



Osnovna šola Primoža Trubarja Laško

Pravila ravnanja v šoli v času ukrepov epidemije COVID – 19 (v besedilu: Pravila)

Laško, 14. maj 2020

KAZALO VSEBINE

| | |
|--|----|
| 1. UVOD | 3 |
| 2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL..... | 3 |
| 2.1 Pravna podlaga | 3 |
| 2.2 Druge podlage..... | 3 |
| 3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA | 3 |
| 4. IZVAJANJE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA | 4 |
| 4.1 Izvajanje vzgojno izobraževalnega dela v prostorih OŠ Primoža Trubarja | 4 |
| 4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo | 4 |
| 4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami..... | 4 |
| 4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami | 4 |
| 4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela | 4 |
| 5. OBSEG VIZ DELA | 5 |
| 6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN | 5 |
| 7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA..... | 5 |
| 8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH | 6 |
| 8.1 MŠ Laško..... | 6 |
| 8.2 PŠ Debno..... | 6 |
| 8.3 PŠ Rečica | 7 |
| 8.4 PŠ Šentrupert | 7 |
| 8.5 PŠ Vrh..... | 7 |
| 9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV | 7 |
| 9.1. Vstop v šolo..... | 7 |
| 9.3. Gibanje po šoli | 7 |
| 9.4. Zračenje učilnic | 8 |
| 9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah..... | 8 |
| 9.6. Odmori in šolska prehrana | 9 |
| 9.7. Pisna gradiva in knjižnica | 10 |
| 9.8. Odhod domov | 10 |
| 9.9. Čiščenje prostorov | 10 |
| 9.10. Drugi ukrepi | 10 |
| 9.11. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja | 11 |
| 9.12. Zaposleni | 11 |
| 10. UKREPI V PRIMERU POJAVA BOLENJA S SIMPTOMI COVID 19 | 11 |
| 11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST | 12 |

1. UVOD

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 v OŠ Primoža Trubarja Laško.

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navedenega ter dopolnjena pravila oz. dopolnitve same objavljala na spletni strani šole.

2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL

2.1 Pravna podlaga

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- okvirni načrt sproščanja omejitvenih ukrepov, sklep Vlade RS, št. 18100-22/2020/1 z dne 29.4.2020.
- Odlok o spremembi in dopolnitvah Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih (Ur. list RS, št. 65 z dne 8.5.2020).

2.2 Druge podlage

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- okrožnice MIZŠ št. 6030-1/2020/31 z dne 8.5.2020
- Higienških priporočil za izvajanje pouka v Osnovni šoli (za učence prve triade in devetošolce) v času epidemije COVID -19 (NIJZ, 8.5.2020)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje, št. 10-1/2020 z dne 5.5.2020 (Priloga I tem Pravilom)
- Sklepa RSK Ministrstva za zdravje – področje pediatrije, z dne 30.4.2020 (Priloga II tem Pravilom)
- Priporočil za prehod iz izobraževanja na daljavo v izobraževanje na šoli oziroma v oddelku za učence 1. triade v OŠ (ZRSŠ, št. 091-13/2020-1 z dne 8.5.2020).

3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega) PROCESA

Organizacija dela v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji,... itd).

4. IZVAJANJE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 Izvajanje vzgojno izobraževalnega dela v prostorih OŠ Primoža Trubarja Laško s podružničnimi šolami

Od predvidoma 18. 5. 2020 (datum se lahko spremeni v odvisnosti od določb Sklepa iz točke 2.1. teh Pravil) se VIZ delo za učence 1., 2. in 3. razreda izvaja v prostorih OŠ Primoža Trubarja Laško, in sicer na matični šoli ter na podružničnih šolah Vrh, Rečica, Šentrupert ter na oddelku NIS. Od predvidoma 25.5.2020 (datum se lahko spremeni v odvisnosti od določb Sklepa iz točke 2.1. teh Pravil) se VIZ delo za učence 9. razreda izvaja v prostorih OŠ Primoža Trubarja Laško in na podružnični šoli Debro. Predvidoma od 25.5.2020 dalje se lahko izvaja dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči za učence od 4. – 8. r, ki imajo učne težave in težko dosegajo standarde znanja.

Učenci navedenih razredov se ob predvidenih datumih vračajo v VIZ proces. S tem se za te učence zaključi pouk na daljavo.

4.2. Izvajanje VIZ dela na daljavo

Za učence od 4. – 8. razreda tudi od (predvidoma) 18.5.2020 bo VIZ delo še naprej potekalo na daljavo (z izjemami dopolnilnega pouka, drugih oblik individualne pomoči za posameznike kot opredeljeno v točki 4.1. teh navodil).

4.3. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za učence 1.,2., 3. in 9. r, ki pouka v šolskih prostorih ne morejo obiskovati zaradi zdravstvenih omejitev (Priloga II), se nadaljuje v obliki izobraževanja na daljavo.

4.4. Izvajanje VIZ dela za zaposlene z zdravstvenimi omejitvami

VIZ delo za zaposlene, ki podajo izjavo, da so v rizični skupini (skladno z določili Priloge I k tem Pravilom), se organizira skladno s potrebami delovnega procesa in skladno z veljavno zakonodajo s področja delovnih razmerij.

4.5. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela

OŠ Primoža Trubarja Laško mora od staršev učencev iz točke 4.1. teh Pravil pridobiti pisne izjave o zdravstvenem stanju posameznega otroka kakor tudi podatke o številu otrok, ki se bodo v navedenem času vključili v pouk, jutranje varstvo in podaljšano bivanje. Starši otrok, ki se VIZ dela v prostorih šole ne bodo udeležili, čeprav sodijo v kategorijo učencev iz točke 4.1. teh Pravil, morajo OŠ Primoža Trubarja Laško predložiti izjave, s katerimi izjavljajo, da obstajajo utemeljeni zdravstveni razlogi pri učencih ali njihovih družinskih članih, ki pomenijo rizično stanje in pri katerih bi obstoj v izjavi navedenih okoliščin pomenil, da je preveč rizično, da se otroci udeležijo VIZ dela v prostorih šole.

OŠ Primoža Trubarja Laško je starše otrok, ki sodijo v točko 4.1. teh pravil, dne 11. 5. 2020 preko telefonskega pogovora pozvala k oddaji izjav iz te točke. Prav tako je pridobila podatke o številu učencev, ki potrebujejo šolske prevoze, kosilo, jutranje varstvo in podaljšano bivanje.

5. OBSEG VIZ DELA

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih OŠ Primoža Trubarja Laško izvaja po obveznem in razširjenem programu.

Izvajata se jutranje varstvo in podaljšano bivanje glede na potrebe.

Ne izvajajo se, oziroma se prilagodijo trenutni situaciji:

- Izbirni predmeti (obvezni in neobvezni)
- Pouk angleščine v I. triadi
- Pouk vzgojnih predmetov (GUM, LUM, TIT, ŠPO, GOS)
- Šole v naravi
- Plavalni tečaj
- Kolesarski izpit
- Proslave
- Valeta
- Razstave
- Koncerti
- Drugi množični dogodki
- Ekскурzije (ne za učence ne za učitelje)
- Izleti
- Tabori
- Govorilne ure
- Roditeljski sestanki
- Seje organov šol in učiteljskega zbora
- Sestanki aktivov
- Drugi sestanki, zbori, seje, srečanja

6. OBLIKOVANJE UČNIH SKUPIN

V prvi triadi in v 9. razredu so skupine oblikovane tako, da v nobeni ni več kot 15 učencev.

7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Učitelji in vsi drugi zaposleni v šoli nosijo zaščitne maske ves čas, ko so v prostorih šole, tudi med poučevanjem vsakemu od njih dodeljene učne skupine znotraj matične učilnice. Učenci 1., 2. in 3. razreda zaščitnih mask ne nosijo.

Učenci 9. razreda nosijo zaščitne maske ali drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, podobna oblika zaščite) izven matične učilnice učne skupine.

Vsi zaposleni in učenci 9. r se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH

Učenci so ves čas trajanja pouka v isti učilnici – to je za posamezno skupino matična učilnica. V učilnici so stoli poimensko označeni. Med posameznimi učenci je zagotovljena razdalja vsaj 1,5 metra. Na prazne stole učenci ne smejo sedati.

Učenci so v razdeljeni v skupine, ki številčno ustrezajo priporočilom.

8.1 MŠ Laško

| Oddelek | Št. učencev | učitelj | Učitelj OPB | Učilnice | Skupina |
|----------------|-------------|-----------------|-------------|----------|-------------|
| 1.a | 13 | Ivica Kumberger | A. Zalokar | 1.a | Skupina 1L |
| 25 učencev | 12 | Alojzija Kapel | | 3.a | Skupina 2L |
| 1.b | 13 | Petra Velikonja | L. Jakopič | 1.b | Skupina 3L |
| 25 učencev | 12 | M. Pratnemer | | 3.b | Skupina 4L |
| 2.a | 12 | D. Čalušič | | 2.a | Skupina 5L |
| 24 učencev | 12 | O. Hrastnik | N. Turnšek | OPB 2 | Skupina 6L |
| 2.b | 14 | M. Deželak | | 2.b | Skupina 7L |
| 25 učencev | 13 | J. Lapornik | J. Dobovšek | OPB1 | Skupina 8L |
| | 15 | T. Vrhovšek | M. Žohar | 4.a | Skupina 9L |
| 3.a+3.b | 14 | A. Cestnik | | 4.b | Skupina 10L |
| | 15 | R.Topolovec | M. Trupej | 5.a | Skupina 11L |

8.2 PŠ Dobre

| Oddelek | Št. učencev | učitelj | Učitelj OPB | Učilnice | Skupina |
|------------|-------------|-------------|-----------------------|-------------|------------|
| 1.a | 11 | L. Podmenik | P. Delakorda | 1.a | Skupina 1D |
| 21 učencev | 10 | B. Kovač | | OPB -pritl. | Skupina 2D |
| 2.a | 13 | S. Oder | A. Simonič | 2.a | Skupina 3D |
| 25 učencev | 12 | M. Knez | L.Toplišek / S. Frece | 4.b | Skupina 4D |
| 3.a | 14 | N. Dimec | J. Pikel | 3.a | Skupina 5D |
| 3.b | 15 | M. Slemenik | M. Povše | 3.b | Skupina 6D |

8.3 PŠ Rečica

| Oddelek | Št. učencev | učitelj | Učitelj OPB |
|------------------|-------------|---------------|-------------|
| 2.razred | 3 učenci | N. F. Kovačič | C. Teršek |
| 3. razred | 4 učenci | N. F. Kovačič | |

8.4 PŠ Šentrupert

| | | | Učitelj OPB | Učitelj JV |
|-------------------------|--------------|-----------|-------------|-------------|
| 1. razred + 2. r | 7 učencev +5 | S. Sirk | K. Križan | S. Pavlović |
| 2.r + 3. razred | 7 učencev +5 | R. Kolšek | N. Lipušček | |

8.5 PŠ Vrh

| Oddelek | Št. učencev | učitelj |
|----------------------------------|-----------------------|-------------|
| 1.razred in 2. razred | 5 učencev 2 učenca | M. Kotar |
| 3. razred | 8 učencev | K. Košenina |

9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV

9.1. Vstop v šolo

Učenci vstopijo v šolo sami in gredo direktno v svojo učilnico, kjer jih čaka njihov učitelj. V šolo učenci vstopajo in izstopajo skozi vrata glavnega vhoda, na MŠ Laško skozi spodnji ali zgornji vhod, na PŠ Debno pa skozi vhod razredne ali predmetne stopnje. Vsaka vrata nadzoruje dežurni delavec šole. Po začetku pouka, ob 8.00 se vrata vhodov zaklenejo, ob odhodu učencev domov se odklenejo.

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem, zaposlenim in drugim pooblaščenim osebam.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti sami.

Ob vstopu v šolo si vsi vstopajoči razkužijo roke z razkužilom, ki je ob vhodu.

Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi zaščitne maske.

9.3. Gibanje po šoli

Učenci se po šoli gibajo v označenih smereh in skladno s talnimi, stenskimi in drugimi označbami, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo. Ta določba velja smiselno za hodnike, jedilnico in druge prostore šole.

Učenci ne prehajajo iz ene v drugo učilnico. Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje.

9.4. Zračenje učilnic

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato, da se čim manjkrat dotakne kljuko. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.

Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre vsa razpoložljiva okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot je določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do pričetka pouka.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.

9.5. Preventivni ukrepi v učilnicah

V učilnicah so:

- Umivalniki s tekočo vodo
- milo
- papirnate brisače
- koši za smeti
- razkužilo z najmanj 70% etanola (koncentracija 70 – 80%)

Učenci v učilnicah sedijo na zato določenih stolih, ki so poimensko označeni. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. Dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. V pomoč so jim oznake. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob odhodu domov si učenci razkužijo roke.

Pouk v računalniški učilnici se ne izvaja. Pri predmetih naravoslovja, kemije, biologije in fizike učitelji ne izvajajo poskusov.

Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok. Učence prve triade dodatno usmerja učitelj.

Učenci domov ne nosijo šolskih potrebščin – velja za prvo triado. Prvi dan ponovnega pouka prinesejo vse šolske potrebščine v šolo, ki nato ostanejo v šoli do konca šolskega leta. Učitelji organizirajo pouk tako, da učenci prve triade nimajo domačih nalog niti domačih zadolžitev, saj bi v tem primeru potrebovali šolske potrebščine. Učenci devetih razredov šolske potrebščine nosijo s seboj in vsak dan poskrbijo, da jih ustrezno razkužijo oz. doma odlagajo na le eno točno določeno mesto, ki ni v stiku z drugimi domačimi potrebščinami in predmeti.

Ko je možno – po presoji učitelja – naj pouk prve triade poteka na prostem, v neposredni okolici šole. Učitelj mora izbrati uro, ko moč sonca ni največja.

Učenci naj imajo s seboj še:

- Dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo.
- Plastični bidon ali plastenko z vodo za pitje – da se zmanjša uporaba in možna kontaminacija umivalnika.

Tudi pri pouku na prostem mora učitelj zagotoviti medosebno razdaljo vsaj 1,5 – 2,0 m. Izvajanje pouka ali drugih dejavnosti na otroškem igrišču poleg šole (igrišče z igrali) je prepovedano ne glede na to, če bi se v vmesnem času s strani upravljavca morebiti odprlo za uporabo.

9.6. Odmori in šolska prehrana

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Pri odhodih na stranišče mora učitelj svojega oddelka v vsakem nadstropju paziti, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati talne označbe, ki opozarjajo na medsebojno razdaljo. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo.

MALICA

Malico učenci zaužijejo v razredu. Hrano razdeli učitelj od klopi do klopi. Učitelj si pred delitvijo hrane umije in razkuži roke. Pred hranjenjem si svojo klop (mizo) učenci obrišejo z alkoholnimi robčki ali papirnato brisačko za enkratno uporabo in razkužilom (70 % do 80% etanol) in naredijo pogrinjek z brisačko za enkratno uporabo. Pred nadaljevanjem pouka postopek ponovijo. Pred in po končanem hranjenju si učenci umijejo roke z vodo in milom.

Pred učilnico je pripravljena miza, na katero bodo kuharice dostavile malico. Malica bo večinoma enoporcijska in pakirana. Kadar porcije ne bodo posamično pakirane, bodo kuharice priložile klešče ali druge kuhinjske pripomočke za varno delitev hrane.

Po končani malici ostanke hrane in umazano posodo odložite na mizo pred učilnico.

KOSILO

Kosilo poteka v jedilnici, kjer je število sedežev in razmik prilagojen zahtevam. Označena so omizja. Jedilnica se neprekinjeno prezračuje.

1. Učenci si pred odhodom v jedilnico v svoji učilnici umijejo roke.
2. Določena je časovnica odhajanja v jedilnico.
3. Na kosilo pelje svojo skupino učitelj, ki je z učenci v času, ko ima skupina svoj termin za odhod v jedilnico.
4. V jedilnici se upošteva varna razdalja.
5. Učitelj spremljevalec na koncu delilnega pulta deli jedilni pribor. Pri delitvi porablja zaščitne rokavice. **UČENCI SAMI NE SMEJO JEMATI JEDILNEGA PRIBORA!**
6. Ko učenec prevzame svoje kosilo, ga učitelj usmeri k omizju, ki je dodeljeno skupini, pri tem naj se prvi učenci posedejo v najbolj oddaljeni del.

7. Ko učenci pojedjo svoj obrok, počakajo za mizo. Ko pojedjo vsi iz skupine, odnesejo pladnje do linije za pomivanje. Upoštevati je potrebno varno razdaljo.
8. Učenci se s spremstvom vrnejo v učilnico, kjer nadaljujejo z delom, oziroma odidejo domov.
9. Ko učenci zapustijo omizje, ga čistilka razkuži.

9.7. Pisna gradiva in knjižnica

V času veljave teh ukrepov je šolska knjižnica za učence zaprta. Vračanje knjižnega gradiva bo možno po 25. 5. 2020.

V kolikor je neobhodno potrebno, da se za izvajanje pouka uporablja tiskano gradivo, npr. učni listi, le te deli učitelj s poprej razkuženimi rokami. V kolikor bi učitelj pregledoval ali ocenjeval pisne izdelke, mora le te minimalno 1 dan hraniti v varnem prostoru, preden jih vrne učencem.

9.8. Odhod domov

Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo 1,5 – 2,0 m. Ob odhodu domov šola zagotovi dežurno osebje na hodnikih in v prostorih z garderobnimi omaricami ter ob izhodu iz šole, da učence opozarja na spoštovanje ukrepov.

Staršem učencev, ki so v podaljšanem bivanju, sporočijo učitelji podaljšanega bivanja telefonsko številko, na katero starši pokličejo, ko pridejo po svoje otroke. Otroke počakajo pred vhodom v šolo. Učitelji pošljejo otroka iz šole, starš počaka na liniji dokler ne prevzame otroka.

Učence, ki se vozijo s šolskimi prevozi, na prevoze ob določenih urah odhoda pošiljajo učitelji, glede na vozne rede.

9.9. Čiščenje prostorov

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanju pouka čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površine, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, potezne vrvice v toaletnih prostorih ipd, čistilke razkužujejo najmanj 5x dnevno. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka.

9.10. Drugi ukrepi

Šola bo v dneh pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut.

9.11. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko ves čas, ko so v kuhinji. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

V jedilnici se postreže izključno kosilo. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena ustrezna medosebna razdalja. Vsi stoli, ki se v jedilnici smejo uporabljati, so odstranjeni.

Šola naredi nov raspored uporabe šolske jedilnice glede na število učencev, ki kosijo v šoli. Z rasporedom seznanijo učence.

Pri izdajnem pultu se morajo učenci držati talnih označb za medsebojno razdaljo.

Poti vstopa in izstopa potekajo po označenih koridorjih.

9.12. Zaposleni

Za zaposlene velja smiselno enako pravilo – upoštevanje medsebojne razdalje 1,5 – 2,0m; v zbornici mora imeti zaposleni na vsaki strani en stol prost; v zbornici je hkrati lahko le toliko zaposlenih, da lahko ohranjajo predpisano razdaljo.

Tudi v drugih prostorih (sanitarije, hodniki, skupni prostori) zaposleni spoštujejo socialno distanco.

Zaposleni ne sestankujejo v živo, svoje medsebojne dogovore sklenejo po telefonu, elektronski pošti, videokonferenci ali z uporabo eAsistenta.

10. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19

V kolikor zboli učenec, šola obvesti starše, da pridejo po otroka. Če je možno, tak učenec v času čakanja na starše nosi zaščitno masko.

Starši so dolžni obvestiti ravnatelja šole v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent), v kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid – 19. Ravnatelj v najkrajšem možnem času o tem obvesti NIJZ. Le ta sproži epidemiološko preiskavo, s katero se poišče izvor kužnosti ter poišče in obvesti vse možne kontakte okuženega učenca. NIJZ posreduje seznam kontaktov pristojni službi Ministrstva za zdravje, ki izda odločbe o karanteni.

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid – 19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnatelja šole (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent). Ravnatelj obvesti NIJZ, ki prične z enakim postopkom kot opisano zgoraj.

V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči koronavirusno bolezen 2019 oz. COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.

Vir: NIJZ

11. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejel ravnatelj OŠ Primoža Trubarja Laško. Pravila pričnejo veljati 18. 5. 2020. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnatelja šole.

Laško, 14. 5. 2020

Marko Sajko,
ravnatelj Osnovne šole Primoža Trubarja Laško