan v 7 delovnih dneh po seji. Članom sveta zavoda se odpošlje hkrati z vabilom na naslednjo sejo.«

Sprejet je bil **sklep št. 10:** Člani sveta zavoda se strinjajo z dopolnitvijo 3. odstavka 3. člena poslovnika o delu sveta zavoda, ki se zdaj glasi:

»Z vabilom za sejo se predlaga dnevni red seje. K vabilu se priloži zapisnik prejšnje seje in ustrezno gradivo k vsaki točki dnevnega reda ali pa se napiše ustrezna obrazložitev, predlog sklepov, stališč ali rešitev. S soglasjem članov sveta zavoda se jim vabilo z gradivom in zapisnik prejšnje seje pošljeta v elektronski obliki.«

K točki 9:

Člani sveta zavoda so na podlagi pisnega poročila ravnateljice za ugotavljanje delovne uspešnosti za leto 2012, ki ga je pripravila ravnateljica, ocenili delovno uspešnost gospe Ljudmile Pušnik (1. 1. 2012 do 31. 12. 2012).

Svet zavoda je ugotovil, da je ravnateljica gospa Ljudmila Pušnik, od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012, dosegla 98,5 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti.

Sprejet je bil **sklep št. 11:** Svet zavoda je ugotovil, da je ravnateljica gospa Ljudmila Pušnik od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012 dosegla 98,5 % vrednosti merila za ugotavljanje delovne uspešnosti, in sicer:

- realizacija obsega programa 25 %;
- kakovost izvedbe programa 34 %;
- razvojna naravnost zavoda 34,5 %;
- zagotavljanje materialnih pogojev 5 %.

Sprejet je bil **sklep št. 12:** K skupni ugotovljeni delovni uspešnosti ravnatelja svet zavoda pošlje rezultate na Ministrstvo Vlade RS za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

Seja je bila končana ob 18. uri.

Zapisnikarica:
Blanka Gorišek



Predsednica sveta zavoda:
Marjeta Ocvirk