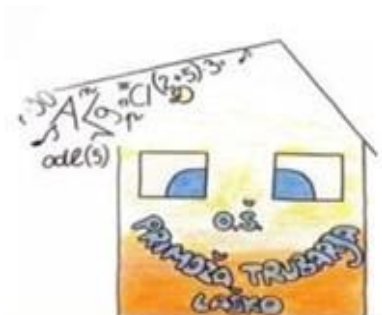




OSNOVNA ŠOLA
PRIMOŽA TRUBARJA LAŠKO

LETNI DELOVNI NAČRT (LDN) za šolsko leto 2024/25

Ravnateljica:
Mateja ŠKORJA

Laško, september 2024

Letni delovni načrt šole je pripravljen na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, 31. člena Zakona o osnovi šoli, Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami ter 13., 25. in 29. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Primoža Trubarja Laško. Letni delovni načrt dopolnjuje brošura Iskrice.

KAZALO

Vsebina

1. SPLOŠNO	5
I. VIZIJA ŠOLE	5
II. SMERNICE V TEM ŠOLSKEM LETU	5
III. SVET ZAVODA	6
IV. UČENCI	7
V. PRIZNANJA	8
2. ODDELKI, UČENCI, DELAVCI	9
I. ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV	9
II. DELAVCI	13
3. ŠOLSKI PROSTOR	14
I. MATIČNA ŠOLA	14
II. PODRUŽNIČNE ŠOLE	14
4. DEJAVNOSTI ŠOLE	15
I. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/25	15
II. OBVEZNE DEJAVNOSTI	26
III. DEJAVNOSTI OB POUKU	28
IV. NAČRT INTERESNIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2024/25	32
V. NAČRTI DELA STROKOVNIH SLUŽB	39
VI. VZGOJNE DEJAVNOSTI	45
VII. OSTALE OBVEZNE DEJAVNOSTI ŠOLE	45
VIII. NEOBVEZNE DEJAVNOSTI	46
IX. TEKMOVANJA	46
X. PREDNOSTNE NALOGE PRI POUKU	46
XI. OKVIRNI NAČRT AKTIVNOSTI ZA KOLEKTIV IN STARŠE ZA ŠOLSKO LETO:	47
XII. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA	48
XIII. DELO Z NADARJENIMI UČENCI	48
XIV. DEJAVNOSTI OB POUKU	48
XV. PROJEKTI	49
5. SODELOVANJE S STARŠI	51
I. RODITELJSKI SESTANKI	51
II. GOVORILNE URE	51
III. SVET STARŠEV	51

6. OSTALE DEJAVNOSTI ŠOLE	52
I. INDIVIDUALNO DELO IN DELO Z MANJŠIMI SKUPINAMI	52
II. UČNA POMOČ UČENCEV	52
III. STATUSI UČENCEV	52
IV. VARSTVO VOZAČEV	53
V. MALICA	53
7. SODELOVANJE S KRAJEM	54
I. SODELOVANJE Z USTANOVAMI	54
II. SODELOVANJE S PODJETJI	55
III. SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI IN VVZ.....	55
IV. DAN ŠOLE	55
8. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST	56
9. DRUGO STROKOVNO IN OSTALO DELO.....	57
I. PEDAGOŠKE KONFERENCE	57
II. SESTANKI RAZREDNIH UČITELJSKIH ZBOROV	57
III. VODJE PODRUŽNIČNIH ŠOL	58
IV. KOMISIJE	58
V. VODJE ŠOLSKIH STROKOVNIH AKTIVOV	63
VI. MENTORSTVO NOVOZAPOSLENIM	64
VII. ORGANIZATORJI ŠOLSKIH TEKMOVANJ	65
VIII. UČBENIŠKI SKLAD	66
IX. SKRB ZA ŠOLSKO OPREMO, UČILA, UČNE PRIPOMOČKE, DELOVNA IN ZAŠČITNA SREDSTVA	66
X. DEŽURSTVA.....	66
XI. SPREMLJANJE POUKA	66
XII. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM	67
XIII. DELO Z ODDELČNO SKUPNOSTJO	67
XIV. OBVEŠČANJE DELAVCEV.....	67
XV. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE DELAVCEV	68
10. POGOJI DELA	69
I. VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME	69
II. UČILA IN UČNI PRIPOMOČKI	69

1.SPLOŠNO

I. VIZIJA ŠOLE

Gradili bomo na pozitivnih dosežkih, si prizadevali za medsebojno zaupanje, strpne odnose ter sprejemanje drugačnosti.

Učence bomo spodbujali k ustvarjalnosti, pridobivanju trajnega in uporabnega znanja ter jih vodili pri razvijanju pozitivne samopodobe.

S svojim sodelovanjem s krajem bomo prispevali k večji prepoznavnosti šole.

ZNANJE, STRPNOST, KVALITETA, SODELOVANJE

II. SMERNICE V TEM ŠOLSKEM LETU

Šola je vzgojno-izobraževalna ustanova, kjer učenci preživijo veliko časa. Ta čas ni namenjen samo učenju učnih vsebin, temveč je tudi prostor, ki omogoča preventivno delovanje na mnogih področjih. Hkrati mora šola poskrbeti tudi za varno in spodbudno učno okolje, ki razvija samostojno in odgovorno osebnost.

Posebno pozornost v tem šolskem letu namenjamo:

- **zagotavljanju varnega, zdravega in spodbudnega učnega okolja,**
- **preventivnemu delovanju glede uporabe elektronskih naprav,**
- **spodbujanju bralne pismenosti.**

III. SVET ZAVODA

ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja;
- sprejme letni delovni načrt šole;
- sprejme letno poročilo šole, samoevalvacijsko poročilo šole;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusi, pravicami, z obveznostmi in odgovornostmi kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače;
- vzgojnem načrtu šole;
- realizaciji finančnega načrta;
- realizaciji programov;
- delu ravnatelja;
- strokovnih in materialnih vprašanjih šole.

Svet zavoda ima enajst članov:

<u>predstavniki delavcev:</u>	<u>predstavniki ustanovitelja:</u>	<u>predstavniki staršev:</u>
Tina Župevc Zalokar Anja Tina Cafnik Mensud Memić Jelka Padežnik	Katja Vrbek Aleksandra Gačić Belej Maruša Horjak	Špela Juhart Špela Medved Razboršek Doroteja Nedeljkovič

IV. UČENCI

uveljavljajo svoje pravice po mednarodni Konvenciji o otrokovih pravicah, po Agendi 2030 in po Zakonu o osnovni šoli v:

- **SKUPNOSTI UČENCEV ŠOLE**

Vsaka oddelčna skupnost imenuje po dva predstavnika v skupnost učencev šole.

Skupnost učencev šole sprejme letni program dela.

- **ŠOLSKEM PARLAMENTU**

Šolski parlament je izvršni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole.

Mentorici skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta sta:

Saša Kočiš in Kaja Kink za matično šolo Laško ter Tina Cafnik in Saška Frece Krajnc za podružnično šolo Debro.

Za učence sta pomembni še komisiji:

- **PRITOŽBENA KOMISIJA**

- o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti učenca odloča pritožbena komisija (PK);
- PK imenuje Svet zavoda;
- v PK se imenuje najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole;
- med člani komisije predsednik sveta imenuje 5 članov, ki odločajo v posameznem primeru;
- člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana;
- PK je imenovana s strani Sveta zavoda za štiri leta;
- PK odloča z večino glasov vseh članov – pri odločanju morajo biti prisotni vsi člani;
- PK deluje v skladu s poslovníkom pritožbene komisije.

Pritožbena komisija deluje v sestavi:

Marjeta Ocvirk, Saša Kočiš, Katarina Pinosa, Tanja Drolec, Vesna Obrez, Dragica Uršej (strokovni delavci šole), Tanja Bezgovšek, Barbara Pipan (predstavnika imenovana s strani sveta staršev), Karmen Deželak in Daniela Babič (strokovni delavki druge šole).

Pritožbeno komisijo Komisija je imenoval Svet zavoda Osnovne šole Primoža Trubarja Laško na svoji redni seji dne 27. septembra 2022. Pritožbena komisija je imenovana za 4 leta.

V. PRIZNANJA

DELAVCEM ŠOLE IN ZUNANJIM SODELAVCEM PODELJUJEMO

- **PRIZNANJA PRIMOŽA TRUBARJA**

in

- **PLAKETE PRIMOŽA TRUBARJA**

za kvalitetno in uspešno delo ter izjemne dosežke na področju vzgoje in izobraževanja.

UČENCEM PODELJUJEMO POHVALE IN PRIZNANJA

Pisne pohvale podeljujemo za:

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole,
- bistveno izboljšanje uspešnosti pri pouku v primerjavi s preteklim šolskim letom,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti učencev ali skupnosti učencev šole,
- nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditev, pomembnih za delo šole.

Priznanja šole:

Priznanje Osnovne šole Primoža Trubarja

Priznanje podeljuje ravnatelj šole, in sicer na vseh področjih, ki prispevajo k ugledu šole in dajejo pozitiven zgled ostalim učencem.

Priznanje za izkazano znanje na preverjanju NPZ

Priznanje podeljuje ravnatelj za doseženo povprečje 80% ali več pri vseh predmetih na preverjanju nacionalnega preizkusa znanja.

Bronasti znak Primoža Trubarja

Priznanje podeljuje razrednik, prejme ga učenec 3. razreda za uspešno delo pri pouku v prvi triadi. Njegov izjemen uspeh v prvih dveh razredih upravičijo končne opisne ocene, v tretjem razredu pa doseženo povprečje končnih ocen 4,50 ali več.

Srebrni znak Primoža Trubarja

Priznanje podeljuje razrednik. Prejme ga učenec 6. razreda, ki je v vsakem letu šolanja (v tretjem, četrtem, petem in šestem razredu) dosegel povprečje končnih ocen 4,50 ali več.

Zlati znak Primoža Trubarja

Priznanje podeljuje ravnatelj. Prejme ga učenec 9. razreda ki je vsakem letu šolanja (od tretjega do devetega razreda) dosegel povprečje končnih ocen 4,50 ali več.

Priznanje za sodelovanje v pevskem zboru

Priznanje podeljuje zborovodja za večletno prizadevno sodelovanje v pevskem zboru.

Plaketa za sodelovanje v pevskem zboru vsa leta šolanja

Plaketo podeljuje zborovodja za uspešno in prizadevno sodelovanje v pevskem zboru vsa leta šolanja.

Plaketa športnik, športnica šole

Plaketo podeljuje učitelj športne vzgoje učencu in učenki, ki sta bila najbolj uspešna na športnem področju.

2. ODDELKI, UČENCI, DELAVCI

I. ŠTEVILO ODDELKOV IN UČENCEV

MATIČNA ŠOLA

Stanje 5.9.2024

oddelek	razrednik	šola	oddelko v	učencev	dečki	deklice
1.aL	Maja Deželak	MŠ Laško	1	24	11	13
1.bL	Petra Velikonja	MŠ Laško	1	24	11	13
2.aL	Daniela Herman	MŠ Laško	1	23	9	14
2.bL	Urška Wiegele	MŠ Laško	1	23	9	14
3.aL	Tanja Vrhovšek	MŠ Laško	1	19	12	7
3.bL	Ana Cestnik	MŠ Laško	1	20	12	8
4.aL	Vesna Potočnik	MŠ Laško	1	24	12	12
4.bL	Ana Petek	MŠ Laško	1	24	12	12
5.aL	Monja Žagar	MŠ Laško	1	26	16	10
5.bL	Polonca Šumej	MŠ Laško	1	26	13	13
RAZREDNA LAŠKO			10	233	117	116
6.aL	Darja Polšak	MŠ Laško	1	27	10	17
6.bL	Jasna Rudak	MŠ Laško	1	28	11	17
7.aL	Tanja Drolec	MŠ Laško	1	25	13	12
7.bL	Andreja Vintar	MŠ Laško	1	27	14	13
8.aL	Petra Delakorda	MŠ Laško	1	26	12	14
8.bL	Lea Zupan	MŠ Laško	1	24	11	13
9.aL	Nina Jazbinšek	MŠ Laško	1	23	7	16
9.bL	Katarina Pinosa	MŠ Laško	1	23	7	16
PREDMETNA LAŠKO			8	203	85	118
SKUPAJ LAŠKO			18	436	202	234

MATIČNA ŠOLA – nižji izobrazbeni standard

oddelek	razrednik	šola	oddolkov	učencev	dečki	deklice
2.aNIS	Marija Čibej	OŠPP	0,5	2	0	2
3.aNIS	Marija Čibej	OŠPP	0,5	3	2	1
4.aNIS	Jernej Stopar	OŠPP	0,5	3	1	2
5.aNIS	Jernej Stopar	OŠPP	0,5	3	3	0
6.aNIS	Valentina Gartner	OŠPP	0,5	6	3	3
7.aNIS	Valentina Gartner	OŠPP	0,5	1	0	1
8.aNIS	Daša Peganc	OŠPP	0,5	7	4	3
9.aNIS	Daša Peganc	OŠPP	0,5	1	1	0
SKUPAJ OŠPP			4	26	14	12

PODRUŽNIČNA ŠOLA – DEBRO

oddelek	razrednik	šola	oddolkov	učencev	dečki	deklice
1.aD	Suzana Zupanc	PŠ Debro	1	19	9	10
2.aD	Lidija Podmenik	PŠ Debro	1	22	13	9
3.aD	Nadja Fidler Kovačič	PŠ Debro	1	14	8	6
3.bD	Mateja Slemenik	PŠ Debro	1	16	10	6
4.aD	Vesna Obrez	PŠ Debro	1	17	7	10
5.aD	Tanja Vrecl	PŠ Debro	1	19	10	9
RAZREDNA DEBRO			6	107	56	50
6.aD	Špela Lukanc	PŠ Debro	1	14	6	8
6.bD	Biljana Jošovc	PŠ Debro	1	15	8	7
7.aD	Tina Župevc	PŠ Debro	1	18	7	11
7.bD	Anja Zalokar	PŠ Debro	1	20	9	11
8.aD	Polonca Krašovec	PŠ Debro	1	18	10	8
8.bD	Alja Dečman Stisovič	PŠ Debro	1	17	9	8
9.aD	Marjeta Ocvirk	PŠ Debro	1	25	13	12
9.bD	Tjaša Kranjc	PŠ Debro	1	27	15	12
PREDMETNA DEBRO			8	154	77	77
SKUPAJ DEBRO			14	261	134	127

PODRUŽNIČNE ŠOLE

oddelek	razrednik	šola	oddolkov	učencev	dečki	deklice
1.aŠ	Simona Sirk	PŠ Šentrupert	0,5	7	3	4
2.aŠ	Simona Sirk	PŠ Šentrupert	0,5	9	3	6
3.aŠ	Renata Kolšek	PŠ Šentrupert	1	6	2	4
4.aŠ	Uršej Dragica	PŠ Šentrupert	0,5	6	3	3
5.aŠ	Uršej Dragica	PŠ Šentrupert	0,5	6	3	3
PŠ ŠENTRUPERT			3	34	14	20
1.aR	Nina Es Polšak	PŠ Rečica	0,5	2	0	2
2.aR	Nina Es Polšak	PŠ Rečica	0,5	6	4	2
3.aR	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	0,5	8	6	2
4.aR	Ksenija Vozlič	PŠ Rečica	0,5	6	4	2
PŠ REČICA			2	22	14	8
1.aV	Aleksandra Širovnik	PŠ Vrh	0,33	4	2	2
2.aV	Aleksandra Širovnik	PŠ Vrh	0,33	2	2	0
3.aV	Aleksandra Širovnik	PŠ Vrh	0,34	5	1	4
4.aV	Jasna Lapornik	PŠ Vrh	0,5	4	2	2
5.aV	Jasna Lapornik	PŠ Vrh	0,5	8	4	4
PŠ VRH			2	23	11	12

Skupaj je ob pričetku šolskega leta v šolo vpisanih **797 učencev** (386 fantov in 411 deklet), ki so razporejeni v **43 oddelkov** (redni program OŠ 39 oddelkov in prilagojen program z nižjim izobrazbenim standardom 4 oddelki). V redni program osnovne šole je vpisanih 771 učencev, v program z nižjim izobrazbenim standardom pa 26 učencev.

Število oddelkov v primerjavi s preteklim letom ostaja enako, število učencev pa se je v primerjavi s pričetkom preteklega leta povečalo za 10.

ŠTEVILO ODDELKOV PODALJŠANEGA BIVANJA:

LAŠKO:	7. skupin	177 ur
DEBRO:	4. skupine	72 ur
ŠENTRUPERT:	2. skupini	37 ur
REČICA:	1. skupina	25 ur
VRH NAD LAŠKIM:	1. skupina	18 ur
NIS	1. skupina	24 ur

Število čistih oddelkov: 43 = 18 (Laško) + 14 (Debro) + 3 (Šentrupert) + 2 (Rečica) + 2 (Vrh) + 4 (NIS)

Število oddelkov OPB: 14,12 = 7,08 (177 ur Laško) + 2,88 (72 ur Debro) + 1,48 (37 ur Šentrupert) + 1,00 (25 ur Rečica) + 0,72 (18 ur Vrh nad Laškim) + 0,96 (24 ur NIS)

Skupaj oddelkov (oddelki pouka in oddelki OPB) = **57,12**

JUTRANJE VARSTVO za 1. razred:

MŠ Laško, PŠ Debro, PŠ Šentrupert od 5.45 do 7.45.

VARSTVO VOZAČEV:

V matični šoli in na podružničnih šolah od prihodov šolskih kombijev in avtobusov ter po pouku do odhodov šolskih prevozov.

SKUPNO ŠTEVILO ODDELKOV:

18 + 4 + 14 + 3 + 2 + 2 + 14,12 = **57,12** oddelka

SKUPNO ŠTEVILO UČENCEV:

Laško 436 + Debro 259 + Šentrupert 34 + Rečica 22 + Vrh 23 + NIS 26 = **797 učencev**

fantov: 386

deklet: 411

II. DELAVCI

STROKOVNO-PEDAGOŠKI DELAVCI

	zaposlenih
vodstveni delavci	4
pedagoški delavci	85
svetovalni delavci	3
računalničar	1
knjižničar	2
laborant	1
spremljevalci	3
sodelavec z javnih del	1
vodja prehrane	1
skupaj	101

ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNO OSEBJE

	zaposlenih
računovodja	2
knjigovodja, administrator	1
tajnica VIZ	2
Kuharice, kuhinjske pomočnice	13
hišniki	4
čistilke	15
skupaj	36

SKUPAJ VSEH DELAVCEV: 137

3. ŠOLSKI PROSTOR

I. MATIČNA ŠOLA

LAŠKO

Vseh učilnic je 38:

- 3 manjše in 1 velika učilnica, namenjene oddelkom z nižjim izobrazbenim standardom;
- 2 manjši in 1 velika učilnica, namenjene nivojskemu pouku;
- računalniška učilnica, dve tehnični delavnici in gospodinjstva učilnica so specializirane, tako da niso primerne za matične učilnice oddelkov;
- 2 učilnici sta namenjeni dvema oddelkoma podaljšanega bivanja, ostali oddelki podaljšanega bivanja so v matičnih učilnicah.

V šoli so še knjižnica, čitalnica, telovadnica, dve manjši galeriji za izvajanje športa ter kabineti in zbornica.

II. PODRUŽNIČNE ŠOLE

DEBRO

V šoli je 18 učilnic:

- 1 računalniška, 1 gospodinjstva, 1 tehnična – likovna, 1 fizika, naravoslovje, kemija so specializirane;
- oddelki podaljšanega bivanja so v matičnih učilnicah.

V šoli so še telovadnica, jedilnica, knjižnica, kabineti in zbornica. Šola nima specializirane učilnice za izvajanje likovne umetnosti. Pouk likovne umetnosti se izvaja v tehnični učilnici, ki je za pouk likovne umetnosti premajhna, saj je pri tehniki normativ 20 učencev, pri likovni umetnosti pa 28.

REČICA

V šoli je 1 učilnica, mala telovadnica in jedilnica. Dve učilnici (večja učilnica in manjša učilnica ob jedilnici) sta v tem šolskem letu namenjeni oddelku Vrtca Laško. Šola pa za svoje delo potrebuje dve učilnici. Telovadnica se trenutno uporablja tudi kot učilnica za 3 in 4. razred.

ŠENTRUPERT

V šoli so 3 učilnice, telovadnica in jedilnica. Dve učilnici sta namenjeni oddelkom Vrtca Laško. V dogovoru s krajevno skupnostjo Šentrupert smo prostor krajevnosti spremenili v nujno potrebno učilnico, kjer se izvaja pouk 3. razreda.

VRH NAD LAŠKIM

Podružnična šola Vrh nad Laškim uporablja dve učilnici v mansardnih prostorih v velikosti 62m². Stara učilnica se je do sedaj uporabljala za varstvo vozačev in podaljšano bivanje in kot matična učilnica za ločeno poučevanje. V letošnjem in naslednjem šolskem letu bo to učilnico uporabljal Vrtec Laško, kar bo vplivalo na organizacijo pouka. V spodnjih prostorih so kuhinja, jedilnica in telovadnica. Jedilnica bo dve leti začasna učilnica za ločeno poučevanje, individualno skupinsko pomoč in dodatno strokovno pomoč. V ta namen smo zaprli niši v kuhinjo zaradi hrupa in motenj iz kuhinje.

4. DEJAVNOSTI ŠOLE

I. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

datum	dan	opombe
2.9.2024	pon	prvi šolski dan, predstavitev košarke 1. triada
3.9.2024	tor	Čar lesa razstava z delavnicami za otroke (Muzej Laško)
4.9.2024	sre	Plesno presenečenje L in D, roditeljski sestanki RS, predstavitev nogometa
5.9.2024	čet	roditeljski sestanki PS
6.9.2024	pet	
7.9.2024	sob	Finale Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo
8.9.2024	ned	
9.9.2024	pon	Pikin festival - 2. razred
10.9.2024	tor	
11.9.2024	sre	
12.9.2024	čet	Redna mesečna konferenca za pedagoške delavce
13.9.2024	pet	
14.9.2024	sob	
15.9.2024	ned	
16.9.2024	pon	
17.9.2024	tor	Svet staršev
18.9.2024	sre	Evropski teden mobilnosti, risanje po ulicah in škarpi
19.9.2024	čet	
20.9.2024	pet	
21.9.2024	sob	Pouk, dan dejavnosti po LDN Gušt fest
22.9.2024	ned	
23.9.2024	pon	ŠD - Kros, Slovenski dan športa
24.9.2024	tor	Svet zavoda
25.9.2024	sre	
26.9.2024	čet	
27.9.2024	pet	

28.9.2024	sob	Teden kulturne dediščine
29.9.2024	ned	
30.9.2024	pon	
1.10.2024	tor	
2.10.2024	sre	
3.10.2024	čet	
4.10.2024	pet	pouka prost dan po LDN, Festival "Slovenija v beneški laguni 2024"
5.10.2024	sob	Festival "Slovenija v beneški laguni 2024"
6.10.2024	ned	Festival "Slovenija v beneški laguni 2024"
7.10.2024	pon	tabor Kranjska Gora 8.r (Debro), Teden otroka
8.10.2024	tor	tabor Kranjska Gora 8.r (Debro)
9.10.2024	sre	tabor Kranjska Gora 8.r (Debro)
10.10.2024	čet	tabor Kranjska Gora 8.r (Debro)
11.10.2024	pet	tabor Kranjska Gora 8.r (Debro)
12.10.2024	sob	
13.10.2024	ned	
14.10.2024	pon	tabor Kranjska Gora 8.r (Laško)
15.10.2024	tor	tabor Kranjska Gora 8.r (Laško), ABC abonmajček za RS
16.10.2024	sre	tabor Kranjska Gora 8.r (Laško)
17.10.2024	čet	tabor Kranjska Gora 8.r (Laško)
18.10.2024	pet	tabor Kranjska Gora 8.r (Laško); ŠD - Pohod
19.10.2024	sob	
20.10.2024	ned	
21.10.2024	pon	
22.10.2024	tor	
23.10.2024	sre	Kulturni dan, roditeljski sestanek s predavanjem za starše 1.-9.r
24.10.2024	čet	
25.10.2024	pet	
26.10.2024	sob	
27.10.2024	ned	

28.10.2024	pon	jesenske počitnice
29.10.2024	tor	jesenske počitnice
30.10.2024	sre	jesenske počitnice
31.10.2024	čet	Dan reformacije
1.11.2024	pet	Dan spomina na mrtve
2.11.2024	sob	
3.11.2024	ned	
4.11.2024	pon	
5.11.2024	tor	
6.11.2024	sre	
7.11.2024	čet	
8.11.2024	pet	
9.11.2024	sob	
10.11.2024	ned	
11.11.2024	pon	
12.11.2024	tor	
13.11.2024	sre	
14.11.2024	čet	
15.11.2024	pet	TEHNIŠKI DAN, Tradicionalni slov. zajtrk
16.11.2024	sob	
17.11.2024	ned	
18.11.2024	pon	
19.11.2024	tor	
20.11.2024	sre	
21.11.2024	čet	
22.11.2024	pet	
23.11.2024	sob	
24.11.2024	ned	

25.11.2024	pon	
26.11.2024	tor	
27.11.2024	sre	
28.11.2024	čet	
29.11.2024	pet	Noč branja PS Laško-Debro
30.11.2024	sob	Noč branja PS Laško-Debro
1.12.2024	ned	
2.12.2024	pon	
3.12.2024	tor	ABC abonmjček za PS
4.12.2024	sre	Predbožični sejem POPOLDANSKA PRIREDITEV za starše
5.12.2024	čet	
6.12.2024	pet	
7.12.2024	sob	
8.12.2024	ned	
9.12.2024	pon	
10.12.2024	tor	
11.12.2024	sre	
12.12.2024	čet	
13.12.2024	pet	
14.12.2024	sob	
15.12.2024	ned	
16.12.2024	pon	
17.12.2024	tor	
18.12.2024	sre	
19.12.2024	čet	
20.12.2024	pet	
21.12.2024	sob	
22.12.2024	ned	

23.12.2024	pon	
24.12.2024	tor	proslava pred dnevom samostojnosti in enotn., ND predpraznično rajanje
25.12.2024	sre	Božič
26.12.2024	čet	Dan samostojnosti in enotnosti
27.12.2024	pet	novoletne počitnice
28.12.2024	sob	
29.12.2024	ned	
30.12.2024	pon	novoletne počitnice
31.12.2024	tor	novoletne počitnice
1.1.2025	sre	Novo leto
2.1.2025	čet	Novo leto
3.1.2025	pet	pouka prosti dan (7. člen)
4.1.2025	sob	
5.1.2025	ned	
6.1.2025	pon	
7.1.2025	tor	
8.1.2025	sre	
9.1.2025	čet	
10.1.2025	pet	
11.1.2025	sob	
12.1.2025	ned	
13.1.2025	pon	
14.1.2025	tor	ABC abonmajček za RS
15.1.2025	sre	
16.1.2025	čet	
17.1.2025	pet	
18.1.2025	sob	
19.1.2025	ned	
20.1.2025	pon	
21.1.2025	tor	
22.1.2025	sre	TD - merjenje, Šolska glasbena olimpijada

23.1.2025	čet	
24.1.2025	pet	
25.1.2025	sob	
26.1.2025	ned	
27.1.2025	pon	ocenjevalna konferenca NIS
28.1.2025	tor	ocenjevalna konferenca RS
29.1.2025	sre	ocenjevalna konferenca PS
30.1.2025	čet	ŠD - zimski športni dan PS
31.1.2025	pet	konec 1. ocenjevalnega obdobja
1.2.2025	sob	
2.2.2025	ned	
3.2.2025	pon	
4.2.2025	tor	
5.2.2025	sre	
6.2.2025	čet	ABC abonmajček za PS
7.2.2025	pet	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8.2.2025	sob	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
9.2.2025	ned	
10.2.2025	pon	
11.2.2025	tor	
12.2.2025	sre	
13.2.2025	čet	
14.2.2025	pet	informativni dan vpis v srednje šole
15.2.2025	sob	informativni dan vpis v srednje šole
16.2.2025	ned	
17.2.2025	pon	Zimske počitnice
18.2.2025	tor	Zimske počitnice
19.2.2025	sre	Zimske počitnice
20.2.2025	čet	Zimske počitnice
21.2.2025	pet	Zimske počitnice
22.2.2025	sob	
23.2.2025	ned	

24.2.2025	pon	
25.2.2025	tor	
26.2.2025	sre	
27.2.2025	čet	
28.2.2025	pet	
1.3.2025	sob	Pustna povorka po ulicah Laškega
2.3.2025	ned	
3.3.2025	pon	
4.3.2025	tor	Tehniški dan in pustno rajanje v telovadnici
5.3.2025	sre	
6.3.2025	čet	Območna revija otroških folklornih skupin "Ringaraja"
7.3.2025	pet	
8.3.2025	sob	14. Slovenska glasbena olimpijada
9.3.2025	ned	
10.3.2025	pon	
11.3.2025	tor	Območna revija OPZ in MPZ "Pomladna prepevanja"
12.3.2025	sre	
13.3.2025	čet	Naravoslovni dan - nevarnosti spleta
14.3.2025	pet	
15.3.2025	sob	
16.3.2025	ned	
17.3.2025	pon	Zimska šola v naravi za 6.razred Kope
18.3.2025	tor	Zimska šola v naravi za 6.razred Kope
19.3.2025	sre	Zimska šola v naravi za 6.razred Kope
20.3.2025	čet	Zimska šola v naravi za 6.razred Kope
21.3.2025	pet	Zimska šola v naravi za 6.razred Kope
22.3.2025	sob	
23.3.2025	ned	

24.3.2025	pon	NPZ iz slovenščine za učence 3.,6. in 9. razreda
25.3.2025	tor	
26.3.2025	sre	
27.3.2025	čet	NPZ iz matematike za učence 3.,6. in 9. razreda
28.3.2025	pet	
29.3.2025	sob	
30.3.2025	ned	
31.3.2025	pon	
1.4.2025	tor	Meritve za šp.-vzg. karton L, NIS, NPZ iz ang. za 6. razred in 3. predmet za 9.
2.4.2025	sre	
3.4.2025	čet	Meritve za športno-vzgojni karton D, PŠ
4.4.2025	pet	
5.4.2025	sob	Zborovski bum
6.4.2025	ned	
7.4.2025	pon	
8.4.2025	tor	Naravoslovni dan - dan zdravja, ogled gledališke predstave CD (1. triada
9.4.2025	sre	Športni dan - atletika, ogled gledališke predstave PŠ
10.4.2025	čet	
11.4.2025	pet	Območna revija plesnih skupin "Zavrtimo se"
12.4.2025	sob	
13.4.2025	ned	
14.4.2025	pon	
15.4.2025	tor	Vpogled v NPZ 3.r
16.4.2025	sre	
17.4.2025	čet	
18.4.2025	pet	
19.4.2025	sob	
20.4.2025	ned	
21.4.2025	pon	Velikonočni ponedeljek
22.4.2025	tor	Vpogled v NPZ 9.r
23.4.2025	sre	Vseslovensko petje s srci, dan odprtih vrat GŠ s koncertom

24.4.2025	čet	Jurjevanje
25.4.2025	pet	obisk literarnega gosta - ne vemo še točnega datuma
26.4.2025	sob	
27.4.2025	ned	Dan upora proti okupatorju
28.4.2025	pon	prvomajske počitnice
29.4.2025	tor	prvomajske počitnice
30.4.2025	sre	prvomajske počitnice
1.5.2025	čet	praznik dela
2.5.2025	pet	praznik dela
3.5.2025	sob	
4.5.2025	ned	
5.5.2025	pon	Vpogled v NPZ 6.r
6.5.2025	tor	
7.5.2025	sre	
8.5.2025	čet	
9.5.2025	pet	Zaključek projekta Evropska vas
10.5.2025	sob	
11.5.2025	ned	
12.5.2025	pon	
13.5.2025	tor	
14.5.2025	sre	
15.5.2025	čet	
16.5.2025	pet	Super junaki gibanja (2.,3.r L)
17.5.2025	sob	Super junaki gibanja
18.5.2025	ned	
19.5.2025	pon	
20.5.2025	tor	
21.5.2025	sre	
22.5.2025	čet	
23.5.2025	pet	Območna revija odraslih pevskih zborov "Naši zbori"
24.5.2025	sob	
25.5.2025	ned	

26.5.2025	pon	
27.5.2025	tor	
28.5.2025	sre	
29.5.2025	čet	
30.5.2025	pet	Zaključna ekskurzija za 9. razred
31.5.2025	sob	
1.6.2025	ned	
2.6.2025	pon	poletna ŠVN 5.r Ankaran
3.6.2025	tor	poletna ŠVN 5.r Ankaran
4.6.2025	sre	poletna ŠVN 5.r Ankaran
5.6.2025	čet	poletna ŠVN 5.r Ankaran, kulturni dan PS z ekskurzijami
6.6.2025	pet	poletna ŠVN 5.r Ankaran, Slavnostna prireditev ob dnevu šole
7.6.2025	sob	
8.6.2025	ned	
9.6.2025	pon	
10.6.2025	tor	Ocenjevalna konferenca za 9. razred
11.6.2025	sre	
12.6.2025	čet	
13.6.2025	pet	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev
14.6.2025	sob	
15.6.2025	ned	
16.6.2025	pon	
17.6.2025	tor	ocenjevalna konferenca NIS
18.6.2025	sre	ocenjevalna konferenca RS
19.6.2025	čet	ocenjevalna konferenca PS
20.6.2025	pet	
21.6.2025	sob	
22.6.2025	ned	
23.6.2025	pon	ŠD - po izbiri
24.6.2025	tor	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja, proslava ob dnevu državnosti
25.6.2025	sre	Dan državnosti

Šolsko leto traja od ponedeljka, **2. septembra 2024**, do torka, **24. junija 2025**. Šolskih dni je **188**.

Zimske počitnice za naše območje so med **17. 2. 2025** in **21. 2. 2025**.

Šolsko leto se deli na **I. ocenjevalno obdobje**, ki se konča v petek, **31.1.2025** in traja 97 šolskih dni, ter **II. ocenjevalno obdobje**, ki se konča v torek, **24.6.2025** in traja 91 šolskih dni.

Devetošolci zaključijo šolsko leto v petek, **13.6.2025**. Imajo 182 šolskih dni.

Roki za popravne izpite:

6. 6. - 30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Datum	Rok	Učenci
3. 2. - 13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2. - 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

II. OBVEZNE DEJAVNOSTI

Vse obvezne dejavnosti so organizirane v matični šoli in na podružničnih šolah.

POUK

se izvaja po predpisanih predmetnikih in učnih načrtih za posamezne razrede in predmete.

	1.R.	2.R.	3.R.	4.R.	5.R.	6.R.	7.R.	8.R.	9.R.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
KEMIJA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
SKUPAJ UR:	20	23	24	23,5	25,5	25,5	25	25,5	25,5

V tem šolskem letu bomo izvajali pouk v manjših učnih skupinah v 5., 6., 7., 8. in 9. razredu pri slovenščini, matematiki in angleščini;

Na podlagi ponudbe šole in izbire učencev bomo izvajali naslednje **izbirne predmete**:

4., 5. in 6. RAZRED – NEOBVEZNI IZBIRNI

MŠ Laško:	PŠ Debro:	PŠ Šentrupert
1. DRUGI TUJI JEZIK – NEM 1 skupina 2. ŠPORT 3 skupine 3. RAČUNALNIŠTVO 2 skupini	1. ŠPORT 3 skupine	1. ŠPORT 1 skupina
		PŠ Vrh
		1. ŠPORT 1 skupina

7., 8. in 9. RAZRED – OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

7. RAZRED

7.r MŠ Laško: skupin	7.r PŠ Debro: 4 skupine
NEMŠČINA (4)	SODOBNA PRIPRAVA HRANE (2x) (SPH) (22)
ŠPORT ZA SPROSTITEV (2x) (ŠSP) (26)	ŠPORT ZA SPROSTITEV (2x) (ŠSP) (21)
LIKOVNO SNOVANJE 1 (LS1) (20)	LIKOVNO SNOVANJE 1 (LS1) (11)
SODOBNA PRIPRAVA HRANE (SPH) (29)	NEMŠČINA (9)

8. RAZRED

8.r MŠ Laško: 5 skupin	8.r PŠ Debro: 5 skupin
ŠPORT ZA ZDRAVJE (2x) (ŠZZ) (30)	ŠPORT ZA ZDRAVJE (ŠZZ) (2x) (31)
LIKOVNO SNOVANJE 2 (LS2) (18)	LIKOVNO SNOVANJE 2 (LS2) (19)
SODOBNA PRIPRAVA HRANE (SPH) (11)	ROBOTIKA V TEHNIKI (RVT) (10)
POSKUSI V KEMIJI (POK) (16)	MULTIMEDIJA (MME) (8)

9. RAZRED

9.r MŠ Laško: 7 skupin	9.r PŠ Debro: 5 skupin
ELEKTRONIKA Z ROBOTIKO (EZR) (8)	NAČINI PREHRANJEVANJA (NPH) (11)
IZBRANI ŠPORT: ODBOJKA (2x) (IŠP) (30)	IZBRANI ŠPORT: ODBOJKA (IŠP) (14)
LIKOVNO SNOVANJE 3 (LS3) (10)	LIKOVNO SNOVANJE 3 (2x) (LS3) (28)
NEMŠČINA 3 (NI3) (6)	NEMŠČINA 3 (NI3) (5)
NAČINI PREHRANJEVANJA (NPH) (11)	
RAČUNALNIŠKA OMREŽJA (ROM) (10)	

III. DEJAVNOSTI OB POUKU

DNEVI DEJAVNOSTI

Poleg pouka so s predmetniki predpisane še naslednje obvezne dejavnosti: **naravoslovni, kulturni, športni in tehniški dnevi.**

raz.	dan dejavnosti	Tema	Odgovorni	Datum	Dan
6	Tehniški dan	GUŠTFEST 2024	Anja Zalokar	21.9. 2024	sobota (namesto petka 4. oktobra)
7	Tehniški dan	(praznovanje 170 let zdravilišča)	Andreja Vintar		
8	Tehniški dan				
9	Tehniški dan				
6	Kulturni dan	Odkleni Laško	Biljana Jošovc	23.10.2024	sreda
7	Kulturni dan	medosebni odnosi	svetovalna služba		
8	Kulturni dan	filmsko platno + Knjižnica Celje	Metka Planko, Mojca Povše		
9	Kulturni dan	Ljubljana + Cankarjev dom	Anja Zalokar, Savina Radišek Kuhar		
6	Tehniški dan	obisk čistilne naprave Strensko	Polonca Krašovec	15.11.2024	petek
7	Tehniški dan	obisk sortirnice Ceros	Mojca Povše		
8	Tehniški dan	prebavila	Petra Delakorda		
9	Tehniški dan	poklicno svetovanje	svetovalna služba		

6	Naravoslovni dan	Proslava dan samostoj. in enotnosti	Lidija Toplišek, Tanja Drolec	24.12. 2024	torek
7	Naravoslovni dan	dejavnosti po razredih z razredniki in sorazredniki	vsak razred na PS ena točka za proslavo		
8	Naravoslovni dan				
9	Naravoslovni dan				
6	Tehniški dan	merjenje	Marjeta Ocvirk, Anja Pertinač	22.1. 2025	sreda
7	Tehniški dan	rastem s knjigo	Tanja Drolec		
8	Tehniški dan	poklici v domačem kraju	svetovalna služba		
9	Tehniški dan	priprava na NPZ	učitelji predmetov NPZ		
6	Naravoslovni dan	Evropska vas in pust		4.3. 2025	torek
7	Naravoslovni dan				
8	Naravoslovni dan				
9	Naravoslovni dan				
6	Naravoslovni dan	Cobiss in bonton (Knjžnica Laško)	Tanja Drolec	13.3. 2025	četrtek
7	Naravoslovni dan	Spletno nasilje	David Lošdorfer, Marko Sajko		
8	Naravoslovni dan	Komunikacija	Tanja Drolec		
9	Naravoslovni dan	ujeti v medmrežje	svetovalna služba		
6	Naravoslovni dan	ogled filma (Čudo)	razredniki	8.4. 2025	torek
7	Naravoslovni dan	obisk invalida in delavnice čutenja	Marjeta Ocvirk, Metka Planko, razredniki		
8	Naravoslovni dan	Joga in meditacija	Nina Jazbinšek		
9	Naravoslovni dan	spolnost	svetovalna služba, razredniki		
6	Kulturni dan	šola v naravi		5.6. 2025	Četrtek
7	Kulturni dan	ekskurzija Podsreda			
8	Kulturni dan	ekskurzija - Pivka (EKO Muzej + vojaški muzej)	Mensud Memič		
9	Kulturni dan	generalka za valet	razredniki 9. razredov		

En kulturni dan bo izveden v okviru ABC abonmajčka.

raz.	dan dejavnosti	Tema	Odgovorni	Datum	Rez. datum	Dan
6	ŠPORTNI	Kros in delavnice	Simonič, Marguč, Dečman, Jazbinšek	23.9.2024	30.9.2024	ponedeljek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Pohod	Simonič, Marguč, Dečman, Jazbinšek	18.10.2024	25.10.2024	petek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Zimski športni dan (plavanje 6. razredi)	Simonič, Marguč, Dečman, Jazbinšek	30.1.2025	6.2.2025	četrtek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Atletski mnogoboj in delavnice	Simonič, Marguč, Dečman, Jazbinšek	9.4.2025	16.4.2025	ponedeljek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					
6	ŠPORTNI	Razredni športni dan po izbiri	Simonič, Marguč, Dečman, Jazbinšek	23.6.2025		ponedeljek
7	ŠPORTNI					
8	ŠPORTNI					
9	ŠPORTNI					

V primeru vremensko neugodnih razmer se športni dnevi lahko prestavljajo s tedenskim zamikom.

EKSKURZIJE:

- **23. oktober 2024**, 9. razred ekskurzija v Ljubljano, ogled mesta, gradu in obisk koncerta v Cankarjevem domu.
- **5. junij 2025**, 6. razred ekskurzija v Prekmurje (Vulkanija).
- **5. junij 2025**, ekskurzija 7. razred v Podsredo in kozjanski park..
- **5. junij 2025**, ekskurzija 8. razred v Pivko (eko muzej in vojaški muzej).

Učenci razredne stopnje gredo na krajše ekskurzije v okolico občine po dogovoru.

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK, DODATNA STROKOVNA POMOČ

Učencem bomo v skladu s predmetnikom ponudili **dodatni in dopolnilni pouk** s posameznih predmetnih področij. Učence glede na učne težave vključujemo tudi v **individualno skupinsko pomoč**.

Dodatna strokovna pomoč je namenjena učencem, ki imajo z odločbo o usmeritvi določene in priznane ure dodatne strokovne ali učne pomoči.

IV. NAČRT INTERESNIH DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2024/25

Učenci se lahko vključijo tudi v **interesne dejavnosti**. Šola je obvezna izvajati interesne dejavnosti otroškega in mladinskega **pevskega zbora**, **likovno tehnični krožek** in **kolesarski izpiti**.

INTERESNE 2023/24	MŠ Laško	PŠ Debro	PŠ Rečica	PŠ Vrh	PŠ Šentrupert	MŠ NIS	SKUPAJ
število oddelkov	18	14	2	2	3	4	43
OPZ (št. ur na teden)	2	2	2	2	2	2	12
MPZ (št. ur na teden)	4	4	0	0	0	0	8
kol. izpiti (letno)	55	20	0	10	10	10	105
interesna dej./likovna	2	1	0	0	0	0	3
število prip. ur ID (brez ur v obv.)	1033	799	82	72	148	224	2358
skupno število ur	1368	1044	152	152	228	304	3268

INTERESNE DEJAVNOSTI MŠ LAŠKO

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljene učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Bezgovšek	Tanja	OPZ Laško 4.-5. razred	33		70
2.	Bezgovšek	Tanja	Otroški pevski zbor 3. razred	14	20	
3.	But	Primož	Fotografski krožek 6.-9. razred		10	
4.	Cepuš	Nina	Gledališče - Kamišibaj 4.-6.	32	20	
5.	Cepuš	Nina	Origami 2.-3.	10	10	
6.	Cepuš	Nina	Igranje na Orffova glasbila 2.-5.	14	10	
7.	Cestnik	Ana	Angleška BZ 1.-3. razred	26	15	
8.	Cestnik	Ana	Matematični krožek 1.-3. razred	13	15	
9.	Delakorda	Petra	Igre s kartami 6.-9. razred	3	8	
10.	Delakorda	Petra	Tekmovanje iz biologije 6.-9.	8	15	
11.	Deželak	Maja	Bralna značka 1. razred	1. r	20	
12.	Dobovšek	Jože	Knjižničarski krožek 6.-9.	17	15	
13.	Drolec	Tanja	Bralna značka 6.-9. razred	42	25	
14.	Drolec	Tanja	Noč branja 4.-9. razred	134	25	

15.	Drolec, Toplišček, Zupan	Tanja, Lidija, Lea	Cankarjev krožek 6.-9. razred	15	20	
16.	Herman	Daniela	Bralna značka 2. razred	21	15	
17.	Herman	Daniela	Pravljичna joga	16	15	
18.	Jazbinšek	Nina	Športna gimnastika - akrobatika 1.-3.	19	25	
19.	Jazbinšek	Nina	Športni krožek 2. razred	10	10	
20.	Jazbinšek	Nina	Igre z loparji 6.-7. razred	9	10	
21.	Kink	Kaja	Vključeni (učenci tujci)	3	10	
22.	Kink	Kaja	Book klub 5.-9. razred	5	10	
23.	Kočič	Saša	Šolski parlament 5.-9. razred	6	10	
24.	Lapornik	Jasna	Tekmovanje: Kaj veš o prometu 5.-9. razred	4	10	
25.	Lapornik	Jasna	Računalniški krožek 2.-5. razred	72	35	
27.	Memić	Mensud	Zgodovina malo drugače 8.-9. razred		25	
28.	Nemec Tahirović	Saša	Otroški pevski zbor	16	30	
29.	Pertinač	Anja	ŠPF - 7.-9.	10	20	
30.	Pertinač	Anja	Logično matematični krožek 6.-9. razred	9	20	
31.	Petek	Ana	Ustvarjanje in pisanje pravlјic	21	20	
32.	Pinosa	Katarina	Tekmovanje iz angleščine 9. razred	13	15	
33.	Pinosa	Katarina	Nemška bralna značka 4.-9. razred	4	10	
34.	Potočnik	Vesna	Bralna značka 4. razred	11	15	
36.	Rudak	Jasna	Angleška bralna značka 4.-9. razred	35	20	
37.	Rudak	Jasna	Tekmovanje iz angleščine 8. razred	16	15	
38.	Sajko	Marko	Robotika 6.-9. razred	5	16	
39.	Sajko	Marko	Šahovski krožek 1.-9. razred	38	20	
40.	Savkovič	Suzana	Likovni krožek 6.-9	16		70
41.	Slemenik	Mateja	Vesela šola 4.-9. razred	9	15	
42.	Stefanovic	Tanja	Lutkovni krožek 4.-5. razred	14	15	
43.	Šumej	Polonca	Bralna značka 5. razred	20	17	
44.	Šumej	Polonca	Rdeč križ 4.-5. razred	19	20	
45.	Teršek	Karolina	Postani vrstniški mediator 5.-7. razred	10	15	
46.	Velikonja	Petra	Bralna značka 3. razred	22	17	
47.	Velikonja	Petra	Zbiralne akcije 1.-9. razred	5	15	

48.	Velikonja	Petra	Vrtičkanje (šolski vrt)	22	20	
49.	Vrhovšek	Tanja	Plesni krožek za 1. razred	1.r	16	
50.	Vrhovšek	Tanja	Plesni krožek 2.-3.	17	25	
51.	Wiegele	Urška	Pravljični krožek 1.-4.	14	15	
52.	Wiegele	Urška	Planinski krožek 1.-5. razred	42	40	
53.	Vintar	Andreja	Joga za najstnike 6.-9. razred	6	12	
54.	Vintar	Andreja	Akrobatika 4.-9. razred	31	25	
55.	Vintar	Andreja	Tekmovanja iz angleščine 6.-9.	6	18	
56.	Vintar	Andreja	Planinski krožek 6.-9. razred	12	35	
	Vintar	Andreja	Kamišibaj	10	10	
57.	Zalokar	Anja	Mladinski pevski zbor 6.-9. razred	6.-9.r		140
58.	Zupan	Lea	Šolski časopis in drugi mediji 6.-9. razred	10	15	
59.	Zupan	Lea	Dramski krožek 6.-9.	10	30	
60.	Žohar	Milena	Tekmovanje za Preglovo priznanje 8.-9.	4	12	
61.	Žohar	Milena	Tekmovanje iz znanja o sladk. bolezni 6.-9.	1	10	
62.	Žohar	Milena	Tekmovanje ekip prve pomoči 3.-9. razred	25+27	20	
63.	Žagar	Monja	Kolesarski izpit-praktikum	25		26
64.	Šumej	Polonca	Kolesarski izpit-praktikum	26		26
65.	Žohar	Milena	Kleklanje 1.-9. razred	19	12	
SKUPAJ					1033	335

INTERESNE DEJAVNOSTI PŠ DEBRO

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število učen.	letno št. ur	Št.ur v obvezi
1.	Bezgovšek	Tanja	Otroški pevski zbor 4.-5. razred	13		70
2.	Bezgovšek	Tanja	Otroški pevski zbor 3. razred	15	29	
3.	But	Primož	Medijski krožek 6.-9. razred		15	
4.	Čibej	Marija	Planinski krožek 6.-9. razred	5	40	
5.	Fidler Kovačič	Nadja	Origami, umetnost zgibanja papirja 2.-3. r.	20	15	
6.	F. Kovačič	Nadja	Bralna značka 3. razred	13	15	
7.	Hohkraut	Irena	Knjižni molj 6.-9. razred	15	20	
8.	Jošovc	Biljana	Smešna plat zgodovine 7.-9. razred	16	25	
9.	Kočiš	Saša	Vključeni (učenci tujci)	3	10	
10.	Kovač	Brigita	Folklor 1.-9. razred	28	20	
11.	Kovač	Brigita	Mediacija za najmlajše 1.-3. razred	1r+10	25	
12.	Krašovec	Polonca	Biološki krožek 8.-9. razred	5	20	
13.	Krašovec	Polonca	Čebelarški krožek 6.-9. razred	10	35	
14.	Lapornik	Jasna	Kaj veš o prometu 6.-9. razred	3	15	
15.	N. Tahirović	Saša	Otroški pevski zbor 1.-2. razred	13	30	
16.	Ocvirk, Povše	Marjeta, Mojca	Povejmo drug drugemu	9. r	25	
17.	Obrez	Vesna	Športni krožek in rolanje 4.-5. razred	12	15	
18.	Obrez	Vesna	Bralna značka 4.-5. razred	24	20	
19.	Obrez	Vesna	Planinski krožek 1.-5. razred	23	40	
20.	Planko	Metka	Tekmovanje sladk. bolezni 6.-9. razred	5	15	
21.	Planko	Metka	Knjižničarski krožek	10	10	
21.	Planko	Metka	Bralna značka 6.-9. razred	36	20	
22.	Podmenik	Lidija	Noč branja 1. do 3. razred	40	25	
23.	Podmenik	Lidija	Plesni krožek 1.-3. razred	12	20	
24.	Podmenik	Lidija	Bralna značka 2. razred	16	15	
25.	Sajko	Marko	Robotika 6. do 9. razred	15	15	

26.	Sajko	Marko	Šahovski krožek od 1.-9. razred	27	20	
27.	Savkovič	Suzana	Likovni krožek 1.-9. razred	27		35
28.	Slemenik	Mateja	Vesela šola 4.-9.razred	25	20	
29.	Slemenik	Mateja	Bralna značka 3.razred	13	15	
30.	Slemenik	Mateja	Zbiranje starega papirja 1.-9.	44	20	
31.	Slemenik	Mateja	Veveriček skače 3.-4. razred	11	15	
32.	Slemenik	Mateja	Male sive celice 7.-9.	3	15	
33.	Toplišek	Lidija	Noč branja 4.-9.	39	25	
34.	Zalokar	Anja	Mladinski pevski zbor 6.-9. razred	26		140
35.	Zupanc	Suzana	Rdeči križ 3.-4.razred	10	20	
36.	Zupanc	Suzana	Bralna značka 1. razred	1.r	20	
37.	Zeme	Irena	Logično matematični krožek 6.-9. razred	10	30	
39.	Žohar	Milena	Kleklanje 1.-9. razred	18	20	
40.	Žohar	Milena	Tekmovanje iz kemije za Preglovo p. 8.-9.r		15	
41.	Vrecl	Tanja	Kolesarski izpit-praktikum	19		26
42.	Žohar	Milena	Tekmovanje ekip prve pomoči 3.-9. razred	30	30	
SKUPAJ					799	265

INTERESNE DEJAVNOSTI NIS

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Čibej	Marija	Planinski krožek	vsi NIS	40	
2.	Gartner	Valentina	eTwining 6.-7. razred	7	32	
3.	Klevže	Maja	Likovne delavnice	14	33	
4.	Lazarevič	Tanja	Kuharski krožek 1.-9. razred	vsi NIS	33	
5.	Tamše Kotnik	Maja	Vesela šola	vsi NIS	33	
6.	Peganc	Daša	Angleški krožek	vsi NIS	35	
	Burger	Tjana	Joga	vsi NIS	25	
7.	Stopar	Jernej	Gibalni krožek	vsi NIS	33	
8.	Stopar	Jernej	OPZ	vsi		70
9.	Lapornik	Jasna	Kolesarski izpit-praktikum	6		8
SKUPAJ					224	80

INTERESNE DEJAVNOSTI PŠ REČICA

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	št. učencev	letno št. ur	št. ur v obvezi
1.	Letojne	Matej	OPZ Rečica	vsi		70
2.	Es Polšak	Nina	Zabavne gibalne igre	vsi	41	
3.	Vozlič	Ksenija	Bralna značka in pravljčni krožek 1.-4. razred	vsi	41	
SKUPAJ					82	70

INTERESNE DEJAVNOSTI – PŠ ŠENTRUPERT

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Kotnik	Ines	OPZ 1.-5. razred			70
2.	Kolšek	Renata	Šolski ekovrt 3.-5. razred	13	25	
3.	Kolšek	Renata	Čarobni svet joge 3.-5. razred	14	15	
4.	Križan	Katja	Ustvarjalni krožek 1.-5. razred	12	15	
5.	Marguč	Majda	Mažorete 4.-5. razred	5	12	
6.	Pavlovič	Sanja	Šola eksperimentov	2. razred	15	
7.	Pertinač	Anja	Mažorete 1.-3. razred	5	12	
8.	Sirk	Simona	Angleška bralna značka 1.-3. razred	15	14	
9.	Sirk	Simona	Bralna značka 1.-5. razred	26	15	
10.	Lapornik	Jasna	Kolesarski izpit-praktikum	6		8
11.	Uršej	Dragica	Računalniški krožek 3.-5- razred	17	25	
SKUPAJ					148	80

INTERESNE DEJAVNOSTI – PŠ VRH NAD LAŠKIM

zap. št.	priimek	ime	interesna dejavnost	število prijavljenih učencev	letno število ur	število ur v obvezi
1.	Lapornik	Jasna	Bralna značka 1.-5.	vsi	20	
2.	Selič Mlakar	Tadeja	Športni krožek 1.-5.		25	
3.	Širovnik	Aleksandra	OPZ 1.-5.	vsi		70
4.	Lapornik	Jasna	Kolesarski izpit-praktikum	8		10
5.	Širovnik	Aleksandra	Pravljice 1.-3.	vsi	27	
SKUPAJ					72	80

V. NAČRTI DELA STROKOVNIH SLUŽB

NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

<i>Področje</i>	<i>Delovne naloge</i>
Vpis in sprejem učencev v šolo	• Koordinacija sodelovanje med OŠ, ZD, VVZ. • Razgovor s starši pred vstopom otrok v šolo. • Vpis šolskih novincev. • Komisija za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo. • Sestava prvih razredov. • Vabila in informacije za starše. • Roditeljski sestanek za starše. • Prvi šolski dan. • Testi za preverjanje šolske zrelosti in razgovori s starši.
Poklicna orientacija	• Roditeljski sestanek. • Izvedba poklicne ankete v 9. razredu. • Poklicno informiranje v 9. razredih. • Individualni razgovori. • Timski sestanek. • Priprava na informativni dan. • Izvedba predvpisa v srednje šole. • Spremljanje stanja prijav in prenosov. • Roditeljski sestanek (Informacije o štipendijah, omejitvah vpisa...) • Poklicno informiranje za učence 8.r pri urah OS. • Delo z učenci, ki zaključujejo šolsko obveznost. • Roditeljski sestanek za osmošolce in njihove starše s predstavniki srednjih šol in našimi bivšimi učenci. • Obisk in delo v delavnicah na Šolskem centru Lava. • Nudenje informacij učencem in staršem o vpisu v srednjo šolo. • Testi e-MFBT. • Vprašalnik Kam in Kako in eVPP. • Dan dejavnosti na temo poklicna orientacija.
Učenci s posebnimi potrebami	• Opravljanje diagnostičnih postopkov pri učencih, kjer se pojavljajo težave. • Timski sestanki s starši in učitelji. • Urejanje dokumentacije v procesu usmerjanja otrok. • Organizacija in koordinacija dodeljenih ur DSP. • Sledenje napredku učencev. • Sestanki delovnih skupin. • Izvajanje svetovalnih storitev in ur DSP. • Evidentiranje in identifikacija nadarjenih učencev. • Izvajanje koncepta nadarjenih učencev. • Izvajanje aktivnosti za nadarjene učence (Pomahajmo v svet).

Skrb za celostni razvoj učencev	• Spremljanje učencev na rednih konferencah in vodenje razrednih zborov. • Individualne obravnave učencev, vodenje zbirk osebnih podatkov. • Vodenje razrednih ur glede na problematiko oddelčne skupnosti. • Socialne igre, sprostivne tehnike, interakcijske vaje. • Sodelovanje in organizacija dni dejavnosti (medosebno odnosi, poklici). • Timski sestanki s starši, učitelji, predstavniki CSD, policisti, kriminalisti, predstavniki RK in Karitas-a in vodstvom šole. • Razgovori s starši in učenci o razni problematiki glede na trenutno zdravstveno stanje. • Delo z učenci z vedenjskimi težavami. • Individualno svetovanje učencem, učiteljem in staršem. • Podpora razrednikom, ko pride do disciplinskih prekrškov. • Vodenje šolskega parlamenta. • Pomoč prešolanim učencem pri vklapljanju v novo okolje. • Komisija za humanitarna vprašanja. • Vodenje zbirke subvencionirane prehrane. • Uporaba sobe za sproščanje – Mavrična soba. • Obiski na domu ob družinski stiski (po potrebi v sodelovanju s CSD).
Vključenost v delovanje šole	• Evalvacija ob koncu šolskega leta in ob rednih konferencah. • Sodelovanje pri načrtovanju dela šole. • Vključevanje in spremljanje nalog šole. • Delovanje na področju nalog šole-realizacija vzgojnega načrta. • Dnevno spremljanje šolskega svetovalnega dela. • Pomoč strokovnim delavcem pri pripravi IND. Programov. • Pomoč socialno ogroženim družinam. • Izvajanje dežurstev. • Varstvo vozačev.
Osebni razvoj	• Udeležba na seminarjih in predavanjih. • Sodelovanje na študijskih skupinah. • Evalvacija izvedenih akcij. • Sprotno načrtovanje dela za tekoče šolsko leto.

Načrt dela šolske svetovalne službe so pripravile Kaja Kink (socialna delavka šole), Saša Kočiš (šolska psihologinja), Saša Frece Krajnc (šolska pedagoginja), Tina Cafnik (šolska pedagoginja) in Tanja Lazarević (šolska pedagoginja NIS).

NAČRT DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

VIZIJA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Kot šolska knjižničarja se bova trudila in skrbela, da knjižnica na matični šoli Laško in knjižnica na podružnici Debro ostane urejen, svetel in prijeten prostor, kjer se bodo učenci z najino pomočjo, v času bibliopedagoškega dela ob izposoji ali med urami knjižnično informacijskega znanja (KIZ), naučili sami poiskati informacije. Prav tako je knjižnica prostor, kjer lahko tudi učitelji in ostali strokovni delavci najdejo primerno strokovno gradivo za pouk ali zase. Strmela bova k temu, da se bodo učenci in zaposleni na šoli v prostoru počutili udobno in sproščeno.

POSŁANSTVO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolska knjižnica zagotavlja različne vrste informacij, s katerimi podpira in sodeluje pri izvajanju učnega in delovnega načrta šole. Svojim uporabnikom omogoča dostop do raznovrstnih informacij tako, da zagotavlja ustrezen prostor in opremo za učenje, projektno ali raziskovalno delo, kot tudi za koristno preživljanje prostega časa tako učencev kot učiteljev. Kot šolska knjižničarja bova pomagala uporabnikom pri iskanju informacij in zagotavljala ustrezne referenčne storitve. Šolska knjižnica bo informirala uporabnike in javnost o svojih storitvah ter ustrezno hranila vse vrste gradiv, dokler bo le-to relevantno za uporabnike.

PEDAGOŠKO DELO

Knjižnično informacijsko znanje in bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami bo potekalo v skladu z učnim načrtom oziroma z letnim delovnim načrtom in priporočili Ministrstva. Individualno bibliopedagoško delo za učence in biblioandragoško delo za učitelje na matični šoli Laško poteka vsak dan od ponedeljka do petka med 7.30 in 14.00 uro, na podružnici Debro prav tako vsak dan od ponedeljka do petka med 7.30 in 13.30.

Individualno bibliopedagoško/biblioandragoško delo vsebuje individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito rabo knjižničnega gradiva(izposoja), pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd..

DRUGO DELO

- Medpredmetno povezovanje in sodelovanje z mentorji bralne značke, izvajanje projektov v sodelovanju s splošno knjižnico (Rastem s knjigo) ter promocijo branja celotne šole.
- Izvajanje projekta Bodi kul – beri ful!
- Varovanje učencev v prostoru šolske knjižnice, ko imajo le-ti proste ure.
- Kot šolska knjižničarja bova obveščala uporabnike šolske knjižnice (zaposlene na šoli,
- Učence in njihove starše) o storitvah in dejavnostih, ki jih izvajamo tudi preko spletne strani šole.
- Učence od 1. do 9. razreda bova usposabljala za samostojne uporabnike knjižnice ter jih usmerjala v samostojno uporabo knjižnega gradiva in iskanje informacij.
- V skladu z učnimi načrti bova sodelovala pri načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela in drugih dejavnosti, ki vzgajajo bralca v informiranega uporabnika knjižnice. Najina prednostna naloga bo promocija branja in povečanje bralne kulture med učenci – dvig bralne

pismenosti. Zavzemala se bova za nakup kvalitetne, najnovejše in popularne mladinske literature v skladu s finančnimi sredstvi, ki bodo dovoljevala realizacijo.

- V šolskem letu 2024/2025 je predviden obisk Osrednje knjižnice Celje. Z osmošolci si bomo v okviru kulturnega dneva ogledali knjižnico in spoznali njene naloge.

INTERNO STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO

OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA: inventarizacija knjižničnega gradiva, formalna obdelava gradiva, knjižnično-manipulativna dela.

NABAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva. Tako kot v šolskem letu 2023/2024, bomo tudi v letošnjem šolskem letu sodelovali z Osrednjo knjižnico Celje. Vsako leto knjižničarji v knjižnici naredijo pregled nad celotno zbirko in ugotovijo, da so nekatere knjige že dotrajane ali se ne berejo več tako kot pred leti. Zato jih dajo v odpis. To pomeni, da se knjige pri njih ne bodo več uporabljale in se podarijo različnim ustanovam ali uporabnikom knjižnice. V dogovoru z njimi bomo imeli možnost odpisane knjige odpeljati v našo šolsko knjižnico. Nato bomo skupaj z učenci v sklopu knjižničarskega krožka knjige pregledali, popravili, dodali žig in vpisali v sistem COBISS ter dodali nalepko z inventarno številko.

IZLOČANJE IN ODPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Vsako uničeno, neustrezno, izgubljeno ali kako drugače odtujeno knjižnično gradivo bo izločeno iz knjižnične zbirke šolske knjižnice.

SODELOVANJE S SPLOŠNO KNJIŽNICO LAŠKO

Učence in učitelje, ki v šolski knjižnici ne najdejo ustreznega gradiva za svojo informacijsko potrebo, usmeriva na COBISS, kjer lahko preverijo, če iskano gradivo hrani »mestna knjižnica«. Sicer pa bova učence spodbujala in navajala k uporabi obeh knjižnic. V pomoč so nacionalni projekti za osnovne šole, kot je projekt RASTEM S KNJIGO; Ministrstvo za kulturo RS preko splošnih knjižnic vsako leto podari strokovno izbrano knjigo slovenskega avtorja vsem slovenskim sedmošolcem.

PROJEKTNO DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

V knjižnici bo potekala predstavitev knjig (izbor glede na določeno tematiko), ki bo namenjena učencem in učiteljem. Na predstavitvi bodo učenci spoznali tudi knjižne novosti na leposlovnem in strokovnem področju, učitelji pa se bodo seznanili še z novitetami na področju vzgoje in izobraževanja. Učenci bodo tako lažje izbirali čtivo, učitelji pa lahko s pridobljenimi informacijami popestrijo pouk in s tem izboljšali kakovost lastnega dela.

DRUGE NALOGE

Sodelovanje pri projektih šole, strokovno sodelovanje z vsemi delavci šole, izvajanje vseh aktivnosti v povezavi z učbeniškim skladom (nosilec Jože Dobovšek, pomoč Metka Planko).
Knjižničarja Jože Dobovšek Metka Planko

NAČRT DELA RAČUNALNIČARJEV – ORGANIZATORJEV INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Vodja aktiva ROID-ov je David Lošdorfer, v aktivu pa so še Darja Polšak, Marko Sajko, Metka Planko in Aljaž Šumej. Delo in posamezne naloge se bodo razdelile po dogovoru in po potrebi. V okviru računalnikarjevega letnega delovnega načrta bomo izvajali naslednje aktivnosti:

Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole

- Vzpodbujanje in usmerjanje učiteljev k udeležbi izobraževanj z IKT vsebino. Predvsem bomo učitelje seznanjali z izobraževanji preko projekta Digitrajni učitelj.
- Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole pri delu z računalnikom: Uporaba OS Win 10/11, uporaba programov iz paketa Win Office 2019 in 2022, uporaba aplikacij v oblaku (GDrive, Arnes storitve v oblaku, ...).
- Nudjenje pomoči pri delu z IKT učiteljem in ostalim delavcem šole. Nudjenje posebne pomoči pri delu z eAsistentom in e-ocenjevanju NPZ. Nudjenje pomoči učiteljem pri uporabi spletnih aplikacij pri pouku.
- Sestavljanje urnika in pomoč vodstvu pri uporabi eAsistenta.
- Pomoč pri proslavah in prireditvah
- Snemanje prireditev in priprava audio video gradiv za objavo na spletu (spletna stran, FB).
- Priprava audio in video gradiv za proslave in prireditve.
- Pomoč ostalim delavcem šole pri postavitvi audio/video opreme na proslavah in prireditvah.
- Skrb za računalniško učilnico
- Priprava učilnic za izobraževanja (tako notranja kot zunanja izobraževanja).
- Skrb za evidenco uporabe računalniške učilnice.
- Vodenje evidence strojne opreme v računalniški učilnici in IKT opreme na zavodu.
- Vodenje evidence programske opreme na zavodu.
- Omrežje
- Skrb za nemoteno delovanje lokalnega omrežja (administrativnega in pedagoškega).
- Skrb za nemoteno povezavo omrežja navzven (Arnes).
- Skrb za nemoteno delovanje telefonskega omrežja.
- Urejanje šolske spletne strani, FB spletne strani in spletnih učilnic ARNES.
- Vodenje lastne baze podatkov z netID-ji zaposlenih in učečih na šoli (Arnes AAI).
- Omogočanje izvajanja pouka v obliki videokonferenc (Arnes, Zoom, Skype).
- Programska in strojna oprema
- Izposoja šolskih prenosnikov učencem in učiteljem.
- Spremljanje novosti na področju strojne in programske opreme.
- Spremljanje in sodelovanje pri razpisu za nakup nove strojne opreme.
- Usmerjanje učiteljev k čim večji uporabi interneta kot osnovnega vira informacij za delo v računalniški učilnici (čim manjša uporaba samostojnih didaktičnih programov).
- Skrb za nemoteno delovanje programske opreme in strojne opreme na zavodu.
- Sodelovanje pri nakupu nove strojne opreme.
- Opremljenost vseh kabinetov z vsaj enim računalnikom.
- Projekti in izobraževanje
- Sodelovanje na natečajih in razpisih Ministrstva s področja računalništva, tako glede izobraževanj, kot tudi strojne in programske opreme.

- Obisk najmanj 1 izobraževanja za pridobitev novih znanj.
- Vodenje in sodelovanje v delu aktiva računalničarjev
- Vodenje in sodelovanje v delu aktiva s predlogi in analizo dela.
- Pisanje poročil dela aktiva.
- Pouk in ostale dejavnosti
- Opravljanje nalog v okviru športnih, kulturnih in naravoslovnih dni, dežurstva, varstvo vozačev.
- Skrb za upoštevanje pravil varstva digitalnih podatkov.
- Po potrebi sodelovanje na šolskih prireditvah.
- Poučevanje neobveznih in obveznih izbirnih predmetov s področja računalništva.
- Tiskanje spričeval in potrdil NPZ.

Računalnikarji: Darja Polšak, Metka Planko, Marko Sajko, Aljaž Šumej, David Lošdorfer.

VI. VZGOJNE DEJAVNOSTI

HIŠNI RED, PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Izvajali bomo določila hišnega reda in pravila šolskega reda, sprejeta na svetu zavoda, po predhodni obravnavi učiteljskega zbora, učencev v oddelčnih skupnostih in sveta staršev.

VZGOJNI NAČRT

Ravnali in delovali bomo po smernicah in pravilih vzgojnega načrta.

VII. OSTALE OBVEZNE DEJAVNOSTI ŠOLE

- vpis šolskih novincev do marca 2025,
- kolesarski izpiti za učence 5. razreda,
- poklicno svetovanje za devetošolce in osmošolce,
- popravni, predmetni in razredni izpiti,
- obvezno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike za učence 3. razreda redne OŠ
- obvezno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine za učence 6. razreda redne OŠ in učence NIS,
- obvezno nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta za učence 9. razreda za učence redne OŠ in učence NIS.
- preverjanje plavanja za učence 6. razreda;
- plavalni tečaj za učence 3. razreda.
- Izvedba treh proslav:
 - 24.12.2024 ob dnevu Samostojnosti in enotnosti;
 - 7.2.2025 ob slovenskem kulturnem prazniku in
 - 24.6.2024 ob dnevu državnosti.

VIII. NEOBVEZNE DEJAVNOSTI

- **plavalni tečaji** za učence 1. razreda, Thermana Laško (sofinancira Zavod za šport Planica);
- **zimski šola v naravi** za učence 6. razreda, Kope, 17. marec do 21. marec 2025.
- **naravoslovni tabor** za učence 8. razreda v **CŠOD Kranjska Gora** za podružnično šolo Debro od 7. oktobra do 11. oktobra 2024.
- **naravoslovni tabor** za učence 8. razreda v **CŠOD Kranjska Gora** za matično šolo Laško od 14. oktobra do 18. oktobra 2024.
- **plavalna šola v naravi** za učence 5. razreda, Ankaran od 2. junij do 6. junij 2025.

IX. TEKMOVANJA

Učenci se lahko na lastno željo ali/in pobudo učiteljev posameznih predmetnih področij in športnih disciplin prijavijo na tekmovanja, ki bodo razpisana. Od uvrstitev na šolskih tekmovanjih je odvisna udeležba na regijskih in/ali državnih tekmovanjih.

X. PREDNOSTNE NALOGE PRI POUKU

- kvalitetno izvajanje programa osnovne šole s poudarkom na trajnem znanju;
- posvečanje posebne pozornosti povečanju bralne pismenosti učencev pri vseh predmetih;
- delo z nadarjenimi učenci in učenci z učnimi težavami;
- timsko načrtovanje pouka in dejavnosti na razredni in predmetni stopnji;
- uporaba novih učnih strategij pri učenju,
- izvajali bomo pouk po načelih formativnega spremljanja.

Delo koordinirajo razredni aktivni, vodje šolskih strokovnih aktivov in razredniki. V delo se vključujejo po potrebi ostali strokovni delavci šole.

XI. OKVIRNI NAČRT AKTIVNOSTI ZA KOLEKTIV IN STARŠE ZA ŠOLSKO LETO:

	AKTIVNOST	ODGOVORNI
september	- oblikovanje in sprejem smernic za šolsko leto 2023/2024; - navodila ob začetku novega šolskega leta; - prvi roditeljski sestanki: izvolijo se predstavniki v svet staršev 1. svet staršev (17. september 2024) - svet zavoda: (24. september 2024) obravnava letnega poročila in sprejemanje letnega delovnega načrta.	razredniki, ravnateljica, predsednica sveta zavoda
oktober	Predavanje Damjane Šmid in roditeljski sestanek za starše cele šole	sodelovanje s CSD
januar in februar	- neobvezni izbirni predmeti – izbor za 4., 5. in 6. razred. - obvezni izbirni predmeti – izbor in ponudba ter predstavitev staršem in učencem 6., 7. in 8. razreda na roditeljskem sestanku, izbor: učenci in starši; - izbor izbirnih predmetov za 7., 8. in 9. razred, oblikovanje skupin za izbirne predmete; - roditeljski sestanki za starše in učence 6., 7. in 8. razreda	ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna služba, razredniki 6., 7. in 8. razreda
februar	strokovni aktivni pripravijo predlog nabora učbenikov za šolsko leto 2025/26	Vodja učbeniškega sklada aktivni
do 31. marca	- sestaneke sveta zavoda: sprejem letnega poročila - sprejem odločitve o uporabi učbenikov za šolsko leto 2025/26; - drugi sestanek sveta staršev.	predsednica sveta zavoda ravnateljica
marec	priprava in izvedba NPZ-jev za 3., 6. in 9. razred ter NIS	Ravnateljica in pomočniki ravnateljice
do 31. maja	- dokončno opravljen izbor izbirnih predmetov - strokovni aktivni pripravijo nabor delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2025/2026 (do 1. junija ga potrdi svet staršev); - tretji sestanek sveta staršev.	pomočnica ravnateljice, vsi učitelji strokovni aktivni
junij	- sestaneke s starši bodočih učencev 1. razreda za MŠ in vse PŠ; - pridobitev pisnega soglasja sveta staršev za skupno nabavno ceno DZ in drugih učnih gradiv za posamezni razred in pridobitev soglasja k predvidenim plačljivim dejavnostim za šolsko leto 2024/25; - določitev seznama DZ in drugih učnih gradiv za posamezni razred (do 15. junija 2024);	ravnateljica, razredniki 1. razreda, strokovne delavke

avgust	- izdelava urnika – vključno z izbirnimi predmeti in s skupinami za diferenciacijo; - izdelava predloga organizacije pedagoškega dela za šolsko leto 2024/25; - oblikovanje smernic za šolsko leto 2024/2025; - izdelava letnih priprav; - izdelava osebnih letnih priprav; - dokončna izdelava letnih priprav za vse razrede in - predmete ter načrtov za KD, ND, TD, ŠD	ravnateljica izvajalci izbirnih predmetov, vsi strokovni delavci,
---------------	---	---

XII. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

- Učitelji izdelajo načrt pisnih preizkusov učencev v začetku septembra in termine vnesejo v spletno aplikacijo e-Asistent.
- Vsi učitelji preverjajo in ocenjujejo znanje v skladu s [Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli](#).

XIII. DELO Z NADARJENIMI UČENCI

- V 3. razredu bomo sistematično odkrivali nadarjene učence.
- V 4. razredu bomo začeli z identifikacijo, s pridobivanjem soglasja staršev in z delom z nadarjenimi učenci. Delo z nadarjenimi učenci se bo nadaljevalo v naslednjih razredih. Delo bo potekalo pod vodstvom razrednikov, v sodelovanju s šolsko svetovalno službo. Izvajali ga bodo strokovni delavci naše šole po področjih (glede na pogostost ugotovljenih področij nadarjenosti).

Dejavnosti bo financiral ustanovitelj. Šola bo pri delu z nadarjenimi učenci izvedla 400 ur neposrednega dela z nadarjenimi učenci.

XIV. DEJAVNOSTI OB POUKU

- Nadaljevalo se bo sistematično delovanje na kulturnem področju pod vodstvom kulturne koordinatorice šole Metke Planko, ki bo skrbela za koordinacijo kulturnih dejavnosti šole in se bo ravnala po navodilih in priporočilih ministrstva za šolstvo, izobraževanje, znanost, kulturo in šport.
- Izvajali bomo aktivnosti, ki bodo učence spodbujale k zdravemu prehranjevanju in bodo razvijale kulturo prehranjevanja:
 - v okviru ND ob dnevu zdravja;
 - v okviru projekta Shema šolskega sadja;
 - pri vsebinah posameznih predmetov, kjer se lahko vključijo teme prehranjevanja.

XV. PROJEKTI

- **Zdrava šola** – izobraževanje, načrtovanje, izvajanje, spremljava
- **Kulturna šola**;
- **Čisti zobki**;
- **Rastem s knjigo** – učenci 7. razreda;
- **Mega kviz** – učenci 5., 6., 8. in 9. razreda, v povezavi med mestno in šolsko knjižnico;
- **Bodi kul – Beri ful** za učence predmetne stopnje
- **Šolska shema sadja, zelenjave, mleka in mlečnih izdelkov**
- **Tradicionalni slovenski zajtrk**;
- **Simbioza giba**;
- **Policist Leon svetuje**;
- **Varno s soncem**;
- **Šolski plesni festival**;
- nadaljevanje dveh 5-letnih projektov Slovenščina na dlani (prijavitelj projekta Univerza v Mariboru) in Franček (nosilec projekta SAZU)."
- **Evropska Vas**;
- **Šola sobivanja**,
- **Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo**
- **Evropski dan glasbe EuDaMus**
- **Vseslovensko petje s srci**
- **Erasmus +**
- **E-Twinning**
- **drugi projekti, ki se jim bomo priključili skozi šolsko leto**
- **Super junaki v gibanju**

ERASMUS+ projekti:

Četrty Erasmus+ projekt sledi naslednjim trem ciljem:

1. Želimo izboljšati pozitivno šolsko klimo med zaposlenimi in učenci z zmanjšanjem stresa, razvijanjem čuječnosti, kakovostnih medosebnih odnosov in komunikacijskih spretnosti.
2. Spoznati želimo sisteme izobraževanja za osebe s posebnimi potrebami v tujini in takšnim učencem z ustrezno motivacijo razvijati samostojnost, komunikacijske veščine in samoiniciativnost.
3. V pouk želimo vpeljati inovativne pristope in metode, ki temeljijo na veččutnem učenju, učenju v razredu in na prostem s pomočjo igre ter učenju tujih jezikov.

V sklopu projekta se bo 13 učiteljev udeležilo strukturiranega tečaja, 12 učiteljev bo šlo na sledenje na delovnem mestu in opazovalo prakso šol v tujini. Štirje učenci s posebnimi potrebami bodo izvedli skupinsko mobilnost učencev z dvema spremljevalkama v Madridu in Pontevedri v Španiji.

eTwinning projekti:

1. 8. 2024 smo začeli z našim četrty Erasmus+ projektom z naslovom **Brez skrbi do znanja (Stressless, learn more)**. Naš tretji projekt, **Ker nam ni vseeno (Cause we care)** je še v teku.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 se bomo vključili v e-Twinning projekte, preko katerih bodo učenci spoznavali različne države, se virtualno družili z vrstniki in učitelji, se učili različnih spretnosti ter širili digitalne kompetence. V letošnjem letu bomo sodelovali tudi z OŠ Frana Malgaja Šentjur in OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško.

Vzgojno-izobraževalne dejavnosti povezane s prehrano:

- Spodbujanje zdravega in kulturnega prehranjevanja
- Vzgoja za zmanjšanje odpadne in zavržene hrane
- Teden slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk.

5. SODELOVANJE S STARŠI

I. RODITELJSKI SESTANKI

Izvedeni bodo najmanj trije roditeljski sestanki. Na željo staršev, razrednika ali drugih učiteljev ali delavcev jih je lahko tudi več. Obvezne sestanke s starši načrtujejo razredniki ali svetovalni delavci in nanje povabijo starše. V ta del sodijo tudi srečanja: starši – učenci - učitelji in predavanja za starše, ki jih izvaja in organizirajo šolska svetovalna služba, oz. v sodelovanju s CSD.

Učitelji lahko na lastno željo in pobudo ponudijo staršem predstavitev svojega dela (pouk, ostale dejavnosti).

II. GOVORILNE URE

- redne govorilne ure bodo od oktobra do konca maja vsak 3. četrtek v mesecu od 15.00 do 16.30;
- v dopoldanskem času učitelji izvajajo dopoldanske govorilne ure po predhodnem dogovoru oziroma objavljenem urniku na spletnih straneh šole;
- starši in učitelji se po potrebi dogovarjajo za dodatna srečanja.

III. SVET STARŠEV

Svet staršev se bo sestel najmanj trikrat. Prvi sestanek sveta staršev bo septembra, drugi sestanek sveta staršev bo predvidoma sredi februarja 2025, zadnji pa zadnje dni meseca maja 2025. Med drugim bo:

- obravnaval predlog letnega poročila za šolsko leto 2023/2024 in letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025;
- podal soglasje na predlog ravnatelja o nadstandardnih storitvah šole;
- obravnaval in podal pisno soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolsko leto 2025/26;
- obravnaval in podal pisno soglasje za predvidene plačljive dejavnosti v šolskem letu 2025/2026;
- dajal pobude in predloge za izboljšanje dela šole.

6. OSTALE DEJAVNOSTI ŠOLE

V ta del sodijo tiste dejavnosti, ki jih organizira šola, nekatere na lastno pobudo in nekatere v povezavi z ustanoviteljico – občino – in ministrstvom za vzgojo in izobraževanje(v nadaljevanju MVI), ki krijeta stroške izvajanja.

I. INDIVIDUALNO DELO IN DELO Z MANJŠIMI SKUPINAMI

V matični šoli in na vseh podružničnih šolah bomo izvajali ure individualnega dela z učenci, ki imajo težave s koncentracijo, hiperaktivnostjo in z učenjem ter z učenci, ki so izrazito nadarjeni na posameznih področjih.

II. UČNA POMOČ UČENCEV

Šolska svetovalna služba bo organizirala učno pomoč starejših učencev mlajšim. K sodelovanju povabljeni učenci se bodo za nudenje in prejemanje učne pomoči odločili prostovoljno.

III. STATUSI UČENCEV

Status učenca **perspektivnega športnika** lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca **perspektivnega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca **vrhunskega športnika** lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca **vrhunskega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodijo se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti ter načini in roki za ocenjevanje znanja.

IV. VARSTVO VOZAČEV

V matični šoli in v podružničnih šolah Debro, Rečica, Vrh, Šentrupert ter v oddelkih z nižjim izobrazbenim standardom bomo izvajali varstvo vozačev oziroma jutranje varstvo v obsegu:

- matična šola,: od 6:15 do 7:30 in od 11:25 do 15:15.
- PŠ Debro: od 6:15 do 7:30 in od 11:25 do 15:15.
- PŠ Rečica: od 7.00 do 7:45
- PŠ Vrh nad Laškim: od 6:00 do 7:30.

V. MALICA

Malice spadajo v zagotovljeni program. Cena malice je v določena s strani MVI in znaša 1,10€ dnevno. Splošna subvencija za malico je dodeljena na podlagi podatkov, ki so pridobljeni s strani CSD. Ostali obroki sodijo v nadstandard - starši poleg stroškov za živila krijejo tudi materialne stroške in stroške zaposlenih v kuhinji.

7. SODELOVANJE S KRAJEM

I. SODELOVANJE Z USTANOVAMI

Za kvalitetno in uspešno izvajanje dejavnosti bomo sodelovali z/s:

- **Občino Laško** – redne in nadstandardne dejavnosti;
- **krajevnimi skupnostmi** – šolske prireditve za potrebe kraja, pomoč KS šoli;
- **Zdravstvenim domom Laško** – zdravstveni pregledi, naravoslovni dnevi, roditeljski sestanki, ure zdravstvene vzgoje pri pouku v posameznih razredih;
- **Centrom za socialno delo** – pomoč učencem;
- **Knjižnico Laško** – sodelovanje pri projektih, izvajanju dni dejavnosti;
- **Muzej-om Laško**
- **ŠMOCL-om** – sodelovanje na naravoslovnem dnevu, promocija dejavnosti za učence;
- **Svetom za preventivo v cestnem prometu** – prometna varnost;
- **Policijsko postajo Laško** – preventivno delovanje in ukrepanje ob večjih prekrških;
- **Turističnim društvom Laško in STIK Laško** – promocija šole in kraja;
- **STIK-om Laško** – kulturne prireditve;
- **Območno enoto Rdečega Križa Laško** – krožek RK, tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni, pomoč učencem;
- **Thermano Laško** – naravoslovni dnevi, nastopi učencev;
- **Domom starejših Šmohor** – nastopi učencev;
- **Prostovoljnim gasilskim društvom Laško;**
- **Čebelarskim društvom Laško** – medoviti vrt in čebelnjak Šentrupert, interesne dejavnosti;
- **Komunalno Laško,**
- **Surovino Laško,**
- drugimi podjetji, društvi in klubi

Sodelovali bomo tudi z drugimi organizacijami, v kolikor bomo ocenili, da sodelovanje doprinese k izboljšanju učnega procesa, promociji šole ali kraja.

II. SODELOVANJE S PODJETJI

S posameznimi podjetji se bomo skušali dogovoriti za pomoč v obliki materiala, za izvajanje dni dejavnosti in za finančne prispevke za učno tehnologijo, učila ter učne pripomočke.

III. SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI IN VVZ

- sodelovanje z OŠ Antona Aškerc na kadrovskem področju;
- sodelovanje z VVZ Laško na kadrovskem, prostorskem in organizacijskem področju;
- sodelovanje z Glasbeno šolo Laško - Radeče (prireditve);
- ostalimi šolami v bližnji okolici.

IV. DAN ŠOLE

Dan šole bomo praznovali v petek, 6. junija 2025 ob obletnici rojstva Primoža Trubarja. Na slavnostni prireditvi na predvečer obletnice Trubarjevega rojstva bomo podelili zaslužena priznanja učencem, ki bodo uspešni na regijskih in državnih tekmovanjih, Priznanja Primoža Trubarja pa bomo podelili tudi za izjemne dosežke sodelavcem in zunanjim sodelavcem šole.

8. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

- Za delovno mesto učitelja je učna obveznost 22 ur tedensko po 45 minut, kamor so vštete ure pouka, dopolnilnega pouka, dodatnega pouka, ure likovnih krožkov za predmetno stopnjo (Laško, Debro), ure za pripravo in izvedbo kolesarskih izpitov, dodatne ure za izvedbo plavalnih tečajev v 3. razredu in ure pevskih zborov.
- Za eno delovno mesto učitelja/vzgojitelja v oddelku podaljšanega bivanja je učna obveznost 25 ur tedensko po 50 minut.
- Za eno delovno mesto jutranjega varstva je učna obveznost 35 ur tedensko po 60 minut.
- Za eno delovno mesto laboranta je obvezna prisotnost pri pouku 30 šolskih ur.
- Ure interesnih dejavnosti (razen navedenih), varstva vozačev in učne pomoči za učence z odločbami za usmeritev se ne štejejo kot ure za zaposlitev.

Najmanjše število pedagoških ur za polno zaposlitev je lahko zmanjšano največ za 3 ure, največje možno število povečanega obsega je 5 ur.

V šolskem letu 2024/25 imajo učenci z odločbami o usmeritvi na dan 5. september 2024 priznanih 120 pedagoških ur dodatne strokovne pomoči. Sistemiziranih je 85 pedagoških ur. 35 pedagoških ur je učne pomoči. Ure učne pomoči ure niso sistemizirane. V postopku usmerjanja so še 3 učenci.

Varstvo vozačev financira občina. Ure niso sistematizirane.

9. DRUGO STROKOVNO IN OSTALO DELO

I. PEDAGOŠKE KONFERENCE

Uvodna konferenca (sestanek) je bil izveden 23. avgusta 2024.

Otvoritveno konferenco smo izvedli 28. avgusta 2024.

Ocenjevalne konference:

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE
Prvo	od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025	27. januar 2025 – NIS 28. januar 2025 – razredna stopnja 29. januar 2025 – predmetna stopnja
Drugo	od 1. februarja 2025 do 14./24. junija 2025	12. junij 2025 – 9. razred 20. junij 2025 – 1. do 8. razred

Ostale konference: 12. 9. 2024, 14. 11. 2024, 10. 4. 2025.

Zaključna konferenca: 3. 7. 2025

II. SESTANKI RAZREDNIH UČITELJSKIH ZBOROV

datum	razred
18. 11. 2024	1., 2. in 3. razred MŠ in vseh PŠ
19. 11. 2024	8. in 9. razred
25. 11. 2024	6. in 7. razred
26. 11. 2024	4. in 5. razred MŠ in vseh PŠ
8. 4. 2025	8. in 9. razred
9. 4. 2025	6. in 7. razred
14. 4. 2025	4. in 5. razred MŠ in vseh PŠ
15. 4. 2025	1., 2. in 3. razred MŠ in vseh PŠ

Sestanke razrednih učiteljskih zborov skliče, vodi, dokumentira ter spremlja realizacijo sklepov šolska svetovalna služba (Saša Kočiš, Kaja Kink, Saša Frece Krajnc in Tina Cafnik). Na sestankih razrednih učiteljskih zborov so prisotni vsi učitelji, ki v teh razredih poučujejo, šolska svetovalna služba ter vodstvo šole.

III. VODJE PODRUŽNIČNIH ŠOL

Laško:	Karolina Teršek
Debro:	Marko Sajko
Rečica:	Nina Es Polšak
Šentrupert:	Renata Kolšek
Vrh nad Laškim:	Jasna Lapornik
NIS	Valentina Gartner

IV. KOMISIJE

KOMISIJE ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA INDIVIDUALIZIRANEGA PROGRAMA (IP)

Komisija je imenovana za vsakega učenca, ki je usmerjen v program z enakovrednim izobrazbenim standardom z dodatno strokovno pomočjo in za učence z nižjim izobrazbenim standardom.

Sestavljajo jo:

vodja: razrednik

člani: defektolog/specialni pedagog na šoli
učitelji, ki učenca poučujejo
in šolska psihologinja

Sestava posamezne komisije je odvisna od določil odločbe o usmeritvi in dela po skupaj sestavljenem IP za posameznega učenca.

Vodja komisije sklicuje in vodi sestance, usklajuje delo ter vodi dokumentacijo.

Dokumentacijo shranjuje šolska psihologinja.

KOMISIJA ZA SUBVENCIONIRANO PREHRANO IN ŠOLO V NARAVI

vodja: Kaja Kink

člani: Mira Siljan
Saša Frece Krajnc

Komisija v skladu s pravili šolske prehrane in pravilnikom o financiranju šole v naravi določi učencem subvencionirano prehrano in šolo v naravi.

KOMISIJA ZA IZVEDBO ZBIRALNIH AKCIJ

vodja: Petra Velikonja

člani: Nina Cepuš – MŠ Laško
Mateja Slemenik – PŠ Debro

Vodja se s člani na prvem sestanku dogovori o izvedbi različnih šolskih zbiralnih in drugih akcij.

KOMISIJA ZA UREJANJE ŠOLSKEGA PROSTORA

vodja: Daniela Herman (MŠ Laško)
Tina Cafnik (PŠ Debro)

člani: Karolina Teršek
Suzana Savkovič
Alijana Zakonjšek
Maja Klevže

Vodja se s člani na prvem sestanku dogovori o urejanju ter planu čiščenja šolskih prostorov in okolice šole. Vodje sodelujejo s hišniki in čistilkami glede urejenosti okolice šole.

KOMISIJA ZA POKLICNO SVETOVANJE

vodja: Kaja Kink

člani: Marjeta Ocvirk
Tjaša Krajnc
Nina Jazbinšek
Katarina Pinosa
Saša Kočiš
Saška Frece Krajnc

Člani komisije delajo po navodilih vodje, gospe Kaje Kink.

KOMISIJA ZA OBLIKOVANJE IN POSODABLJANJE SPLETNIH STRANI IN SPLETNIH UČILNIC

vodja: David Lošdorfer

člani: Marko Sajko
Jasna Lapornik
Darja Polšak
Karolina Teršek
Metka Planko

Komisija predvidi potrebne aktivnosti za ažuriranje in sprotno oblikovanje spletnih strani in spletnih učilnic.

KOMISIJA ZA ŠOLSKE PREDSTAVE IN PRIREDITVE

vodja: Anja Zalokar

člani: Metka Planko
Tanja Bezgovšek
Petra Velikonja
Lea Zupan
Mojca Povše
Andreja Vintar

Komisija na začetku šolskega leta oblikuje plan predvidenih šolskih proslav v tekočem šolskem letu, določi odgovorne ter sodelujoče pri posameznih prireditvah.

KOMISIJA ZA MEDIJE IN AKTIVNE GLAVNE ODMORE

vodja: Metka Planko
člani: Anja Zalokar
Tanja Bezgovšek
Kaja Kink
Biljana Jošovc
Lea Zupan
Andreja Vintar
Renata Kolšek
Ksenija Vozlič

Komisija na začetku šolskega leta oblikuje plan v tekočem šolskem letu ter določi sodelujoče in odgovorne.

KOMISIJA ZA PRIPRAVO VALETE IN PREDAJE KLJUČA

vodja: Mojca Povše
člani: Marjeta Ocvirk
Tjaša Krajnc
Nina Jazbinšek
Katarina Pinoso
Anja zalokar

Komisija v sodelovanju z učenci oddelčnih skupnosti 8. in 9. razreda izdela načrt dela in izvede načrtovane dejavnosti.

CENTRALNA POPISNA KOMISIJA

predsednik: Zlatko Dermota
Igor Marot
Vladko Šipek
Matjaž Boh

KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA MŠ LAŠKO

predsednik: Igor Marot
člani: Zlatko Dermota
Mateja Zaveršek
David Lošdorfer
Jože Dobovšek
Lidija Jakopič
Ana Petek
Tanja Lazarevič

KOMISIJA ZA PREHRANO

predsednica: Mira Siljan
člani: Kaja Kink
Ana Cestnik
Metka Planko
Bojan Kajtna (predstavnik imenovana s strani Sveta staršev)
Darja Šolar (predstavnica imenovana s strani Sveta staršev)

KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ DEBRO

predsednik: Vladko Šipek
člani: Zdenka Razboršek
Metka Planko
Lidija Toplišek
Lucija Štefane
Sabina Verdel

KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ REČICA

predsednik: Zlatko Dermota
člani: Betka Petkovič
Nina Es Polšak
Ksenija Vozlič

KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ ŠENTRUPERT

predsednik: Matjaž Boh
člani: Renata Kolšek
Simona Sirk
Breda gradič

KOMISIJA ZA POPIS NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV NA PŠ VRH

predsednik: Matjaž Boh
člani: Jasna Lapornik
Cvetka Teršek
Aleksandra Širovnik

KOMISIJA ZA POPIS TERJATEV IN OBVEZNOSTI

predsednik: Jelka Padežnik
člani: Tina Selič
Manja Skok

Člani centralne popisne komisije v mesecu oktobru sprejmejo plan dela (razdelitev nalog predsednikom in članom komisij matične šole in vseh podružničnih šol). Vse naloge morajo biti končane, elaborat o inventuri pa predan organu upravljanja do 31. 1. 2025. Materialni popis se bo pričel 1. 12. 2024 in bo trajal do 31. 12. 2024. Podrobnejši postopek popisa določi predsednik centralne popisne komisije z navodili za popis in sicer v roku 15 dni od sprejetja sklepa o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev.

KOMISIJA ZA PREPREČEVANJE KORUPCIJE

vodja: Tina Župevc
člani: Ksenija Vozlič
Ana Mehle
Valentina Gartner

KOMISIJA ZA POPIS KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

vodja: Metka Planko
člani: Jože Dobovšek
Vesna Potočnik
Aleš Tuš
Suzana Savkovič

KOMISIJA ZA SPREJEM PRVOŠOLCEV PRVI ŠOLSKI DAN

vodja: Petra Velikonja
člani: Maja Deželak
Nina Cepuš
Saša Nemec Tahirovič
Suzana Zupanc
Sabina Verdel
Brigita Kovač
Lidija Jakopič
Majda Marguč
Simona Sirk
Sanja Pavlovič
Nina Es Polšak
Aleksandra Širovnik
Tadeja Selič Mlakar

Komisija 1. septembra 2024 pripravi in izvede sprejem učencev prvega razreda na slovesen način s kulturno prireditvijo.

SKUPINA ADMINISTRATORJEV za delo v e-Asistentu

Vodja: Polšak Darja
Člani: Teršek Karolina
Dragica Uršej
Petra Velikonja
David Lošdorfer

UPRAVNI ODBOR TRUBARJEVEGA ŠOLSKEGA SKLADA

Predsednica upravnega odbora:	Kaja Kink
Člani imenovani s strani sveta staršev:	Doroteja Nedeljkovič Slavko Kugler Bojan Kajtna
Članici imenovani s strani zaposlenih:	Lidija Toplišek Brigita Kovač Jernej Stopar

V. VODJE ŠOLSKIH STROKOVNIH AKTIVOV

10. ŠSA učiteljev 1. triletja (1., 2. in 3. razred)	vodja: Urška Wiegele
11. ŠSA učiteljev 4. in 5. razreda	vodja: Monja Žagar
12. ŠSA učiteljev ZGO, GEO, DKE	vodja: Mensud Memič
13. ŠSA učiteljev BIO, KEM, NAR, GOS	vodja: Petra Delakorda
14. ŠSA učiteljev SLJ	vodja: Lea Zupan
15. ŠSA učiteljev TJA, NI	vodja: Jasna Rudak
16. ŠSA učiteljev MAT, FIZ,	vodja: Irena Zeme
17. ŠSA učiteljev ŠPO	vodja: Nina Jazbinšek
18. ŠSA učiteljev LUM, TIT	vodja: Lucija Štefane/Suzana Savković
19. ŠSA učiteljev GUM	vodja: Tanja Bezgovšek
20. ŠSA učiteljev OPB:	vodja: Lidija Jakopič
21. ŠSA specialnih pedagogov (IND, DSP)	vodja: Jernej Stopar
22. ŠSA šolske svetovalne službe in knjižnice	vodja: Metka Planko
23. ŠSA računalničarjev	vodja: David Lošdorfer

Strokovni aktiv na začetku šolskega leta sprejme plan dela, usmeritve ter določi prednostno področje izboljšav za tekoče šolsko leto. Po sestankih redno oddajajo zapisnike sestankov. Ob koncu šolskega leta vodje ŠSA oddajo poročilo o delu, samoevalvacijsko poročilo (glede na izbrano prednostno področje).

VI. MENTORSTVO NOVOZAPOSLENIM

Vsi, ki se v tem šolskem letu prvič zaposlujejo na naši šoli, bodo imeli pol šolskega leta mentorje.

	Ime in priimek	del. mesto	mentor
1.	Špela Malgaj	učiteljica SLJ	Mojca Povše
2.	S.Nemec Tahirović	učiteljica RP	Petra Velikonja
3.	T.Selič Mlakar	učiteljica RP	A. Širovnik
4.	Urška Košak	učiteljica OPB, NAR	Lidija Jakopič
5.	Žabkar Diana	učiteljica OPB	Sabina Verdel
6.	Matej Letojne	učitelj RP, OPB, JUV	Brigita Kovač
7.	Maruša Crnić	učiteljica NIS, OPB	Valentina Gartner
8.	Primož But	spremljevalec, račun.	Biljana Jošovc
9.	Melanie Ojsteršek	učiteljica NIS, DSP, spremljev.	Marija Čibej
10.	Tjana Burger	spremljevalka NIS	Jernej Stopar
11.	Ines Kotnik	PŠ Šentrupert	Katja Križan

VII. ORGANIZATORJI ŠOLSKIH TEKMOVANJ

VRSTA TEKMOVANJA	IME IN PRIIMEK ORGANIZATORJA TEKMOVANJA
LOGIKA	Irena Zeme
KAJ VEŠ O PROMETU	Jasna Lapornik
ZGODOVINA	Biljana Jošovec, Mensud Memić
BRALNA ZNAČKA	mentorji bralne značke
ANGLEŠČINA	Irena Hokraut
ANGLEŠČINA 6. razred	Andreja Vintar
NEMŠČINA	Tina Župevc
CANKARJEVO PRIZNANJE	Lidija Toplišek, Mateja Slemenik
VEGOVO PRIZNANJE	Anja Pertinač
PREGLOVO PRIZNANJE	Milena Žohar
PROTEUSOVO PRIZNANJE	Polonca Krašovec, Petra Delakorda
STEFANOVO PRIZNANJE	Darja Polšak
RK	Milena Žohar
ŠŠD	Albin Simonič (dogovor z učitelji ŠPO za izvedbo tekmovanj v posameznih športnih disciplinah)
VESELA ŠOLA	Mateja Slemenik
TEKMOVANJE V ZNANJU O SLADKORNI BOLEZNI	Metka Planko, Milena Žohar
NEMŠKA BRALNA ZNAČKA	Tina Župevc
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA-KNJIŽNI MOLJ	Jasna Rudak, Irena Hohkraut
GLASBENA OLIMPIJADA	Anja Zalokar
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Anja Zalokar
KRESNIČKA (tekmovanje o znanju naravoslovja)	Petra Delakorda
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Tanja Bezgovšek

VIII. UČBENIŠKI SKLAD

Skrbnik učbeniškega sklada je knjižničar Jože Dobovšek.

Pri delu se ravna po [Pravilniku o upravljanju učbeniških skladov](#) in navodilih MVI.

IX. SKRB ZA ŠOLSKO OPREMO, UČILA, UČNE PRIPOMOČKE, DELOVNA IN ZAŠČITNA SREDSTVA

Odgovorni smo vsi zaposleni. V matičnih učilnicah imajo posebno skrb razredniki. Informacije o potrebnih popravilih in poškodbah se javlja pomočnikom ravnateljice in hišnikom. Evidenco o delovnih in zaščitnih sredstvih vodi, v skladu s [Pravilnikom o osebni varovalni opremi, ki jo delavci uporabljajo pri delu](#), Marko Sajko, pomočnik ravnateljice.

X. DEŽURSTVA

UČITELJI

Učitelji opravljajo dežurstva v šolskih prostorih in šolskih dvoriščih po razporedu, ki ga pripravi pomočnik ravnateljice Marko Sajko. Dežurstva opravljajo pred poukom, med glavnim odmorom in po pouku.

UČENCI

Učenci 8. in 9. razreda opravljajo dežurstva pri glavnem vhodu v šolo. Glavni vhod je zaklenjen. Ravna se po navodilih za dežurne učence.

XI. SPREMLJANJE POUKA

Ravnateljica bo osebno in s pomočjo strokovnega osebja spremljala delo pri pouku. Po spremljanju bo opravljen razvojno naravnan pogovor. Hospitacije bodo evidentirane v e-Asistentu.

Učitelji bodo med seboj opravljali kolegialne hospitacije, ki bodo evidentirane v e-Asistentu, opravljene pa bodo tudi analize dela.

XII. MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM

V kolikor bomo dobili pripravnika za opravljanje pripravništva, ga bomo z veseljem sprejeli.

XIII. DELO Z ODDELČNO SKUPNOSTJO

- Ura oddelčne skupnosti se izvede 1 krat na dva tedna, oz. pol ure na teden.
- Po potrebi so na uro oddelčne skupnosti vabljeni učitelji, ki poučujejo v oddelku ali svetovalna služba..
- Na urah oddelčne skupnosti razrednik z učenci oddelka obravnava uspeh, ureja razredniške posle, z učenci vodi razgovore o vnaprej načrtovanih temah ter obravnava vzgojno problematiko.
- Tudi v tem šolskem letu ima vsak razrednik na predmetni stopnji določenega sorazrednika, ki razredniku pomaga v primeru odsotnosti razrednika, na športnih dnevih in dnevih dejavnosti.

XIV. OBVEŠČANJE DELAVCEV

Ravnateljica ali/in pomočniki ravnatelja obveščajo delavce o novostih in spremembah zakonodaje in drugih predpisov, o finančnem poslovanju ter o drugih pomembnih temah, vezanih na delo šole. Obveščanje poteka pisno, na pedagoških konferencah in na sestankih, ki jih sklicujejo po potrebi, glede na obravnavano temo tudi v manjših skupinah ter preko elektronske pošte ali spletne aplikacije e-Asistent.

XV. IZOBRAŽEVANJE IN STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE DELAVCEV

V ŠOLI

Glede na finančna sredstva s strani MIZŠ, bomo izvedli izobraževanja v skladu z finančnimi zmožnostmi zavoda. Izvedli bomo tudi vsaj eno predavanje za starše, v sodelovanju s CSD Laško.

IZVEN ŠOLE

Vsi strokovni delavci se bodo udeleževali študijskih skupin s svojega strokovnega področja. Strokovni delavci se bodo lahko udeleževali tistih seminarjev, ki bodo brez oz. z minimalno kotizacijo in tistih, za katerega plačilo bodo zagotovili lastna sredstva. Sredstva za namene izobraževanj so se v zadnjih letih drastično znižala.

OBVEZNO IZOBRAŽEVANJE

- usposabljanje iz varstva pri delu (novo zaposleni, ostali – obnovitveni).
- usposabljanje za upravljavce kurilnih naprav (hišniki)

10. POGOJI DELA

I. VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME

Potrebna in načrtovana investicijsko-vzdrževalna dela:

1. sanacija zunanjih igral, menjava ograje in priprava tal na otroškem igrišču v PŠ Debro;
2. prenova hodnika stari del (tla, beljenje, vrata) brušenje parketa v pisarnah matične šole;
3. menjava razsvetljave za energetske varčnejši svetili (led)
4. obnova učilnic za tehniko in tehnologijo na matični šoli;
5. namestitvev termostatskih glav in ventilov v starem delu matične šole
6. beljenje učilnic glede na sredstva na vseh šolah
7. menjava parketa v telovadnici PŠ Debro;
8. ureditev prezračevanja v telovadnici in garderobah na MŠ Laško
9. popravilo opreme, prevoznih sredstev

Nakupi šolske opreme in učne tehnologije:

1. nakup učne opreme;
2. menjava projektorjev v učilnicah
3. nakup računalnikov (menjava starih premalo zmogljivih)
4. nakup novih stolov v učilnici TIT, LUM
5. nepredvideni nujni manjši nakupi.

V ta namen bomo uporabili tudi sredstva morebitnih donatorjev.

II. UČILA IN UČNI PRIPOMOČKI

ŠPORT – nakup športnih rekvizitov; .

TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA – dokup posameznih orodij in pripomočkov;

KNJIŽNICA – dokup strokovne in leposlovne literature ter knjig za domače branje in bralno značko, glede na finančne možnosti, plačilo naročnin strokovnih revij;

RAZREDNI POUK - nakup didaktičnihpripomočkov, stotičnih kvadratov...

NIS - nakup posebnih miz za slabovidne in gibalno ovirane, nakup drugih potrebnih didaktičnih pripomočkov

PREDMETNI POUK - kemikalije za pouk kemije, udarjalke za GUM, drugi nakupi, glede na nujne potrebe.

Laško, 6. 9. 2024

Letni delovni načrt pripravila

ravnateljica Osnovne šole Primoža Trubarja Laško
Mateja ŠKORJA

Letni delovni načrt je potrdil svet zavoda na 1. seji, dne 24.9.2024.

Predsednik Sveta zavoda
Osnovne šole Primoža Trubarja Laško
