



---

OSNOVNA ŠOLA  
PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO

---

# LETNI DELOVNI NAČRT (LDN) za šolsko leto 2017/18

Ravnatelj:  
Marko Sajko

Laško, september 2017

*Letni delovni načrt šole je pripravljen na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, 31. člena Zakona o osnovi šoli, Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami ter 13., 25. in 29. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Primoža Trubarja Laško. Letni delovni načrt dopolnjuje brošura Iskrice.*

**KAZALO**

<b>1. SPLOŠNO.....</b>	<b>4</b>
I.    VIZIJA ŠOLE.....	4
II.   SMERNICE V TEM ŠOLSKEM LETU.....	4
III.  SVET ZAVODA.....	5
IV.  UČENCI.....	6
V.   PRIZNANJA.....	7
<b>2. ODDELKI, UČENCI, DELAVCI.....</b>	<b>8</b>
I.   ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV .....	8
II.  DELAVCI.....	10
<b>3. ŠOLSKI PROSTOR .....</b>	<b>11</b>
I.   MATIČNA ŠOLA.....	11
II.  PODRUŽNIČNE ŠOLE.....	11
<b>4. DEJAVNOSTI ŠOLE .....</b>	<b>12</b>
I.   OBVEZNE DEJAVNOSTI .....	12
II.  DEJAVNOSTI OB POUKU (razredna stopnja) .....	14
III. NAČRTI DELA STROKOVNIH SLUŽB .....	25
IV.  VZGOJNE DEJAVNOSTI .....	29
V.   OSTALE OBVEZNE DEJAVNOSTI.....	29
VI.  NEOBVEZNE DEJAVNOSTI.....	29
VII. PREDNOSTNE NALOGE PRI POUKU.....	30
VIII. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA.....	31
IX.  DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	32
X.   DEJAVNOSTI OB POUKU .....	32
XI.  PROJEKTI IN RAZISKOVALNE NALOGE .....	33
<b>5. SODELOVANJE S STARŠI .....</b>	<b>34</b>
I.   RODITELJSKI SESTANKI.....	34
II.  GOVORILNE URE .....	34
III. SVET STARŠEV .....	34
<b>6. OSTALE DEJAVNOSTI ŠOLE .....</b>	<b>35</b>
I.   INDIVIDUALNO DELO IN DELO Z MANJŠIMI SKUPINAMI.....	35
II.  “GOVORILNE URE” ZA UČENCE.....	35
III. UČNA POMOČ UČENCEV .....	35
IV.  STATUSI UČENCEV.....	35
V.   VARSTVO VOZAČEV .....	36
VI.  MALICA.....	36
<b>7. SODELOVANJE S KRAJEM .....</b>	<b>37</b>
VII. SODELOVANJE Z USTANOVAMI .....	37
VIII. SODELOVANJE S PODJETJI.....	37
IX.  SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI IN VVZ.....	38
X.   DAN ŠOLE .....	38

<b>8. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST .....</b>	<b>39</b>
<b>9. DRUGO STROKOVNO IN OSTALO DELO .....</b>	<b>40</b>
I. PEDAGOŠKE KONFERENCE .....	40
II. SESTANKI RAZREDNIH UČITELJSKIH ZBOROV .....	40
III. VODJE PODRUŽNIČNIH ŠOL .....	41
IV. KOMISIJE .....	41
V. VODJE ŠOLSKIH STROKOVNIH AKTIVOV .....	46
VI. ORGANIZATORJI ŠOLSKIH TEKMOVANJ .....	47
VII. UČBENIŠKI SKLAD .....	48
VIII. SKRB ZA ŠOLSKO OPREMO, UČILA, UČNE PRIPOMOČKE, DELOVNA IN ZAŠČITNA SREDSTVA .....	48
IX. DEŽURSTVA .....	48
X. SPREMLJANJE POUKA .....	48
XI. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM .....	49
XII. DELO Z ODDELČNO SKUPNOSTJO .....	49
XIII. OBVEŠČANJE DELAVCEV .....	49
XIV. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE DELAVCEV .....	50
<b>10. POGOJI DELA .....</b>	<b>51</b>
I. VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME .....	51
II. UČILA IN UČNI PRIPOMOČKI .....	51

# 1. SPLOŠNO

## I. VIZIJA ŠOLE

Gradili bomo na pozitivnih dosežkih, si prizadevali za medsebojno zaupanje, strpne odnose ter sprejemanje drugačnosti.

Učence bomo spodbujali k ustvarjalnosti, pridobivanju trajnega in uporabnega znanja ter jih vodili pri razvijanju pozitivne samopodobe.

S svojim sodelovanjem s krajem bomo prispevali k večji prepoznavnosti šole.

**ZNANJE, STRPNOST, KVALITETA, SODELOVANJE**

## II. SMERNICE V TEM ŠOLSLEM LETU

- Razvijanje samostojnosti in odgovornosti med učenci.
- Prepoznavanje in preprečevanja nasilja.
- Dvigovanje zavesti o pomenu športne aktivnosti.

### III. SVET ZAVODA

ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja;
- sprejme letni delovni načrt šole;
- sprejme letno poročilo šole, samoevalvacijsko poročilo šole;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusi, pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače;
- daje soglasje k novim zaposlitvam;
- vzgojnem načrtu šole;
- realizaciji finančnega načrta;
- realizaciji programov;
- delu ravnatelja;
- strokovnih in materialnih vprašanjih šole.

Svet zavoda ima enajst članov:

<b>predstavniki delavcev:</b> Mateja Škorja (v odstopu), Brigita Kovač, Petra Velikonja, Tanja Vrecl, Anica Mehle;	<b>predstavniki ustanovitelja:</b> Darinka Grešak, Vesna Vodišek Razboršek, Damjan Kovač;	<b>predstavniki staršev:</b> Nataša Pirš, Bogomila Košec Kajtna, Petra Vrečko.
---	--	---

## IV. UČENCI

uveljavljajo svoje pravice po mednarodni Konvenciji o otrokovih pravicah in po Zakonu o osnovni šoli v:

- **SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE**

Vsaka oddelčna skupnost imenuje po dva predstavnika v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela.

- **ŠOLSKEM PARLAMENTU**

Šolski parlament je izvršni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole.

Mentorici skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta sta:

Metka Čulk za matično šolo Laško in Marjeta Ocvirk za podružnično šolo Debno.

Za učence sta pomembni še komisiji

- **KOMISIJA ZA VAROVANJE OTROKOVIH PRAVIC**

ki jo sestavljajo:

predsednica: Polona Teršek, CSD

člani: Metka Čulk, šolska svetovalna služba,  
Kočiš Saša, šolska svetovalna služba,  
Robert Romih, predstavnik staršev.

Glede na vsebino obravnavane problematike se lahko komisija ustrezno razširi.

- **PRITOŽBENA KOMISIJA**

- o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti učenca odloča pritožbena komisija (PK);
- PK imenuje Svet zavoda;
- v PK se imenuje najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole;
- med člani komisije predsednik sveta imenuje 5 članov, ki odločajo v posameznem primeru;
- člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana;
- PK je imenovana s strani Sveta Zavoda za štiri leta (trenutna je bila imenovana 26.9.2013);
- PK odloča z večino glasov vseh članov – pri odločanju morajo biti prisotni vsi člani;
- PK deluje v skladu s poslovníkom pritožbene komisije.

Pritožbena komisija deluje v sestavi:

Marjeta Ocvirk, Metka Čulk, Otilija Dremel, Romana Juvan, Majda Podbevšek, Vesna Potočnik (strokovni delavci šole), Polonca Teršek, Polona Vičič (predstavnici imenovani s strani sveta staršev), Karmen Brečko in Daniela Babič (strokovni delavki druge šole).

## V. PRIZNANJA

### DELAVCEM ŠOLE IN ZUNANJIM SODELAVCEM PODELJUJEMO

- **PRIZNANJA PRIMOŽA TRUBARJA**  
in
- **PLAKETE PRIMOŽA TRUBARJA**  
za kvalitetno in uspešno delo ter izjemne dosežke na področju vzgoje in izobraževanja.

### UČENCEM PODELJUJEMO

- **POHVALE in PRIZNANJA** za izjemne učne uspehe, dosežke na tekmovanjih, pri interesnih dejavnostih in delo v oddelčnih skupnostih;
- **BRONASTI ZNAK PRIMOŽA TRUBARJA**  
za izjemno uspešno delo pri pouku v prvih treh razredih;
- **SREBRNI ZNAK PRIMOŽA TRUBARJA**  
za povprečno oceno 4,5 ali več v 4., 5. in 6. razredu;
- **ZLATI ZNAK PRIMOŽA TRUBARJA**  
za odlični uspeh oz. povprečno oceno 4,5 ali več v vsakem razredu v vseh letih šolanja ter doseženo povprečje pri vseh treh predmetih NPZ v 9. razredu vsaj 70% ali vsaj 20% nad šolskim povprečjem.

## 2. ODDELKI, UČENCI, DELAVCI

### I. ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV

#### MATIČNA ŠOLA

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	2	44
2.	2	46
3.	2	35
4.	2	52
5.	2	51
6.	1	28
7.	2	40
8.	2	34
9.	2	46
	<b>razredna stopnja: 10 (+1) predmetna stopnja: 7 (-2) skupaj: 18</b>	<b>razredna stopnja: 228 (+21) predmetna stopnja: 148 (-27) skupaj: 376 (-6)</b>

#### MATIČNA ŠOLA – nižji izobrazbeni standard

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.+ 3.+5.	1 (kombiniran)	2+2+1
6.+ 8.+9	1 (kombiniran)	1+3+1
<b>skupaj</b>	<b>2</b>	<b>10</b>

#### PODRUŽNIČNA ŠOLE - DEBRO

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.	2	29
2.	2	33
3.	1	24
4.	2	29
5.	1	28
6.	1	27
7.	1	21
8.	2	39
9.	1	25
	<b>razredna stopnja: 8 (+1) predmetna stopnja: 5 (-1) skupaj: 13</b>	<b>razredna stopnja: 143 (+9) predmetna stopnja: 112 (-10) skupaj: 255 (-1)</b>



**PODRUŽNIČNE ŠOLE - REČICA**

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1. + 2.	1 (kombiniran)	5+9
3. + 4.	1 (kombiniran)	3+4
<b>skupaj</b>	<b>2</b>	<b>21 (-1)</b>

**PODRUŽNIČNE ŠOLE - ŠENTRUPERT**

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1. + 2.	1 (kombiniran)	7+10
3. + 4.	1 (kombiniran)	7+3
5.	1	14
<b>skupaj</b>	<b>3</b>	<b>41 (+1)</b>

**PODRUŽNIČNE ŠOLE – VRH NAD LAŠKIM**

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV
1.+ 2.	1 (kombiniran)	8+2
3.+ 4.+ 5.	1 (kombiniran)	2+1+3
<b>skupaj</b>	<b>2 (+1)</b>	<b>16 (+8)</b>

**ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA:**

	ŠTEVILO ODDELKOV	DODELJENIH UR
matična šola Laško	5,04	126 (+10)
podružnica Debro	3,84	90 (+4)
podružnica Rečica	0,80	20 (-1)
podružnica Šentrupert	1,28	33 (+1)
podružnica Vrh nad Laškim	0,60	15 (+10)
<b>skupaj</b>	<b>11,60</b>	<b>289 (+24)</b>

**JUTRANJE VARSTVO:**

MŠ Laško, PŠ Debro in PŠ Šentrupert.

**VARSTVO VOZAČEV:**

V matični šoli in na podružničnih šolah od prihodov šolskih kombijev in avtobusov ter po pouku za razredno stopnjo do odhodov.

**SKUPNO ŠTEVILO ODDELKOV:**

$17 + 2 + 13 + 2 + 3 + 2 + 11,60 = 50,60 (+1,04)$  oddelka

**SKUPNO ŠTEVILO UČENCEV:**

$376 + 10 + 254 + 21 + 41 + 16 = 717 (-1)$  učencev

fantov: 369

deklet: 348

## II. DELAVCI

### STROKOVNO-PEDAGOŠKI DELAVCI

	<b>zaposlenih</b>	<b>delež zaposlitve</b>
vodstveni delavci	3	3
pedagoški delavci	77,5	76
svetovalni delavci	4	4
računalničar	1	0,9
knjižničar	1,5	1,5
<b>skupaj</b>	<b>87</b>	<b>85,4</b>

### ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

	<b>zaposlenih</b>	<b>delež zaposlitve</b>
računovodja	1	1
knjigovodja, administrator	2	1,5
poslovna sekretarka	2	2
Kuharice, kuhinjske pomočnice	10	10
hišniki	3	2,875
čistilke	12	12
<b>skupaj</b>	<b>30</b>	<b>29,375</b>

1 delavka s statusom invalida ima polovični delovni čas.

**SKUPAJ VSEH DELAVCEV: 117 (87, 30)**

## 3. ŠOLSKI PROSTOR

### I. MATIČNA ŠOLA

Vseh učilnic je 38:

- 3 manjše in 1 velika učilnica, namenjene oddelkom z nižjim izobrazbenim standardom;
- 2 manjši in 1 velika učilnica, namenjene nivojskemu pouku;
- računalniška učilnica, dve tehnični delavnici in gospodinjska učilnica so specializirane, tako da niso primerne za matične učilnice oddelkov;
- 2 učilnici sta namenjeni dvema oddelkoma podaljšanega bivanja, dva oddelka podaljšanega bivanja sta v matičnih učilnicah.

V šoli so še knjižnica, čitalnica, telovadnica, dve manjši galeriji za izvajanje športa ter kabineti in zbornica.

### II. PODRUŽNIČNE ŠOLE

#### DEBRO

V šoli je 18 učilnic:

- 1 računalniška, 1 gospodinjska, 1 tehnična – likovna, 1 fizika, naravoslovje, kemija so specializirane;
- oddelki podaljšanega bivanja so v matičnih učilnicah.

V šoli so še telovadnica, jedilnica, knjižnica, kabineti in zbornica. Šola nima specializirane učilnice za izvajanje likovne umetnosti. Pouk likovne umetnosti se izvaja v tehnični učilnici, je pa pri tehniki normativ 20 učencev, pri likovni vzgoji pa 28.

#### REČICA

V šoli sta 2 učilnici, mala telovadnica in jedilnica. Ena učilnica je letos namenjena oddelku VVZ.

#### ŠENTRUPERT

V šoli so 3 učilnice, telovadnica in jedilnica. Ena učilnica je namenjena dodatnemu oddelku VVZ. V dogovoru s krajevno skupnostjo se spremeni prostor krajevne skupnosti v učilnico.

#### VRH

V šoli je trenutno 1 učilnica, jedilnica in mala telovadnica. Ena učilnica je bila letos prilagojena za VVZ, le ta jo uporablja za svoj oddelek.

Predvidena je izvedba energetske sanacije šole v jeseni 2017.

## 4. DEJAVNOSTI ŠOLE

### I. OBVEZNE DEJAVNOSTI

Vse obvezne dejavnosti so organizirane v matični šoli in na podružničnih šolah.

#### POUK

se izvaja po predpisanih predmetnikih in učnih načrtih za posamezne razrede in predmete.

V tem šolskem letu bomo izvajali pouk v **manjših učnih skupinah** v 5., 6., 7., 8. in 9. razredu pri slovenščini, matematiki in angleščini;

Na podlagi ponudbe šole in izbire učencev bomo izvajali naslednje **izbirne predmete**:

#### 1. RAZRED – NEOBVEZNI IZBIRNI TUJI JEZIK

MŠ Laško:	PŠ Debro:	Vrh nad Laškim
TUJI JEZIK (2 skupini)	TUJI JEZIK (2 skupini)	TUJI JEZIK

#### 4., 5. in 6. RAZRED – NEOBVEZNI IZBIRNI

MŠ Laško:	PŠ Debro:	Šentrupert
DRUGI TUJI JEZIK UMETNOST TEHNIKA (2 skupini) ŠPORT (3 skupine)	TEHNIKA ŠPORT (3 skupine)	ŠPORT

#### 7., 8. in 9. RAZRED – OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

	število učencev	število oddelkov	SKUPIN OIP
<b>MŠ LAŠKO</b>	120	6	<b>18</b>
<b>PŠ DEBRO</b>	84	4	<b>12</b>

IZRAČUN: število učencev/23+2\*število oddelkov (zaokroženo navzgor)

#### 7. RAZRED

7.r MŠ Laško: 5	Št. prijav	7.r PŠ Debro: 3	Št. prijav
LIKOVNO SNOVANJE 1	9	ŠPORT ZA SPROSTITEV	8
NEMŠČINA 1	14	NAČINI PREHRANJEVANJA	8
ŠPORT ZA SPROSTITEV	18	NEMŠČINA 1	7
OBDELAVA GRADIV - UMETNE MASE	6		
SONCE, LUNA, ZEMLJA	8		

**8. RAZRED**

<b>8.r MŠ Laško: 6</b>	<b>Št. prijav</b>	<b>8.r PŠ Debro: 5</b>	<b>Št. prijav</b>
ŠPORT ZA ZDRAVJE	13	GLASBENI PROJEKT	11
LIKOVNO SNOVANJE 2	8	LIKOVNO SNOVANJE 2	26
NEMŠČINA2	6	NEMŠČINA	4
OBDELAVA GRADIV: LES	5	ŠPORT ZA ZDRAVJE	15
SODOBNA PRIPRAVA HRANE	21 = 1x10 in 1x11	SODOBNA PRIPRAVA HRANE	12
ROBOTIKA V TEHNIKI	6		

**9. RAZRED**

<b>9.r MŠ Laško: 7</b>	<b>Št. prijav</b>	<b>9.r PŠ Debro: 4</b>	<b>Št. prijav</b>
ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO	14	ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO	9
IZBRANI ŠPORT: ODBOJKA	19	IZBRANI ŠPORT: ODBOJKA	15
LIKOVNO SNOVANJE 3	12	NEMŠČINA 3	5
NEMŠČINA 3	15	LIKOVNO SNOVANJE 3	14
ELEKTROTEHNIKA	8		
RAČUNALNIŠKA OMREŽJA	6		
ZVEZDE IN VESOLJE	6		

## II. DEJAVNOSTI OB POUKU (razredna stopnja)

### DNEVI DEJAVNOSTI

Poleg pouka so s predmetniki predpisane še naslednje obvezne dejavnosti: **naravoslovni, kulturni, športni in tehniški dnevi.**

### DNEVI DEJAVNOSTI - RAZREDNA STOPNJA – 1., 2. in 3. razred

#### MŠ LAŠKO IN PŠ DEBRO

dejavnost /razred	1. r.	datum izvedbe tema	2. r.	datum izvedbe tema	3. r.	datum izvedbe tema
kulturni dnevi	4	ABC - abonmajček	4	ABC - abonmajček	4	ABC - abonmajček
		8. februar – Dan kulture		8. februar – Dan kulture		8. februar – Dan kulture
		24. april - Jurjevanje		24. april - Jurjevanje		24. april - Jurjevanje
		8.6. - dan šole		8.6. - dan šole		8.6. - dan šole
športni dnevi	5	september – jesenski kros	5	september – jesenski kros	5	september – jesenski kros
		oktober – jesenski pohod		oktober – jesenski pohod		oktober – jesenski pohod
		april - plavanje		januar/februar Zimsko veselje		april - plavanje
		maj - spomladanski pohod		maj - spomladanski pohod		maj - spomladanski pohod
		junij – športno dopoldne		junij – tenis		junij – atletski troboj
narav. dnevi	3	oktober – Jaz in narava	3	23. september – Mesto smo ljudje	3	23. september – Mesto smo ljudje
		april - zdravje		april - Dan zdravja		februar - Narava se spreminja
		junij – Bilo je nekoč (muzej Hrastnik)		junij – Obisk terarij (MB)		april - Dan zdravja
tehniški dnevi	3	23. september – Mesto smo ljudje	3	september – Pikin dan	3	Oktober – Promet
		oktober – pisana jesen		februar - Pust		februar - Pust
		maj/junij – promet		maj – Varno v prometu		januar – Kaj zmorem narediti (Čas)

## PŠ REČICA

dejavnost/ razred	1. r.	datum izvedbe tema	2. r.	datum izvedbe tema	3. r.	datum izvedbe tema	4. r.	datum izvedbe tema
<b>kulturni dnevi</b>	4	ABC abonmajček	4	ABC abonmajček	4	ABC abonmajček	3	
		<b>7. feb</b> – Prešernov dan		<b>7. feb</b> – Prešernov dan		<b>7. feb</b> –Prešernov dan		<b>7. feb</b> –Prešernov dan
		<b>24. april</b> - Jurjevanje		<b>24. april</b> - Jurjevanje		<b>24. april</b> - Jurjevanje		<b>24. april</b> - Jurjevanje
		<b>8. junij</b> Dan šole – Moj domači kraj		<b>8. junij</b> Dan šole - Moj domači kraj		<b>8. junij</b> Dan šole - Moj domači kraj		<b>8. junij</b> Dan šole - Moj domači kraj
<b>športni dnevi</b>	5	sept–Pohod	5	sept–Pohod	5	sept- Pohod	5	sept- Pohod
		april-Atletika		april-Atletika		april-Atletika		april-Atletika
		dec/jan – Zimske igre		dec/jan – Zimske igre		dec/jan – Zimske igre		dec/jan – Zimske igre
		marec-plavanje		maj-Orient. pohod		marec. – plavanje		maj – Orientacijski pohod
		junij -športne igre		junij-Športne igre		junij –športne igre		junij –športne igre
<b>naravosl. dnevi</b>	3	okt – Bilo je nekoč (Dan starejših-prireditev)	3	okt – Bilo je nekoč (Dan starejših)	3	okt – Bilo je nekoč (Dan starejših)	3	okt – Bilo je nekoč (Dan starejših)
		<b>7. april</b> -Dan zdravja		<b>7. april</b> -Dan zdravja		<b>7. april</b> - Dan zdravja		<b>7. april</b> - Dan zdravja
		<b>*ekskurzija– maj/junij</b> Dvorec Trebnik -zelišča		<b>*eks.</b> Dvorec Trebnik -zelišča		<b>*eks.</b> Dvorec Trebnik -zelišča		<b>*eks</b> Dvorec Trebnik -zelišča
<b>tehniški dnevi</b>	3	sept–Kaj zmorem narediti iz naravnih materialov	3	sept –Kaj zmorem narediti iz naravnih materialov	3	sept –Kaj zmorem narediti iz naravnih materialov	4	sept – Gradimo iz lesa (NIT naravoslov. škatla)
		<b>13. feb</b> - Pustovanje		<b>13. feb</b> - Pustovanje		<b>13. feb</b> - Pustovanje		<b>13. feb</b> - Pustovanje
		<b>junij</b> -Varnosti prednost		<b>junij</b> -Varnosti prednost		<b>junij</b> -Varnosti prednost		<b>junij</b> -Varnosti prednost
								<b>dec</b> – Bližajo se prazniki
<b>*ekskurz.</b> = ND		<b>*eks.</b> Dvorec Trebnik – Slovenske Konjice		<b>*eks.</b> Dvorec Trebnik – Slovenske Konjice		<b>*eks.</b> Dvorec Trebnik – Slovenske Konjice		<b>*eks.</b> Dvorec Trebnik – Slovenske Konjice

## PŠ VRH

dejavnost/ razred	1. r.	datum izvedbe tema	2. r.	datum izvedbe tema	3. r.	datum izvedbe tema
kulturni dnevi	4	ABC abonmajček	4	ABC abonmajček	4	ABC abonmajček
		7. feb Dan kulture (srečanje s kulturnikom)		7. feb Dan kulture (srečanje s kulturnikom)		7. feb.; Dan kulture (srečanje s kulturnikom)
		DecemberKulturne ustanove		DecemberKulturne ustanove		DecemberKulturne ustanove
		8. junij Dan šole		8. junij Dan šole		8. junij Dan šole
športni dnevi	5	SeptPohod	5	Sept Pohod	5	Sept Pohod
		AprilAtletika		AprilAtletika		AprilAtletika
		Dec/janZimske igre		Dec/jan Zimske igre		Dec/jan Zimske igre
		Marec Plavanje		MajOrient. pohod		November Plavanje
		Junij Športne igre		Junij Športne igre		Junij Športne igre
naravosl. dnevi	3	Sep Varovanje kulturne dediščine VODE, MLINI) (Tomaž Majcen)	3	Sep Varovanje kulturne dediščine VODE, MLINI) (Tomaž Majcen)	3	Sep Varovanje kulturne dediščine VODE, MLINI) (Tomaž Majcen)
		7. aprilDan zdravja		7. aprilDan zdravja		7. april Dan zdravja
		Maj Terarij, akvarij, letališče Maribor		Maj Terarij, akvarij, letališče Maribor		Maj Terarij, akvarij, letališče Maribor
tehniški dnevi	3	Sept Promet - odpadni material	3	Sept Promet - odpadni material	3	Sept Promet - odpadni material



dejavnost/ razred	1. r.	mesec izvedbe tema	2. r.	mesec izvedbe tema	3. r.	mesec izvedbe tema	4. r.	mesec izvedbe tema	5. r.	mesec izvedbe tema
kulturni dnevi	4	oktober-maj - ABC- abonmajček –	4	oktober-maj ABC-abonmajček	4	oktober-maj ABC-abonmajček	3	oktober-maj ABC-abonmajček	3	oktober-maj - ABC-abonmajček
		februar Dan kulture		februar Dan kulture		oktober Noč branja		oktober Noč branja		marec Noč branja
		marec Pozdrav pomladi		marec Pozdrav pomladi		februar Dan kulture		februar Dan kulture		februar Dan kulture
		oktober Noč branja		oktober Noč branja		marec Pozdrav pomladi				
športni dnevi	5	september Pohod in kros		september Pohod in kros	5	september Pohod in kros	5	september Pohod in kros	5	september Pohod in kros
		glede na dani termin - Plavalni tečaj		glede na dani termin Pohod in športne igre		glede na dani termin Plavalni tečaj		usklajeno s plavalnim Pohod in športne igre		januar Zimske igre
		januar /februar Zimske igre		januar /februar Zimske igre		januar /februar Zimske igre		december/januar Zimske igre		januar Smučanje
		april Testiranje - ŠVK		april Testiranje - ŠVK		april Testiranje - ŠVK		april Testiranje – ŠVK		april Testiranje - ŠVK
		junij – Pohod za ŠZ -		junij Pohod za ŠZ		junij Pohod za ŠZ		junij Pohod za ŠZ		junij Pohod za ŠZ
naravoslo vni dnevi	3	oktober Narava se spreminja Tetka Jesen	3	oktober Narava se spreminja Tetka Jesen	3	oktober Narava se spreminja Tetka Jesen	3	april Dan zdravja	3	april Dan zdravja
		junij Dan šole		junij Dan šole		junij Dan šole		junij Dan šole		
		April Dan zdravja		april Dan zdravja		april Dan zdravja		junij – Pokrajinski muzej Celje		junij – Pokrajinski muzej Celje
tehniški dnevi	3	junij Varno v prometu	3	junij Varno v prometu	3	junij Varno v prometu	4	junij Varno v prometu	4	junij Varno v prometu
		december Bližajo se prazniki		december Bližajo se prazniki		december Bližajo se prazniki		Oktober Tetka Jesen		oktober Tetka Jesen
		marec Kaj zmorem narediti – Izdelam darilo za mamico		marec Kaj zmorem narediti – Izdelam darilo za mamico		marec Kaj zmorem narediti Izdelam darilo za mamico		november Gradimo iz lesa		december Hladilna skrinja
			december Svetilnik	maj Igrača						
ekskurzije	1	Junij Zooland ali alpinisti	1	Junij Zooland ali alpinisti		Junij Zooland ali alpinisti		Junij Zooland ali alpinisti		Junij Zooland ali alpinisti

**DNEVI DEJAVNOSTI - RAZREDNA STOPNJA – 4. in 5. razred**

dejavnost/razred	4. r.	datum izvedbe tema	5. r.	datum izvedbe tema
kulturni dnevi	3	september – marec ABC- abonmajček	3	september – marec ABC- abonmajček
		24.4. 2017 Jurjevanje		februar Zgodovina mojega kraja
		8.6. 2018 Dan šole (Živalski vrt LJ)		8.6. 2018 Dan šole
športni dnevi	5	september – kros	5	september – Kros
		oktober – Pohod za športni program Krpan		oktober - Pohod za športni program Krpan
		januar – Pohod v maskah / atletski troboj		januar – zimska šola v naravi
		april – Pohod za športni program Krpan		januar – zimska šola v naravi
		maj – medrazredne tekme		maj – atletika
naravoslovni dnevi	3	marec - Šola nekoč in danes (ogled muzeja)	3	marec - Pokrajinski muzej Celje (Stari grad, mesto pod mestom)
		april – Zdravje		april – Skrb za lastno zdravje (sodelovanje ZD Laško)
		maj – snovi in njihove lastnosti		Junij - Jama Pekel Šempeter
tehniški dnevi	4	23. september – Mesto smo ljudje	4	23. september – Mesto smo ljudje
		oktober Vozilo s pogonom na gumo		december Model hladilne torbe
		november Škatla iz lesa		januar balon
		junij Varno v prometu		maj Izdelovanje igrače

**DNEVI DEJAVNOSTI – PREDMETNA STOPNJA****TEHNIŠKI, NARAVOSLOVNI in KULTURNI DNEVI**

razred	dan dejavnosti	Tema	Laško	Debro	Datum	Dan
6	TEHNIŠKI	Mesto smo ljudje	Drnovšek	Jošovc	23.9.2017	sobota / petkov urnik
7	TEHNIŠKI					
8	TEHNIŠKI					
9	TEHNIŠKI					
6	NARAVOSLOVNI	Botanični vrt	Delakorda	Delakorda	5.10.2017	četrtek
7	NARAVOSLOVNI	Panonske pokrajine; ekskurzija	Gobec	Gobec		
8	NARAVOSLOVNI	Naravne nesreče	Memič	Ocvirk		
9	NARAVOSLOVNI	Poklici v turizmu	Siljan	Siljan		
6	KULTURNI	Ogled predstave	Drolec	Juvan	14.11.2017	torek
7	KULTURNI	Ogled predstave	Drolec	Juvan		
8	KULTURNI	Ogled predstave	Drolec	Juvan		
9	KULTURNI	LJ Cankarjev dom; ekskurzija	Plazl	Jošovc		
6	TEHNIŠKI	Papir	Pikl	Pikl	6.12.2017	sreda
7	TEHNIŠKI	Srednji vek	Jošovc	Jošovc		
8	TEHNIŠKI	Ločevanje odpadkov	Žohar	Žohar		
9	TEHNIŠKI	O poklicih	Čulk	Frece		
6	TEHNIŠKI	predpraznične dejavnosti	razredniki in sorazredniki	razredniki in sorazredniki	22.12.2017	petek
7	TEHNIŠKI					
8	TEHNIŠKI					
9	TEHNIŠKI					
6	TEHNIŠKI	izdelava mask ali daril za Valentinovo			13.2.2018	torek
7	TEHNIŠKI					
8	TEHNIŠKI					
9	TEHNIŠKI					
6	NARAVOSLOVNI	Varna raba interneta	Lošdorfer	Lošdorfer	15.3.2018	sreda
7	NARAVOSLOVNI	Izštekani Laško,	Jošovc	Jošovc		
8	NARAVOSLOVNI	Računalništvo brez računalnika	Pikl	Pikl		
9	NARAVOSLOVNI	Medsebojni odnosi	Čulk	Frece		

6	NARAVOSLOVNI	Živeti zdravo ni težko	Delakorda		7.4.2018	torek
7	NARAVOSLOVNI	Izštekanj	Jošovc	Kovač		
8	NARAVOSLOVNI	Aditivi, deklaracija, embalaža	Žohar	Žohar		
9	NARAVOSLOVNI	Dovoljena in nedovoljena sredstva v športu	Simonič	Dečman		
6	KULTURNI	Primorski svet; ekskurzija	Delakorda	Gobec	8.6.2018	petek
7	KULTURNI	Živalski vrt; ekskurzija	Šmerc	Šmerc		
8	KULTURNI	Škocjanske jame; ekskurzija	Lorger	Lorger		
9	KULTURNI	Vaje za valetu	razredniki	razredniki		

## ŠPORTNI DNEVI

razred	dan dejavnosti	Tema	Odgovorni	Datum	Rez. datum	Dan
6	ŠPORTNI	Kros	Simonič, Marguč, Dečman	21.9.2017	28.9.2017	četrtek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Pohod	Simonič, Marguč, Dečman	20.10.2017	27.10.2017	petek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Zimske aktivnosti	Simonič, Marguč, Dečman	19.2.2018	22.2.2018	torek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Atletski mnogoboj	Simonič, Marguč, Dečman	7.4.2018	10.4.2018	sobota/ ponedeljkov urnik
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Medrazredne tekme	Simonič, Marguč, Dečman	16.5.2018	23.4.2018	torek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					

V primeru vremensko neugodnih razmer se športni dnevi lahko prestavljajo s tedenskim zamikom.

**EKSKURZIJE:**

6	RAZRED	Primorski svet	Delakorda	Gobec	8.6.2018	petek
7	RAZRED	Panonske pokrajine	Gobec	Lorger	5.10.2017	četrtek
8	RAZRED	Škocjanske jame	Lorger	Lorger	8.6.2018	petek
9	RAZRED	Cankarjev dom	Plazl	Jošovc	14.11.2017	torek

**DOPOLNILNI IN DODATNI POUK, DODATNA STROKOVNA POMOČ**

Učencem bomo v skladu s predmetnikom ponudili **dodatni in dopolnilni pouk** s posameznih predmetnih področij. Učenci se vključujejo prostovoljno.

**Dodatna strokovna pomoč** je namenjena učencem, ki imajo z odločbo o usmeritvi določene in priznane ure dodatne strokovne ali učne pomoči.

## NAČRT INTERESNIH DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2016/17

Učenci se lahko vključijo tudi v **interesne dejavnosti**. Šola je obvezna izvajati interesne dejavnosti otroškega in mladinskega **pevskega zbora, Likovno tehnični krožek** in **Kolesarski izpiti**.

INTERESNE 2017/18	MŠ Laško	PŠ Debro	PŠ Rečica	PŠ Vrh	MŠ NIS	PŠ Šentrupert	SKUPAJ
število oddelkov	17	13	2	2	2	3	39
OPZ (št. ur na teden)	2	2	2	2		2	10
MPZ (št. ur na teden)	4	4					8
kol. izpiti (letno)	55	30		5		15	105
interesna dej./likovna	2	1					3
število prip. ur ID (brez ur v obv.)	957	713	82	77	152	143	2124
<b>skupno število ur</b>	<b>1292</b>	<b>988</b>	<b>152</b>	<b>152</b>	<b>152</b>	<b>228</b>	<b>2964</b>

### INTERESNE DEJAVNOSTI MŠ LAŠKO

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Bezgovšek	Tanja	OPZ Laško	46	70	70
2.	Drnovšek Zakonjšek	Anita Alijana	Likovni krožek		35 35	70
3.	Pikl	Jure	Kolesarski izpit	5.razred	55	55
4.	Škorja	Mateja	MPZ Laško	21	140	140
5.	Čalušič	Daniela	Bralna značka 2. razred	30	20	
6.	Čalušič	Daniela	ŠPF 2.triada 4.-6.	37	25	
7.	Čibej	Marija	Planinski krožek 5.-9.	18	40	
8.	Delakorda	Petra	Poskusi v naravoslovju 5.-9.	12	20	
9.	Delakorda	Petra	Naravoslovno tekmovanje - Kresnička	15	20	
10.	Delakorda	Petra	Tekmovanje iz znanja o sladk. bolezni	7	25	
11.	Dremel	Otilija	Knjižni molj 4.-9.	28	25	
12.	Drolec	Tanja	Noč branja 4.-9.	po prijavah	25	
13.	Drolec	Tanja	Šolski časopis Kratkočasnik 1.-9.	1.r-9.r	50	
14.	Gobec	Andrej	Foto krožek 6.-9.	27	50	
15.	Jošovc	Biljana	Zgodovina malo drugače	22	40	
16.	Juvan	Romana	Bralna značka 6.-9.	28	35	
17.	Juvan, Drolec	Romana, Tanja	Cankarjev krožek	2	27	
18.	Kapel	Alojzija	Bralna značka - Pravljični k. za 1.r	1.razredi	20	
19.	Križnik	Romana	Bralna značka 5.r	19	15	
20.	Lapornik	Jasna	Računalniški krožek 2.-5.	62	30	
21.	Lošdorfer	David	Računalniški krožek 5.-9.	6	15	
22.	Marguč	Majda	Šolski plesni f., Mažorete 7.-9.	10	25	
23.	Oder	Suzana	Žogarija 4.-5.	26	25	
24.	Petek	Ana	Bralna značka 4.r	16	15	
25.	Pikl	Jure	3D risanje in 3D tisk 6.-9.	10	15	
26.	Pikl	Jure	Šahovski krožek 1.-9.	1.r+29	15	
27.	Pikl	Jure	Robotika FLL 6.-9.	25	20	

28.	Pinosa	Katarina	Nemška bralna značka	9	25	
29.	Podbevšek	Majda	Ustvarjalni krožek	6	15	
30.	Povše	Mojca	Knjižničarski krožek	10	25	
31.	Slemenik	Mateja	Male sive celice 6.-9.	3	15	
32.	Slemenik	Mateja	Vesela šola 4.-9.	5	15	
34.	Šmerc, Povše	Slavica, Mojca	Turistični krožek 5.-9.	29	70	
35.	Topolovec	Renata	Rdeč križ 3.-5.	12	20	
36.	Velikonja	Petra	Bralna značka 3. razred	20	15	
37.	Velikonja	Petra	Zbiralne akcije 3.-6.	17	35	
38.	Vrhovšek	Tanja	Plesni krožek za 1. razred	1.razredi	20	
39.	Vrhovšek	Tanja	Plesni krožek 2.-3. in ŠPF	28	30	
40.	Wiegele	Urška	Planinski krožek 1.-4	1.r+43	15	
41.	Zeme	Irena	Logika 4.-9.	33	30	
42.	Žohar	Milena	Raziskovalna naloga-kemija, biologija	2	30	
44.			Tekmovanje ekip prve pomoči	15		
45.	Krivec	Anton	Čebelarški krožek - zun. izvajalec	41		
<b>SKUPAJ</b>					<b>1292</b>	<b>335</b>

**INTERESNE DEJAVNOSTI – DEBRO**

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Bezgovšek	Tanja	OPZ DEBRO	2.r-5.r	70	70
2.	Pikl	Jure	Kolesarski izpit Debno	5.r	30	30
3.	Škorja	Mateja	MPZ DEBRO	6.r-9.r	140	140
4.	Zakonjšek	Alijana	Likovni krožek		35	35
5.	Brinovec	Dragica	Povejmo drug drugemu	9. razredi	20	
6.	Brinovec	Dragica	Bralna značka 6.-9.	35	30	
7.	Čibej	Marija	Planinski krožek 6.-9.	6	24	
8.	Delakorda	Petra	Naravoslovno tekm. - Kresnička	4	15	
9.	Gobec	Andrej	Foto krožek 5.-9.	10	29	
10.	Hohkraut	Irena	Knjižni molj 6.-9.	20	20	
11.	Jošovc	Biljana	Smešna plat zgodovine	22	19	
12.	Kantardžič	Tatjana	Dramski krožek	12	22	
13.	Košak	Tina	Nemška bralna značka	10	10	
14.	Košak	Tina	English Club 8.-9.	8	15	
15.	Kovač	Brigita	Folklor 1.-8.	1.r +16	29	
16.	Kovač	Brigita	Mediacija mlajši 1.-5.	14	25	
17.	Marguč	Majda	ŠPF - Šolski plesni festival	14	15	
18.	Obrez	Vesna	Rolanje	23	10	
19.	Obrez	Vesna	Planinski krožek 1.-5.	1.r+11	29	
20.	Ocvirk	Marjeta	Vesela šola 7.-9.	9	15	
21.	Oder	Suzana	Športni krožek	1.razred+23	20	
22.	Oder	Suzana	Rdeči križ 2.-5.r	18	15	
23.	Oder	Suzana	Bralna značka 2.r	15	15	
24.	Pikl	Jure	Računalniški krožek 6.-9.r	11	10	
25.	Pikl	Jure	3D risanje in 3D tisk	7	15	
26.	Pikl	Jure	Šahovski krožek 1.-9.	1.r+19	15	
27.	Plevnik	Irena	Bralna značka 4. in 5.r	21	25	
28.	Plevnik	Irena	Vesela šola 4.-6.r	3	15	
29.	Podmenik	Lidija	Bralna značka 1.r	1.razredi	15	

30.	Sllemenik	Mateja	Male sive celice	7	15	
31.	Sllemenik	Mateja	Bralna značka 3.r	16	15	
32.	Sllemenik	Mateja	Zbiranje starega papirja 1.-9.	35	29	
33.	Šmerc	Slavica	Naravoslovni krožek 4.-6.	21	20	
34.	Toplišek	Lidija	Noč branja 4.-9.	po prijavah	15	
35.	Toplišek	Lidija	Cankarjev krožek		10	
36.	Toplišek	Lidija	Knjižničarski krožek 4.-9.	19	19	
37.	Verdel	Sabina	Kreativno ustv. krožek 1.-3.r	15	10	
38.	Zeme	Irena	Logika 4.-9.	22	29	
39.	Žohar	Milena	Raziskovalna naloga KE, BIO	4	15	
40.	Žohar	Milena	Tekmovanje iz znanja o sladk. bolezni	9	20	
41.	Žohar	Milena	Tekmovanje ekip prve pomoči	13	20	
42.	Mešel	Branko	Čebelarški krožek, zunanji izvajalec	19		
<b>SKUPAJ</b>					<b>988</b>	<b>275</b>

**INTERESNE DEJAVNOSTI - NIS**

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Gartner	Valentina	Računalništvo 1.-9.	8	35	
2.	Gartner	Valentina	Ustvarjalni krožek 1.-9.	7	70	
3.	Čibej	Marija	Pravljčni krožek 1.-9.	6	47	
<b>SKUPAJ</b>					<b>152</b>	

**INTERESNE DEJAVNOSTI – PŠ ŠENTRUPERT**

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Uršej	Dragica	Računalniški krožek 3.-5.	11	30	
2.	Šumej	Polona	OPZ Lipa Breza 1.-5.	20	70	70
3.	Pikl	Jure	Kolesarski izpit	5.r	15	15
4.	Kolšek	Renata	Folklor/Ples 2.-5.	13	12	
5.	Kolšek	Renata	Šolski EKO vrt	19	40	
6.	Marguč	Majda	Mažorete 3.-5.	10	21	
7.	zunanji	izvajalec	Čebelarški krožek 3.-5. zunanji izvajalec	11		
8.	Sirk	Simona	Tuji jezik		20	
9.	Sirk	Simona	Bralna značka 1.-5.	1.r+17	20	
<b>SKUPAJ</b>					<b>228</b>	<b>85</b>

**INTERESNE DEJAVNOSTI – PŠ REČICA**

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Fidler-Kovačič	Nadja	Likovne ustvarjalnice	1.r+21	35	
2.	Vozlič	Ksenija	Dramski krožek	1.r+21	35	
3.	Teršek	Cvetka	OPZ Rečica	1.-4.r	70	70
4.	Vozlič	Ksenija	Bralna značka 1.-4.r	1.r+21	12	
<b>SKUPAJ</b>					<b>152</b>	<b>70</b>

**INTERESNE DEJAVNOSTI – PŠ VRH NAD LAŠKIM**



zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Kotar	Marija	Pravljično-dramski krožek	17	40	
2.	Kotar	Marija	OPZ Vrh	1.-5.r	70	70
3.	Lapornik	Jasna	Kolesarski izpit	5.r	5	5
4.	Kotar	Marija	Šolski vrt	10	37	
<b>SKUPAJ</b>					<b>152</b>	<b>75</b>

## II. NAČRTI DELA STROKOVNIH SLUŽB

### NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

<i>Področje</i>	<i>Delovne naloge</i>
Vpis in sprejem učencev v šolo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinacija sodelovanje med OŠ, ZD, VVZ.</li> <li>• Razgovor s starši pred vstopom otrok v šolo.</li> <li>• Vpis šolskih novincev.</li> <li>• Komisija za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo.</li> <li>• Sestava prvih razredov.</li> <li>• Vabila in informacije za starše.</li> <li>• Roditeljski sestanek za starše.</li> <li>• Sodelovanje pri izvedbi prvega šolskega dne.</li> </ul>
Poklicna orientacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Roditeljski sestanek – predavanje.</li> <li>• Izvedba poklicne ankete v 9. razredu.</li> <li>• Poklicno informiranje v 9. razredih.</li> <li>• Individualni razgovori.</li> <li>• Timski sestanek.</li> <li>• Priprava na informativni dan.</li> <li>• Izvedba predpisa v srednje šole.</li> <li>• Spremljanje stanja prijav in prenosov.</li> <li>• Roditeljski sestanek (Informacije o štipendijah, omejitvah vpisa...).</li> <li>• Poklicno informiranje za učence 8.r.</li> <li>• Delo z učenci ki zaključujejo šolsko obveznost.</li> <li>• Roditeljski sestanek s predstavniki srednjih šol.</li> <li>• Obisk delavnic na Šolski center Lava.</li> <li>• Nudenje informacij učencem in staršem o vpisu v srednjo šolo.</li> </ul>

Učenci s posebnimi potrebami	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opravljanje diagnostičnih postopkov pri učencih, kjer se pojavljajo težave.</li> <li>• Timski sestanki s starši in učitelji.</li> <li>• Urejanje dokumentacije v procesu usmerjanja otrok.</li> <li>• Organizacija in koordinacija dodeljenih ur DSP in ISP.</li> <li>• Sledenje napredku učencev.</li> <li>• Sestanki delovnih skupin.</li> <li>• Evidentiranje in identifikacija nadarjenih učencev.</li> <li>• Izvajanje svetovalnih storitev.</li> <li>• Izvajanje aktivnosti za nadarjene učence.</li> </ul>
Skrb za celostni razvoj učencev	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spremljanje učencev na rednih konferencah in vodenje razrednih zborov.</li> <li>• Koordinacija pomoči prostovoljcev (Simbioza gibanja, Dom starejših občanov Šmohor, učna pomoč mlajšim učencem).</li> <li>• Prostovoljno delo na šoli.</li> <li>• Izvajanje koncepta šolske in vrstniške mediacije.</li> <li>• Vključitev v projekt »Naključna prijaznost« s prostovoljci.</li> <li>• Individualne obravnave učencev, vodenje zbirk osebnih podatkov.</li> <li>• Vodenje razrednih glede na problematiko oddelčne skupnosti.</li> <li>• Sodelovanje na roditeljskih sestankih.</li> <li>• Socialne igre, sprostitvene tehnike, interakcijske vaje, delavnice o učenju.</li> <li>• Sodelovanje pri in organizacija dni dejavnosti (Nasilje, Komunikacija, Predstavitev poklicev in šol, Varna uporaba interneta, Živeti zdravo ni težko...).</li> <li>• Timski sestanki s starši, učitelji in vodstvom šole.</li> <li>• Razgovori s starši in učenci o razni problematiki.</li> <li>• Delo z učenci z vedenjskimi težavami.</li> <li>• Individualno svetovanje.</li> <li>• Disciplinski prekrški.</li> <li>• Vodenje šolskega parlamenta.</li> <li>• Delo s prešolanimi učenci.</li> </ul>
Vključenost v delovanje šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalvacija ob koncu šolskega leta in ob rednih konferencah.</li> <li>• Sodelovanje pri načrtovanju dela šole.</li> <li>• Vključevanje in spremljanje nalog šole.</li> <li>• Delovanje na področju nalog šole-realizacija vzgojnega načrta.</li> <li>• Dnevno spremljanje šolskega svetovalnega dela.</li> <li>• Pomoč strokovnim delavcem pri pripravi individualnih programov dela z učenci.</li> </ul>
Osebni razvoj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udeležba na seminarjih in predavanjih.</li> <li>• Sodelovanje na študijskih skupinah.</li> <li>• Evalvacija izvedenih akcij.</li> <li>• Sprotno načrtovanje dela za tekoče šolsko leto.</li> </ul>

Načrt dela šolske svetovalne službe so pripravile Metka Čulk (socialna delavka šole), Šaša Kociš (šolska psihologinja) in Saša Frece (šolska pedagoginja).

## NAČRT DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Interno bibliotekarsko strokovno delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nabava knjižničnega in drugega gradiva.</li> <li>• Strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva.</li> <li>• Ureditev in strokovna postavitev knjižničnega gradiva.</li> <li>• Vodenje dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva.</li> <li>• Stalno strokovno izpopolnjevanje, udeležba na seminarju za uporabo COBBIS-a..</li> </ul>
Pedagoško delo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oblikovanje letne priprave za pouk v knjižnici (ure KIZ-a).</li> <li>• Individualno biblio-pedagoško delo ob izposoji.</li> <li>• Biblio-pedagoško delo z oddelki in skupinami: pedagoške ure z oddelki (medpredmetno sodelovanje: ure KIZ-a); 4 ure na oddelek.</li> <li>• Pripeljati učence v knjižnico, jih motivirati in usposobiti za stalne uporabnike knjižnice. V knjižnici se učenci učijo izgrajevati pomen in pridobivajo spretnosti za uporabo informacij, kar je ključno za proces vseživljenjskega učenja.</li> </ul>
Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koordinacija organizacije Bralne značke.</li> <li>• Izvedba knjižnega kviza in knjižne uganke.</li> <li>• Sodelovanje pri izvedbi pravljičnih dni v času tedna otroka, prazničnem decembru in ob Anderonovih dnevih.</li> <li>• sodelovanje na strokovnih-pedagoških in drugih konferencah, seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici (oglasna deska).</li> <li>• letna priprava na pouk KIZ-a ( skupna izdelava načrta dela).</li> <li>• sodelovanje v projektih .</li> </ul>
Strokovno izpopolnjevanje	<p>Strokovno izpopolnjevanje bo potekalo v okviru šole, predavanjih , ki jih organizira Mestna knjižnica Laško, Osrednja knjižnica Celje, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev ipd. , ki jih organizirajo Zavod RS za šolstvo, NUK, Pionirska knjižnica v Ljubljani, Univerzitetna knjižnica v Mariboru, Zveza bibliotekarskih društev, samoizobraževanje, ogledi razstav, knjižnih sejmov in knjigarn in drugi.</p>
Druge naloge	<p>Sodelovanje pri organizaciji naravoslovnih, tehniških in kulturnih ter športnih dni, sodelovanje pri roditeljskih sestankih, na obveznih in ocenjevalnih konferencah, izobraževanju staršev, ter različna spremljanja.</p>

Načrt dela šolske knjižnice sta pripravili Mojca Povše in Lidija Toplišek (šolski knjižničarki).

## NAČRT DELA RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole pri delu z računalnikom.</li> <li>Nudenje pomoči pri delu z IKT učiteljem in ostalim delavcem šole.</li> <li>Nudenje posebne pomoči pri delu z eAsistentom in e-ocenjevanju NPZ.</li> </ul>
Skrb za računalniško učilnico	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priprava učilnic za izobraževanja (tako notranja kot zunanja).</li> <li>Skrb za evidenco uporabe računalniške učilnice.</li> <li>Vodenje evidence strojne opreme v računalniški učilnici in IKT opreme na zavodu.</li> <li>Vodenje evidence programske opreme na zavodu.</li> </ul>
Omrežje	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skrb za nemoteno delovanje lokalnega omrežja (administrativnega in pedagoškega).</li> <li>Skrb za nemoteno povezavo omrežja navzven (Arnes).</li> <li>Skrb za nemoteno delovanje telefonskega omrežja.</li> <li>Urejanje šolske spletne strani in spletnih učilnic.</li> <li>Vodenje skupine za urejanje šolskih spletnih strani in šolskih spletnih učilnic.</li> <li>Vzdrževanje lastne baze podatkov z netID-ji zaposlenih in učečih na šoli (Arnes AAI).</li> </ul>
Programska in strojna oprema	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spremljanje novosti na področju strojne in programske opreme.</li> <li>Spremljanje in sodelovanje pri razpisu za nakup nove strojne opreme.</li> <li>Usmerjanje učiteljev k čim večji uporabi interneta kot osnovnega vira informacij za delo v računalniški učilnici (čim manjša uporaba samostojnih didaktičnih programov).</li> <li>Skrb za nemoteno delovanje programske opreme in strojne opreme na zavodu.</li> <li>Sodelovanje pri nakupu nove strojne opreme.</li> </ul>
Projekti in izobraževanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sodelovanje na natečajih in razpisih s področja računalništva.</li> <li>Vzdrževanje brezžičnega dostopa do interneta v Laškem in Debru.</li> <li>Obisk najmanj 1 izobraževanja za pridobitev novih znanj.</li> </ul>
Pouk	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opravljanje nalog v okviru športnih, kulturnih in naravoslovnih dni.</li> <li>Po potrebi sodelovanje na šolskih prireditvah.</li> <li>Vodenje krožka – Računalništvo (programiranje in spletne strani).</li> <li>Poučevanje izbirnega predmeta Računalniška omrežja.</li> </ul>

Načrt dela računalničarja je pripravil David Lošdorfer (organizator informacijskih dejavnosti).

### III. VZGOJNE DEJAVNOSTI

#### HIŠNI RED, PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Izvajali bomo določila hišnega reda in pravila šolskega reda, sprejeta na svetu zavoda, po predhodni obravnavi učiteljskega zbora, učencev v oddelčnih skupnostih in sveta staršev.

#### VZGOJNI NAČRT

Ravnali in delovali bomo po dopoljenih smernicah in pravilih vzgojnega načrta.

### IV. OSTALE OBVEZNE DEJAVNOSTI

- vpis šolskih novincev do marca 2018;
- kolesarski izpiti za učence 5. razreda;
- poklicno svetovanje za devetošolce in osmošolce;
- popravni, predmetni in razredni izpiti:
  - 1. rok za 9. razrede: 18. junij do 2. julij 2018
  - 1. rok 1. do 8. razred: 26. junij do 9. julij 2018
  - 2. rok 1. do 9. razred 20. avgusta do 31. avgusta 2018
- obvezno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta za učence 9. razreda;
- obvezno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine za učence 6. razreda;
- preverjanje plavanja za učence 6. razreda;
- plavalni tečaj za učence 3. razreda.
- Izvedba treh proslav (22.12.2017, 7.2.2018 in 22.6.2018).

### V. NEOBVEZNE DEJAVNOSTI

- **plavalni tečaji** za učence 1. razreda, Zdravilišče Laško (sofinancira Zavod za šport Planica);
- **smučarska šola v naravi** za učence 5. razreda, Golte,
  - 15. januar do 19. januar 2018 za učence matične šole Laško in
  - 22. januar do 26. januar 2018 za učence podružnične šole Debro (delno sofinancira občina, prevoz delno sofinancira MIZŠ);
- **plavalna šola v naravi** za učence 6. razreda, Ankaran, 5. junij do 9. junij 2017 (prevoz delno sofinancira MIZŠ);
- **naravoslovni tabor** za učence 8. razreda v CŠOD Planica (PŠ Debro) in Kranjska Gora (MŠ Laško) od 11. junija do 15. junija 2018.

### TEKMOVANJA

Učenci se lahko na lastno željo ali/in pobudo učiteljev posameznih predmetnih področij in športnih disciplin prijavijo na tekmovanja, ki bodo razpisana. Od uvrstitev na šolskih tekmovanjih je odvisna udeležba na regijskih in/ali državnih tekmovanjih.

## VI. PREDNOSTNE NALOGE PRI POUKU

- kvalitetno izvajanje programa osnovne šole s poudarkom na trajnem znanju;
- posvečanje posebne pozornosti povečanju bralne pismenosti učencev pri vseh predmetih;
- delo z nadarjenimi učenci in učenci z učnimi težavami;
- timsko načrtovanje pouka in dejavnosti na razredni in predmetni stopnji;
- uporaba učnih strategij pri učenju.

Delo koordinirajo razredni aktivni, vodje šolskih strokovnih aktivov in razredniki. V delo se vključujejo po potrebi ostali strokovni delavci šole.

### OKVIRNI NAČRT AKTIVNOSTI ZA KOLEKTIV IN STARŠE ZA ŠOLSKO LETO 2017/18:

	AKTIVNOST	ODGOVORNI
september	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oblikovanje in sprejem smernic za šolsko leto 2017/2018;</li> <li>• navodila ob začetku novega šolskega leta;</li> <li>• prvi roditeljski sestanki: izvolijo se predstavniki v svet staršev</li> <li>• 1. svet staršev (predvidoma 25. septembra 2017)</li> <li>• svet zavoda: (predvidoma 26. september 2018) obravnava letnega poročila in sprejemanje letnega delovnega načrta.</li> </ul>	razredniki,  ravnatelj, predsednica sveta zavoda
januar in februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• neobvezni izbirni predmeti – izbor za 4., 5. in 6. razred.</li> <li>• obvezni izbirni predmeti – izbor in ponudba ter predstavitev staršem in učencem 6., 7. in 8. razreda na roditeljskem sestanku, izbor: učenci in starši;</li> <li>• izbor izbirnih predmetov za 7., 8. in 9. razred, oblikovanje skupin za izbirne predmete;</li> <li>• roditeljski sestanki za starše in učence 6., 7. in 8. razreda</li> </ul>	ravnatelj, pomočnica ravnatelja, svetovalna služba, razredniki 6., 7. in 8. razreda
februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• strokovni aktivni pripravijo predlog nabora učbenikov za šolsko leto 2018/19</li> </ul>	Vodja učbeniškega sklada aktivni
do 31. marca	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sestanek sveta zavoda: sprejem letnega poročila</li> <li>• sprejem odločitve o uporabi učbenikov za šolsko leto 2018/19;</li> </ul>	predsednica sveta zavoda ravnatelj
do 31. maja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokončno opravljen izbor izbirnih predmetov</li> <li>• strokovni aktivni pripravijo nabor delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2018/2019 (do 1. junija);</li> </ul>	pomočnica ravnatelja, vsi učitelji strokovni aktivni
april in maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• priprava na izvedbo in izvedba NPZ v šestih in devetih razredih.</li> </ul>	Ravnatelj, pomočnica ravnatelja, učitelji

junij	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sestanek s starši bodočih učencev 1. razreda za MŠ in vse PŠ;</li> <li>• pridobitev pisnega soglasja sveta staršev za skupno nabavno ceno DZ in drugih učnih gradiv za posamezni razred in pridobitev soglasja k predvidenim plačljivim dejavnostim za šolsko leto 2018/19;</li> <li>• določitev seznama DZ in drugih učnih gradiv za posamezni razred (do 15. junija);</li> </ul>	ravnatelj, razredniki 1. razreda, strokovne delavke ravnatelj
avgust	<ul style="list-style-type: none"> <li>• izdelava urnika – vključno z izbirnimi predmeti in s skupinami za diferenciacijo;</li> <li>• izdelava predloga organizacije pedagoškega dela za šolsko leto 2018/19;</li> <li>• oblikovanje smernic za šolsko leto 2018/2019;</li> <li>• izdelava letnih priprav;</li> <li>• izdelava osebnih letnih priprav;</li> <li>• dokončna izdelava letnih priprav za vse razrede in</li> <li>• predmete ter načrtov za KD, ND, TD, ŠD</li> </ul>	ravnatelj izvajalci izbirnih predmetov, vsi strokovni delavci, ravnatelj

## VII. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

- Učitelji izdelajo načrt pisnih preizkusov učencev v začetku septembra in termine vnesejo v spletno aplikacijo eAsistent.
- Vsi učitelji preverjajo in ocenjujejo znanje v skladu s [Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli](#).

## VIII. DELO Z NADARJENIMI UČENCI

- V 3. razredu bomo sistematično odkrivali nadarjene učence.
- V 4. razredu bomo začeli z identifikacijo, s pridobivanjem soglasja staršev in z delom z nadarjenimi učenci. Delo z nadarjenimi učenci se bo nadaljevalo v naslednjih razredih. Delo bo potekalo pod vodstvom razrednikov, v sodelovanju s šolsko svetovalno službo. Izvajali ga bodo strokovni delavci naše šole po področjih (glede na pogostost ugotovljenih področij nadarjenosti).

Dejavnosti bo financiral ustanovitelj.

### NAČRT IZVAJANJA UR ZA NADARJENE UČENCE

Učitelj	Dejavnost	Raz.	Št. prij. uč. (12.9.2017)	lokalija	Št. ur na leto
1. P. Delakorda, S. Šmerc	<b>Naravoslovne dejavnosti z eks. in teren. delom</b>	4-9	9	MŠ	20
2. Jasna Lapornik	<b>Računalništvo v oblaku</b>	4-6	7	MŠ	20
3. Nevenka Turnšek	<b>Sport in turizem</b>	7-9	4	MŠ	30
4. Milena Žohar	<b>Uporabna Kemija</b>	8, 9	3	MŠ	20
5. M. Podbevšek, A. Gobec	<b>Naravoslovno geografski tabor</b>	8, 9	6	MŠ	20
6. Mateja Škorja	<b>Priprave na glasbeno olimpijado</b>	9	1	MŠ	15
7. K. Teršek, P. Velikonja, M. Čulk, B. Kovač, S. Kočiš	<b>Mediacijski tabor</b>	6-9	5	MŠ	50
8. Slavica Šmerc	<b>Gospodinjstvo</b>	4, 5	1	MŠ	0
9. Biljana Jošovc	<b>Bilo je nekoč... in tabor</b>	7-9	9	MŠ	20
10. Metka Čulk	<b>Simbioza</b>	7-9	2	MŠ	20
11. Metka Čulk	<b>Bodi prijazen do ljudi</b>	6-9	7	MŠ	20
12. Saša Kočiš	<b>Moj novi prijatelj</b>	7-9	4	MŠ	10
13. Mateja Škorja	<b>Glasba na valeti</b>	9	3	MŠ	15
14. Anita Plazl	<b>Glasbene urice</b>	2-9	5	MŠ	35
15. Biljana Jošovc	<b>Bilo je nekoč... in tabor</b>	7-9	7	Debro	20
16. Slavica Šmerc	<b>Gospodinjstvo</b>	4-6	1	Debro	0
17. Saška Frece	<b>Simbioza</b>	6-9	2	Debro	20
18. Dragica Brinovec	<b>Bodi pisatelj/pesnik</b>	6-9	5	Debro	20
19. Marjeta Ocvirk	<b>Debatni klub</b>	6-9	4	Debro	20
20. Milena Žohar	<b>Uporabna kemija</b>	8,9	2	Debro	20
21. Mateja Škorja	<b>Glasbene točke na valeti</b>	9	2	Debro	15
					<b>400</b>



## IX. DEJAVNOSTI OB POUKU

- Nadaljevalo se bo sistematično delovanje na kulturnem področju pod vodstvom kulturne koordinatorice šole Lidije Podmenik, ki bo skrbela za koordinacijo kulturnih dejavnosti šole in se bo ravnala po navodilih in priporočilih ministrstva za šolstvo, izobraževanje, znanost, kulturo in šport.
- Izvajali bomo aktivnosti, ki bodo učence spodbujale k zdravemu prehranjevanju in bodo razvijale kulturo prehranjevanja:
- v okviru ND ob dnevu zdravja;
- v okviru projekta Shema šolskega sadja;
- pri vsebinah posameznih predmetov, kjer se lahko vključijo teme prehranjevanja.

## X. PROJEKTI IN RAZISKOVALNE NALOGE

- nadaljevanje projekta **Zdrava šola** – izobraževanje, načrtovanje, izvajanje, spremljava (analize, poročila);
- sodelovanje v državnem projektu **Rastem s knjigo** – učenci 7. razreda;
- sodelovanje v državnem projektu **Mega kviz** – učenci 5., 6., 8. in 9. razreda, v povezavi med mestno in šolsko knjižnico;
- sodelovanje v projektu **Shema šolskega sadja**;
- sodelovanje v projektu **Simbioza giba**;
- sodelovanje v projektu: **Policist Leon svetuje**;
- sodelovanje pri projektu **Varno s soncem**;
- sodelovanje v projektu **Šolski plesni festival**;
- sodelovanje v šolskem preventivnem programu »**Izštekanjani**« (preprečevanje zasvojenosti);
- sodelovanje v mednarodnem projektu **Žogarija**;
- sodelovanje z Univerzo v Mariboru pri projektu »**Slovenščina na dlani**«
- sodelovanje v drugih projektih in na natečajih, ki bodo razpisani med šolskim letom.

Mladi kemiki in biologi bodo tudi letos sodelovali in predstavili raziskovalno nalogo v okviru tekmovanja »**Mladi za Celje**«.

Mladi turisti bodo izdelali in predstavili svojo raziskovalno nalogo v okviru tradicionalnega gibanja »**Turizmu pomaga lastna glava**«.

## **5. SODELOVANJE S STARŠI**

### **I. RODITELJSKI SESTANKI**

Izvedeni bodo najmanj trije roditeljski sestanki. Na željo staršev, razrednika ali drugih učiteljev ali delavcev jih je lahko tudi več. Obvezne sestanke s starši načrtujejo razredniki ali svetovalni delavci in nanje povabijo starše. V ta del sodijo tudi srečanja: starši – učenci - učitelji in predavanja za starše, ki jih izvaja in organizirajo šolska svetovalna služba.

Učitelji lahko na lastno željo in pobudo ponudijo staršem predstavitev svojega dela (pouk, ostale dejavnosti).

### **II. GOVORILNE URE**

- redne govorilne ure bodo od oktobra do konca maja vsak 3. četrtek v mesecu od 15.00 do 16.30;
- v dopoldanskem času učitelji izvajajo dopoldanske govorilne ure po predhodnem dogovoru oziroma objavljenem urniku na spletnih straneh šole;
- starši in učitelji se po potrebi dogovarjajo za dodatna srečanja.

### **III. SVET STARŠEV**

Svet staršev se bo sestel najmanj trikrat. Prvi sestanek sveta staršev bo septembra (predvidoma 25. septembra 2017). Drugi sestanek sveta staršev bo predvidoma sredi februarja 2018, zadnji pa v začetku meseca junija 2018. Med drugim bo:

- obravnaval predlog letnega poročila za šolsko leto 2016/2017 in letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18;
- podal soglasje na predlog ravnatelja o nadstandardnih storitvah šole;
- obravnaval in podal pisno soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2018/19;
- obravnaval in podal pisno soglasje za predvidene plačljive dejavnosti v šolskem letu 2018/2019;
- dajal pobude in predloge za izboljšanje življenja in dela v našem zavodu.

## 6. OSTALE DEJAVNOSTI ŠOLE

V ta del sodijo tiste dejavnosti, ki jih organizira šola, nekatere na lastno pobudo in nekatere v povezavi z ustanoviteljico – občino – in ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport (v nadaljevanju MIZŠ), ki krijeta stroške izvajanja.

### I. INDIVIDUALNO DELO IN DELO Z MANJŠIMI SKUPINAMI

V matični šoli in na vseh podružničnih šolah bomo izvajali ure individualnega dela z učenci, ki imajo težave s koncentracijo, hiperaktivnostjo in z učenjem, ter z učenci, ki so izrazito nadarjeni na posameznih področjih.

### II. GOVORILNE URE

Skupne govorilne ure bodo vsak tretji četrtek v mesecu od 15:00 do 16:30, razen meseca septembra in junija. Lokacijo govorilnih ur za posameznega učitelja najdete v šolski publikaciji »Iskrice«.

Učenci se lahko z učitelji dogovorijo za posebne termine, kjer bodo skupaj reševali težave.

### III. UČNA POMOČ UČENCEV

Šolska svetovalna služba bo organizirala učno pomoč starejših učencev mlajšim. K sodelovanju povabljeni učenci se bodo za nudenje in prejemanje učne pomoči odločili prostovoljno.

### IV. STATUSI UČENCEV

Status učenca **perspektivnega športnika** lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca **perspektivnega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca **vrhunskega športnika** lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca **vrhunskega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

## V. VARSTVO VOZAČEV

V matični šoli in v podružničnih šolah Debro, Rečica, Vrh, Šentrupert ter v oddelkih z nižjim izobrazbenim standardom bomo izvajali varstvo vozačev v obsegu:

- matična šola,: 6:30 do 7:30, 11:25 do 13:00
- PŠ Debro: 6:30 do 7:30, 11:25 do 13:00
- PŠ Rečica: 6:45 do 7:45
- PŠ Vrh nad Laškim: 6:25 do 7:25

## VI. MALICA

Malice spadajo v zagotovljeni program. Cena malice je v določena s strani MIZŠ in znaša 0,80€. Splošna subvencija za malico je dodeljena na podlagi podatkov, ki so pridobljeni s strani CSD. Ostali obroki sodijo v nadstandard - starši poleg stroškov za živila krijejo tudi materialne stroške in stroške zaposlenih v kuhinji.

## 7. SODELOVANJE S KRAJEM

### VII. SODELOVANJE Z USTANOVAMI

Za kvalitetno in uspešno izvajanje dejavnosti bomo sodelovali z/s:

- **Občino Laško** – redne in nadstandardne dejavnosti;
- **krajevnimi skupnostmi** – šolske prireditve za potrebe kraja, pomoč KS šoli;
- **Zdravstvenim domom Laško** – zdravstveni pregledi, naravoslovni dnevi, roditeljski sestanki, ure zdravstvene vzgoje pri pouku v posameznih razredih;
- **Centrom za socialno delo** – pomoč učencem;
- **Knjižnico Laško** – sodelovanje pri projektih, izvajanju dni dejavnosti;
- **Muzej Laško**
- **ŠMOCL-om** – sodelovanje na naravoslovnem dnevu, promocija dejavnosti za učence;
- **Svetom za preventivo v cestnem prometu** – prometna varnost;
- **Policijsko postajo Laško** – preventivno delovanje in ukrepanje ob večjih prekrških;
- **Turističnim društvom Laško in STIK Laško** – promocija šole in kraja;
- **Kulturnim centrom Laško** – kulturne prireditve;
- **Območno enoto Rdečega Križa Laško** – krožek RK, tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni, pomoč učencem;
- **Thermano Laško** – naravoslovni dnevi, nastopi učencev;
- **Zavodom za gozdove** – naravoslovni dnevi;
- **Domom starejših Šmohor** – nastopi učencev;
- **Prostovoljnim gasilskim društvom Laško**;
- **Čebelarским društvom Laško** – medoviti vrt in čebelnjak Šentrupert, interesne dejavnosti;
- **Športno kinološkim društvom CELEIA** – Kosmati smrčki, skupina za aktivnosti in terapijo s psimi.

Sodelovali bomo tudi z drugimi društvi, v kolikor bomo ocenili, da sodelovanje doprinese izboljšanju učnega procesa, promociji šole ali kraja.

### VIII. SODELOVANJE S PODJETJI

S posameznimi podjetji se bomo skušali dogovarjati za pomoč v obliki materiala, za izvajanje dni dejavnosti in za finančne prispevke za učno tehnologijo, učila ter učne pripomočke.

## **IX. SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI IN VVZ**

- Sodelovanje z OŠ Velika Polana na področju turističnih krožkov.
- sodelovanje z OŠ Antona Aškercia na kadrovske področju;
- sodelovanje z VVZ Laško na kadrovske, prostorske in organizacijske področju;
- sodelovanje z Glasbeno šolo Laško - Radeče (prireditve);
- ostalimi šolami na kadrovske področju.

## **X. DAN ŠOLE**

Dan šole bomo praznovali v petek, 8. junija 2018.

Slavnostna prireditev bo na predvečer dneva šole, 7. junija 2018. Takrat bomo v Kulturnem centru slavnostno podelili priznanja učencem, delavcem in sodelavcem šole.

## 8. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

- Za delovno mesto učitelja je učna obveznost 22 (21,5; 21; 20,5; 20) ur tedensko po 45 minut, kamor so vštete ure pouka, dopolnilnega pouka, dodatnega pouka, ure likovnih krožkov za predmetno stopnjo (Laško, Debro), ure za pripravo in izvedbo kolesarskih izpitov, dodatne ure za izvedbo plavalnih tečajev v 3. razredu in ure pevskih zborov.
- Za eno delovno mesto učitelja/vzgojitelja v oddelku podaljšanega bivanja je učna obveznost 25 ur tedensko po 50 minut.
- Za eno delovno mesto jutranjega varstva je učna obveznost 35 ur tedensko po 60 minut.
- Za eno delovno mesto laboranta je obvezna prisotnost pri pouku 30 šolskih ur.
- Ure interesnih dejavnosti (razen navedenih), varstva vozačev in učne pomoči za učence z odločbami za usmeritev se ne štejejo kot ure za zaposlitev.

Najmanjše število pedagoških ur za polno zaposlitev je zmanjšano za 3 ure, največje možno število povečanega obsega je 5 ur.

V šolskem letu 2018/19 imajo učenci z odločbami o usmeritvi na dan 4. september priznanih 105 pedagoških ur dodatne strokovne pomoči. Sistemiziranih je 56 pedagoških ur. 21 pedagoških ur je učne pomoči in 28 ur je svetovalnih storitev. Te ure niso sistemizirane.

Varstvo vozačev financira občina. Ure niso sistemizirane v učiteljevo obvezo.

## 9. DRUGO STROKOVNO IN OSTALO DELO

### I. PEDAGOŠKE KONFERENCE

Uvodna konferenca (sestane): 22.8.2017

Otvoritvena konferenca: 28. 8. 2017 (obe sta že izvedeni)

Ocenjevalne konference:

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE
<b>Prvo</b>	od 1. septembra 2017 do 31. januarja 2018	29. januar 2018 – NIS 29. januar 2018 – razredna stopnja 30. januar 2018 – predmetna stopnja
<b>Drugo</b>	od 1. februarja 2018 do 15./22. junija 2018	13. junij 2018 – 9. razred 20. junij 2018 – 1. do 8. razred

Ostale konference: 19. 09. 2017, 23. 11. 2017, 15. 03. 2018, 15. 05. 2018

Zaključna konferenca: 29. 06. 2018

### II. SESTANKI RAZREDNIH UČITELJSKIH ZBOROV

datum	razred
21. 11. 2017	8. in 9. razred
28. 11. 2017	1., 2. in 3. razred MŠ in vseh PŠ
30. 11. 2017	6. in 7. razred
5. 12. 2017	4. in 5. razred MŠ in vseh PŠ
3. 04. 2018	8. in 9. razred
5. 04. 2018	1., 2. in 3. razred MŠ in vseh PŠ
10. 04. 2018	6. in 7. razred
12. 04. 2018	4. in 5. razred MŠ in vseh PŠ

Sestanke razrednih učiteljskih zborov skliče, vodi, dokumentira ter spremlja realizacijo sklepov šolska svetovalna služba (Metka Čulk; Saša Kočiš; Saša Frece). Na sestankih razrednih učiteljskih zborov so prisotni vsi učitelji, ki v teh razredih poučujejo, šolska svetovalna služba ter vodilni delavci.



### III. VODJE PODRUŽNIČNIH ŠOL

Debro:	Mateja Škorja
Rečica:	Ksenija Vozlič
Šentrupert:	Renata Kolšek
Vrh nad Laškim:	Marija Kotar

### IV. KOMISIJE

#### KOMISIJE ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA INDIVIDUALIZIRANEGA PROGRAMA (IP)

Komisija je imenovana za vsakega učenca, ki je usmerjen v program z enakovrednim izobrazbenim standardom z dodatno strokovno pomočjo in za učence z nižjim izobrazbenim standardom.

Sestavljajo jo:

<b>vodja:</b>	razrednik
<b>člani:</b>	defektolog/specialni pedagog na šoli učitelji, ki učenca poučujejo in šolska psihologinja

Sestava posamezne komisije je odvisna od določil odločbe o usmeritvi in dela po skupaj sestavljenem IP za posameznega učenca.

Vodja komisije sklicuje in vodi sestanke, usklajuje delo ter vodi dokumentacijo.

Dokumentacijo shranjuje šolska psihologinja.

#### KOMISIJA ZA SUBVENCIONIRANO PREHRANO IN ŠOLO V NARAVI

<b>vodja:</b>	Metka Čulk
<b>člani:</b>	Mira Siljan Saška Frece

Komisija v skladu s pravili šolske prehrane in pravilnikom o financiranju šole v naravi določi učencem subvencionirano prehrano in šolo v naravi.

#### KOMISIJA ZA IZVEDBO DELOVNIH AKCIJ

<b>vodja:</b>	Petra Velikonja
<b>člani:</b>	Marica Trupej – MŠ Laško Mateja Slemenik – PŠ Debro

Vodja se s člani na prvem sestanku dogovori o izvedbi različnih šolskih zbiralnih in drugih akcij.

## KOMISIJA ZA UREJANJE ŠOLSKEGA PROSTORA

**vodja:** Daniela Čalušič (MŠ Laško)  
Saša Frece (PŠ Debro)

**člani:** Karolina Teršek  
Mateja Škorja  
Anita Drnovšek  
Alijana Zakonjšek

Vodja se s člani na prvem sestanku dogovori o urejanju ter planu čiščenja šolskih prostorov in okolice šole.

## KOMISIJA ZA POKLICNO SVETOVANJE

**vodja:** Metka Čulk  
**člani:** Petra Delakorda  
Mojca Povše  
Tina Košak  
Otilija Dremel  
Majda Podbevšek  
Dragica Brinovec  
Irena Zeme  
Saša Kočiš

Člani komisije delajo po navodilih vodje, gospe Metke Čulk.

## KOMISIJA ZA OBLIKOVANJE IN POSODABLJANJE SPLETNIH STRANI IN SPLETNIH UČILNIC

**vodja:** David Lošdorfer  
**člani:** Jure Pikel  
Jasna Lapornik  
Darja Polšak  
Karolina Teršek  
Dragica Brinovec

Komisija predvidi potrebne aktivnosti za ažuriranje in sprotno oblikovanje spletnih strani in spletnih učilnic.

## KOMISIJA ZA ŠOLSKE PREDSTAVE IN PRIREDITVE

**vodja:** Lidija Podmenik  
**člani:** Mateja Škorja  
Anita Plazl  
Petra Velikonja  
Irena Plevnik  
Olga Hrastnik  
Mojca Povše  
Dragica Brinovec

Komisija na začetku šolskega leta oblikuje plan predvidenih šolskih proslav v tekočem šolskem letu, določi odgovorne ter sodelujoče pri posameznih prireditvah.

## KOMISIJA ZA ŠOLSKI RADIO, TELEVIZIJO IN ČASOPIS

**vodja:** Tanja Drolec  
**člani:** Biljana Jošovec  
Lidija Toplišek  
Klavdija Košenina  
Renata Kolšek  
Ksenija Vozlič

Komisija na začetku šolskega leta oblikuje plan v tekočem šolskem letu ter določi sodelujoče in odgovorne.

## KOMISIJA ZA PRIPRAVO VALETE IN PREDAJE KLJUČA

**vodja:** Petra Delakorda  
**člani:** Mojca Povše  
Tina Košak

Komisija v sodelovanju z učenci oddelčnih skupnosti 8. in 9. razreda izdela načrt dela in izvede načrtovane dejavnosti.

## CENTRALNA POPISNA KOMISIJA

**predsednik:** Franc Plaznik  
**član:** Miha Gračner  
**član:** Vladko Šipek

## KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA MŠ LAŠKO

**predsednik:** Franc Plaznik  
**člani:** Mihael Gračner  
Marcela Bratec  
David Lošdorfer  
Petra Delakorda  
Lidija Jakopič  
Renata Topolovec  
Urška Wiegele

## KOMISIJA ZA PREHRANO

**predsednica:** Mira Siljan  
**člani:** Metka Čulk  
Irena Plevnik  
Romana Križnik  
Brigita Lončar (predstavnica imenovana s strani Sveta staršev)

## **KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ DEBRO**

predsednik: Vladko Šipek  
člani: Zdenka Razboršek  
Dragica Brinovec  
Lidija Toplišek  
Jure Pikel  
Nuška Dimec  
Milena Knez

## **KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ REČICA**

predsednik: Vladko Šipek  
člani: Jožica Selšek  
Nadja Fidler Kovačič  
Cvetka Teršek

## **KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ ŠENTRUPERT**

predsednik: Miha Gračner  
člani: Marija Hrastnik  
Martina Arbajter  
Simona Sirk

## **KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ VRH**

predsednik: Franc Plaznik  
člani: Jasna Lapornik  
Klavdija Košenina  
Marija Kotar

## **KOMISIJA ZA POPIS TERJATEV IN OBVEZNOSTI**

predsednik: Jelka Padežnik  
člani: Martina Selič Bregar

Člani centralne popisne komisije v mesecu oktobru sprejmejo plan dela (razdelitev nalog predsednikom in članom komisij matične šole in vseh podružničnih šol). Vse naloge morajo biti končane, elaborat o inventuri pa predan organu upravljanja do 31.1.2018. Materialni popis se bo pričel 1.12.2017 in bo trajal do 31.12.2017. Podrobnejši postopek popisa določi predsednik centralne popisne komisije z navodili za popis in sicer v roku 15 dni od sprejetja sklepa o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev.

## **KOMISIJA ZA POPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA**

vodja: Mojca Povše  
člani: Lidija Toplišek  
Ana Petek  
Mensud Memić  
Romana Križnik

## **KOMISIJA ZA SPREJEM PRVOŠOLCEV PRVI ŠOLSKI DAN**

vodja: Lojzka Kapel  
člani: Ivica Kumberger  
Petra Velikonja  
Nuška Dimec  
Maja Deželak  
Brigita Kovač  
Lidija Jakopič  
Knez Milena  
Majda Marguč

Komisija 1. septembra 2017 pripravi in izvede sprejem učencev prvega razreda na slovesen način s kulturno prireditvijo.

## **SKUPINA ADMINISTRATORJEV za delo v e-Asistentu**

Vodja: Polšak Darja  
Člani: Teršek Karolina  
Dragica Uršej  
Petra Velikonja  
David Lošdorfer

## **UPRAVNI ODBOR TRUBARJEVEGA ŠOLSKEGA SKLADA**

Predsednica upravnega odbora: Nevenka Turnšek  
Člani: Meta Ferlič  
Sabina Mlakar  
Ivica Pinter  
Tatjana Gračner Jecl (predstavnica imenovana s strani Sveta staršev)  
Lidija Toplišek  
Marica Trupej

## V. VODJE ŠOLSКИH STROKOVNIH AKTIVOV

- |  |                        |
|--|------------------------|
| 1. ŠSA učiteljev 1. triletja (1., 2. in 3. razred) | vodja: Petra Velikonja |
| 2. ŠSA učiteljev 4. in 5. razreda                  | vodja: Ana Petek       |
| 3. ŠSA učiteljev ZGO, GEO, DKE                     | vodja: Biljana Jošovc  |
| 4. ŠSA učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS                | vodja: Petra Delakorda |
| 5. ŠSA učiteljev SLJ                               | vodja: Tanja Drolec    |
| 6. ŠSA učiteljev TJA, NI                           | vodja: Tina Košak      |
| 7. ŠSA učiteljev MAT, FIZ, RAČ                     | vodja: Irena Zeme      |
| 8. ŠSA učiteljev ŠPO                               | vodja: Albin Simonič   |
| 9. ŠSA učiteljev LUM, GUM, TIT                     | vodja: Anita Drnovšek  |
| 10. ŠSA učiteljev OPB:                             | vodja: Nevenka Turnšek |
| 11. ŠSA specialnih pedagogov (IND, DSP)            | vodja: Zdenka Dolamič  |
| 12. ŠSA šolske svetovalne službe in knjižnice      | vodja: Metka Čulk      |

Strokovni aktiv na začetku šolskega leta sprejme plan dela, usmeritve ter določi prednostno področje izboljšav za tekoče šolsko leto. Sestane se vsaj trikrat. Ob koncu šolskega leta vodje ŠSA oddajo poročilo o delu, samoevalvacijsko poročilo (glede na izbrano prednostno področje) ter vse zapisnike sestankov.

## VI. ORGANIZATORJI ŠOLSkih TEKMOVANJ

<b>VRSTA TEKMOVANJA</b>	<b>IME IN PRIIMEK ORGANIZATORJA TEKMOVANJA</b>
<b>LOGIKA</b>	Irena Zeme
<b>KAJ VEŠ O PROMETU</b>	Jure Pikel
<b>ZGODOVINA</b>	Biljana Jošovec
<b>BRALNA ZNAČKA</b>	mentorji bralne značke
<b>MLADI TEHNIKI</b>	Jure Pikel
<b>ANGLEŠČINA</b>	Irena Hokraut
<b>NEMŠČINA</b>	Tina Košak
<b>CANKARJEVO PRIZNANJE</b>	Lidija Toplišek, Mateja Slemenik
<b>VEGOVO PRIZNANJE</b>	Milica Pušnik, Marjeta Ocvirk
<b>PREGLOVO PRIZNANJE</b>	Milena Žohar
<b>PROTEUSOVO PRIZNANJE</b>	Majda Podbevšek
<b>STEFANOVO PRIZNANJE</b>	Darja Polšak
<b>RK</b>	Milena Žohar
<b>ŠŠD</b>	Albin Simonič (dogovor z učitelji ŠPO za izvedbo tekmovanj v posameznih športnih disciplinah)
<b>VESELA ŠOLA</b>	Marjeta Ocvirk, Irena Plevnik
<b>TEKMOVANJE V ZNANJU O SLADKORNI BOLEZNI</b>	Petra Delakorda, Milena Žohar
<b>NEMŠKA BRALNA ZNAČKA</b>	Tina Košak
<b>ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA-KNJIŽNI MOLJ</b>	Otilija Dremel, Irena Hohkraut
<b>MALE SIVE CELICE</b>	Mateja Slemenik
<b>GLASBENA OLIMPIJADA</b>	Anita Plazl
<b>KRESNIČKA (tekmovanje o znanju naravoslovja)</b>	Petra Delakorda
<b>TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA</b>	Slavica Šmerc

## VII. UČBENIŠKI SKLAD

Skrbnici učbeniškega sklada sta gospa Lidija Toplišek (vodja) in gospa Mojca Povše.

Pri delu se ravna po [Pravilniku o upravljanju učbeniških skladov](#) in navodilih MIZŠ.

## VIII. SKRB ZA ŠOLSKO OPREMO, UČILA, UČNE PRIPOMOČKE, DELOVNA IN ZAŠČITNA SREDSTVA

Odgovorni smo vsi zaposleni. V matičnih učilnicah imajo posebno skrb razredniki. Informacije o potrebnih popravilih in poškodbah se javlja pomočnicama ravnatelja in hišnikom. Evidenco o delovnih in zaščitnih sredstvih vodi, v skladu s [Pravilnikom o osebni varovalni opremi, ki jo delavci uporabljajo pri delu](#), gospa Mateja Škorja, pomočnica ravnatelja.

## IX. DEŽURSTVA

### UČITELJI

Učitelji opravljajo dežurstva v šolskih prostorih in šolskih dvoriščih po razporedu, ki ga pripravi pomočnica ravnatelja Mateja Škorja. Dežurstva opravljajo pred poukom, med glavnim odmorom in po pouku.

### UČENCI

Učenci 8. in 9. razreda opravljajo dežurstva pri glavnem vhodu v šolo. Ravna se po navodilih za dežurne učence.

## X. SPREMLJANJE POUKA

Načrtovana je po ena spremljava pri polovici strokovnih delavcev na dve leti in pet pri pripravnikih na leto. Po spremljanju bo opravljen razvojno naravnani pogovor. Hospitacije bodo evidentirane v eAsistentu.



## **XI. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM**

V kolikor bomo dobili pripravnika za opravljanje pripravništva, ga bomo z veseljem sprejeli.

## **XII. DELO Z ODDELČNO SKUPNOSTJO**

- Ura oddelčne skupnosti se izvede 1 krat na dva tedna.
- Po potrebi so na uro oddelčne skupnosti vabljeni učitelji, ki poučujejo v oddelku.
- Na urah oddelčne skupnosti razrednik z učenci oddelka obravnava uspeh, ureja razredniške posle ter z učenci vodi razgovore o vnaprej načrtovanih temah.
- Tudi v letošnjem šolskem letu ima vsak razrednik na predmetni stopnji določenega sorazrednika, ki razredniku pomaga v primeru odsotnosti razrednika.

## **XIII. OBVEŠČANJE DELAVCEV**

Ravnatelj ali/in pomočnici ravnatelja obveščajo delavce o novostih in spremembah zakonodaje in drugih predpisov, o finančnem poslovanju ter o drugih pomembnih temah, vezanih na delo šole. Obveščanje poteka pisno, na pedagoških konferencah in sestankih, ki se sklicujejo po potrebi in glede na obravnavano temo tudi v manjših skupinah ter preko elektronske pošte, E-zbornice ali spletne aplikacije eAsistent.

## **XIV. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE DELAVCEV**

### **V ŠOLI**

Glede na omejena finančna sredstva s strani MIZŠ, bomo izvedli izobraževanja v skladu z finančnimi zmožnostmi zavoda.

### **IZVEN ŠOLE**

Vsi strokovni delavci se bodo udeleževali vsaj ene študijske skupine s svojega strokovnega področja.

Strokovni delavci se bodo lahko udeleževali tistih seminarjev, ki bodo brez oz. z minimalno kotizacijo in tistih, za katerega plačilo bodo zagotovili lastna sredstva.

Sredstva za namene izobraževanj so se v zadnjih letih drastično znižala.

Za vsa izobraževanja se bo do konca meseca septembra pripravil plan izobraževanj.

### **OBVEZNO IZOBRAŽEVANJE**

- usposabljanje iz varstva pri delu (novo zaposleni, ostali – obnovitveni).

## 10. POGOJI DELA

### I. VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME

#### **Potrebna in načrtovana investicijsko-vzdrževalna dela:**

1. sanacija kuhinje na matični šoli;
2. menjava športnega poda v telovadnici matične šole, oblazinjenje sten;
3. obnova učilnice za tehniko in tehnologijo na matični šoli;
4. ureditev primernega skladiščenja za kemikalije (odsosavanje);
5. dokončna ureditev ograje v PŠ Debro;
6. nakup igral za ureditev otroškega igrišča na PŠ Vrh nad Laškim;
7. pregled električne napeljavi na matični šoli Laško;
8. sanacija strehe v podružnični šol Debro

#### **Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:**

1. nakup učne opreme;
2. nepredvideni nujni manjši nakupi.

V ta namen bomo uporabili tudi del sredstev, pridobljenih iz plačila uporabe šolskih prostorov in sredstev donatorjev.

### II. UČILA IN UČNI PRIPOMOČKI

ŠPORTNA VZGOJA – nakup športnih rekvizitov; ureditev prostora za hranjenje športnih rekvizitov na matični šoli Laško.

TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA – dokup posameznih orodij in pripomočkov;

KNJIŽNICA – dokup strokovne in leposlovne literature ter knjig za domače branje in bralno značko, glede na finančne možnosti;

INTERESNE DEJAVNOSTI – nakup materialov in pripomočkov za izvajanje dejavnosti.

Laško, 16.9.2017

Letni delovni načrt pripravil

ravnatelj Osnovne šole Primoža Trubarja Laško  
Marko Sajko

Letni delovni načrt je potrdil svet zavoda na 4. seji, dne 26.9.2017.

Predsednik Sveta zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško:

\_\_\_\_\_