

ZAPISNIK

3. seje Sveta zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško, ki je bila v četrtek, 7. 3. 2017, ob 15.30 v zbornici matične šole.

Prisotni: Brigita Kovač, Darinka Grešak, Nataša Pirš, Bogomila Košec Kajtna, Petra Vrečko, Petra Velikonja, Tanja Vrecl, Damjan Kovač, Mateja Škorja, Petra Kralj Sajovic, Vesna Razboršek Vodišek, Dimitrij Gril

Prisotni od vabljenih: Marko Sajko, Karolina Teršek, Irena Namestnik, Mateja Slemenik, Marija Gregurec

Odsotna: Anica Mehle

Seja se je začela ob 15.30. Predsednica sveta zavoda gospa Mateja Škorja je podala naslednji dnevni red:

1. Pregled prisotnosti in ugotovitev sklepčnosti.
2. Sprejem dnevnega reda.
3. Pregled realizacije sklepov pretekle seje, korespondenčnih sej in potrditev zapisnikov.
4. Obravnava predloga in sprejem letnega poročila za leto 2016 (gospod Marko Sajko).
5. Obravnava in sprejem samoevalvacijskega poročila za leto 2015/16 (gospod Marko Sajko)
6. Ocenitev delovne uspešnosti ravnatelja Marka Sajka.
7. Razno.

K točki 1:

Gospa Mateja Škorja je pozdravila prisotne. Upravičeno odstopna je bila gospa Anica Mehle.

Sprejet je bil **sklep št. 1:** Prisotnih je deset članov sveta zavoda, torej je svet zavoda sklepčen.

K točki 2:

Gospa Mateja Škorja je podala pregled dnevnega reda.

Sprejet je bil **sklep št. 2:** Člani sveta zavoda so sprejeli dnevni red.

K točki 3:

Gospa Mateja Škorja je prebrala sklepe prejšnje seje sveta zavoda in sklepe korespondenčnih sej.

Sprejet je bil **sklep št. 3:** Člani sveta zavoda so potrdili zapisnik 2. seje sveta zavoda in zapisnike treh korespondenčnih sej.

K točki 4:

Gospod Marko Sajko je predstavil predlog letnega poročila za leto 2016. Pred predstavitvijo je tudi pojasnil, zakaj se na seji ne bo obravnavalo tudi finančnega načrta za leto 2017. Obravnava in sprejem finančnega načrta bosta del korespondenčne seje, ko bo šola od ministrstva za izobraževanje, znanost in šport prejela pogodbo, v kateri bo navedena višina sredstev, ki šoli pripadajo.

Sredstva poslovnega izida, presežka prihodkov nad odhodki, za poslovno leto 2016 znašajo 4.342 evrov. Ker o porabi presežka odloča svet zavoda, so člani odločili, da se bo porabil za nakup opreme v tekočem letu.

Članica sveta zavoda je vprašala, kako poteka projekt za prenovo kuhinje v matični šoli Laško in kolikšna je vrednost naložbe. Gospod Dimitrij Gril je pojasnil, da je projekt že narejen. Izvedba projekta je načrtovana za naslednje leto, saj morajo pridobiti še gradbeno dovoljenje. Sanacija kuhinje naj bi bila ocenjena na 200.000 do 300.000 evrov.

Sprejet je bil **sklep št. 4:** Člani sveta zavoda so sprejeli letno poročilo za leto 2016.

Sprejet je bil **sklep št. 5:** Člani sveta zavoda so se strinjali, da se presežek v vrednosti 4.342 evrov porabi za nakup opreme v tekočem letu.

K točki 5:

Gospod Marko Sajko je predstavil samoevalvacijsko poročilo za leto 2015/16. Izpostavil je napredek na področju bralne pismenosti.

Sprejet je bil **sklep št. 6:** Člani sveta zavoda so sprejeli samoevalvacijsko poročilo za leto 2015/16.

K točki 6:

Člani sveta zavoda so ocenili delovno uspešnost gospoda Marka Sajka. Svet zavoda je ugotovil, da je ravnatelj Marko Sajko od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 dosegel 93,8 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti.

Sprejet je bil **sklep št. 7:** Svet zavoda je ugotovil, da je ravnatelj gospod Marko Sajko od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 dosegel 93,8 % vrednosti merila za ugotavljanje delovne uspešnosti, in sicer:

- realizacija obsega programa 24,50 %;
- kakovost izvedbe programa 32,00 %;
- razvojna naravnost zavoda 32,60 %;
- zagotavljanje materialnih pogojev 4,70 %.

Izpolnjen ocenjevalni list z ugotovljeno delovno uspešnostjo ravnatelja bo posredovan na Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport.

K točki 7:

Ni bilo razprave.

Seja je bila končana ob 16.45.

Zapisnikarica:
Blanka Goršek



Predsednica sveta zavoda:
Mateja Škorja

